

Serie Inserzioni e Concorsi - Mercoledì 16 giugno 2010

Regione  
Lombardia

REPUBBLICA ITALIANA

**BOLLETTINO UFFICIALE****SOMMARIO****A) PROVVEDIMENTI ENTI LOCALI****Amministrazione regionale****Decreto dirigente struttura 12 maggio 2010 - n. 4918**

(4.6.3)

Presidenza – Direzione Centrale Programmazione Integrata – T.u. 11 dicembre 1933, n. 1775 – R.r. 24 marzo 2006, n. 2 – Concessione alla Società Lucchini RS S.p.A. della grande derivazione d'acqua per derivare dal lago d'Isèo in comune di Lovere (BG) una portata non superiore a moduli 1,40 (140 l/s) ad uso industriale a servizio dello stabilimento siderurgico sito nei comuni di Lovere (BG) e Castro (BG) – Codice pratica: BG D/800<sup>e</sup> . . . . .

1429

Comune di Poggio Rusco (MN) – Variante e ampliamento del Piano di lottizzazione «Parco Est», in variante al PRG ai sensi dell'art. 25 l.r. n. 12/05 s.m.i. (deliberazione di consiglio comunale n. 30 del 29 aprile 2010) . . . . .

1431

**B) ANNUNZI LEGALI****B1 - GARE PUBBLICHE****Provincia di Varese**

Provincia di Varese – Avviso di gara a procedura aperta per rimozione amianto presso ITC Gallarate e ITC Saronno . . . . .

1431

**B2 - VARIE****Provincia di Bergamo**

Comune di Cenate Sotto (BG) – Declassificazione tratto di strada comunale denominato «via Mazzini» . . . . .

1432

Comune di Costa Volpino (BG) – Pubblicazione e deposito degli atti di variante al Piano di Zona (PL3) via Fontanelle Comparto «B» in variante al PGT . . . . .

1432

Comune di Gazzaniga (BG) – Avviso approvazione definitiva e deposito atti del Piano di recupero, in variante al PRG, denominato «via De Gasperi» . . . . .

1432

Comune di Gorlago (BG) – Approvazione della variante al Piano di recupero «Corte Antica». . . . .

1432

Comune di Mapello (BG) – Adozione Piano Integrato di Intervento (PII) relativo all'area di via G. Gandolfi denominato «Comparto Vanoncini» in variante al PRG – Deposito atti . . . . .

1432

Comune di Torre de' Roveri (BG) – Errata corrige – Avviso di avvio del procedimento di verifica di esclusione della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) per il «SUAP Soc. 4R s.r.l. e Imm.re D.Erre s.r.l.» in variante al PRG vigente ed al PGT approvato ma non efficace (ai sensi del d.P.R. 447/98 e l.r. 12/2005 e s.m.i.) – Pubblicato sul BURL n. 23 Serie Inserzioni e Concorsi del 9 giugno 2010 . . . . .

1432

Comune di Treviglio (BG) – Avviso di approvazione della classificazione acustica (art. 3 l.r. 13/2001) – Deposito atti . . . . .

1432

**Provincia di Brescia**

Provincia di Brescia – Area ambiente – Servizio acqua – Ufficio derivazioni acqua – Opere ecologiche – Domanda presentata dalla Società OILSPA s.r.l. intesa ad ottenere la concessione per derivare acque sotterranee ad uso potabile e autolavaggio . . . . .

1432

Comune di Brescia – Richiesta di verifica di assoggettabilità a VIA alla Provincia di Brescia presentata dalla Gaburri S.p.A. – Brescia . . . . .

1433

Comune di Capriano del Colle (BS) – Avviso di deposito approvazione definitiva della variante al Piano Regolatore Generale vigente ai sensi dell'art. 2, comma II, lettere c) e d) della legge regionale 23 giugno 1997 n. 23 e degli artt. 25, comma 1, e 26, comma 3-ter della l.r. 12/2005 . . . . .

1433

Comune di Carpendolo (BS) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio . . . . .

1433

**Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - Mercoledì 16 giugno 2010**

Comune di Gavardo (BS) – Avviso di deposito atti relativi all’istanza di verifica di assoggettabilità a Valutazione di Impatto Ambientale per impianto fotovoltaico (6MWp) in Gavardo (BS) presentata dalla Società Zero30 – Energie alternative s.r.l	1433
Comune di Ponte di Legno (BS) – Richiesta di verifica di assoggettabilità a VIA della Regione Lombardia presentata dalla Società S.I.T. Service s.r.l. – Ponte di Legno	1433
Comune di Rezzato (BS) – Richiesta di verifica di assoggettabilità a VIA della Regione Lombardia presentata dalla società Eredi Ventura Andrea s.r.l. – Rezzato (BS)	1433
Comune di Sabbio Chiese (BS) – Richiesta di verifica di assoggettabilità a VIA della Provincia di Brescia presentata dalla ditta Nicho s.r.l. – Sabbio Chiese (BS)	1434
Comune di Soiano del Lago (BS) – Avviso di deposito approvazione Piano di recupero a destinazione residenziale in via S. Carlo in variante al PRG ai sensi dell’art. 2, comma 2, lett. d) della l.r. 23/97 – Ditta Assalini Giovanni	1434

**Provincia di Como**

Comune di Albavilla (CO) – Tariffe per il servizio di acquedotto e fognatura nel Comune di Albavilla (CO)	1434
Comune di Campione d’Italia (CO) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio (PGT)	1434
Comune di Carlazzo (CO) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio	1434
Comune di Vercana (CO) – Avviso di adozione e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio (PGT)	1434
Consorzio Parco Lago Segrino – Canzo (CO) – Avviso di approvazione e deposito del Piano di gestione del Sito di Interesse Comunitario (SIC) lago del Segrino	1435
Parco Regionale Spina Verde – Como – Pubblicazione Piano di settore «Ville con Parco» del Parco Regionale Spina Verde di Como	1435
Società «Antiga S.p.A.» – Cirimido (CO) – Estratto della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 28 maggio 2010 – Adeguamento delle tariffe di depurazione	1435
Società «Antiga S.p.A.» – Cirimido (CO) – Estratto della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 28 maggio 2010 – Adeguamento delle tariffe di depurazione	1435
Azienda Servizi Integrati Lambro S.p.A. – Merone (CO) – Adeguamento delle tariffe di depurazione per l’anno 2009	1436

**Provincia di Cremona**

Provincia di Cremona – Area agricoltura, ambiente, caccia e pesca – D.P.R. n. 327/2001 e successive modificazioni – Ditta ENEL Distribuzione S.p.A. di Milano – Linea elettrica interrata in bassa tensione e relative opere accessorie da realizzarsi nel Comune di San Daniele Po – Avviso di presentazione della domanda	1436
Provincia di Cremona – Area agricoltura, ambiente, caccia e pesca – Domanda presentata dalla Soc. Agr. Ochetta di Greci Giovanni e Peri Elena s.s. intesa ad ottenere la concessione di derivare acqua sotterranea per uso zootecnico ed igienico	1436
Provincia di Cremona – Area agricoltura, ambiente, caccia e pesca – Domanda presentata dal Comune di Bordolano intesa ad ottenere la concessione di derivare acqua sotterranea per uso irrigazione aree verdi	1436
Provincia di Cremona – Area agricoltura, ambiente, caccia e pesca – Domanda presentata dalla Ditta Ferla Energy s.r.l. intesa ad ottenere la concessione di derivare acqua per uso idroelettrico	1437
Provincia di Cremona – Area agricoltura, ambiente, caccia e pesca – Domanda presentata dalla Ditta I.D.E.A. Energia s.r.l. intesa ad ottenere la concessione di derivare acqua per uso idroelettrico	1437
Provincia di Cremona – Area agricoltura, ambiente, caccia e pesca – Domanda presentata dalla Micron s.r.l. intesa ad ottenere la variante alla concessione rilasciata dalla Provincia di Cremona con decreto n. 1274/A4/07 per derivare acqua sotterranea per uso innaffiamento aree verdi ed igienico.	1437
Comune di Castelveverde (CR) – Avviso di pubblicazione degli atti costituenti la prima variante al Piano del Governo del Territorio	1437
Comune di Cumignano sul Naviglio (CR) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio	1437
Comune di Pessina Cremonese (CR) – Adozione variante al PGT attinente alla ripermimetrazione di un’area del territorio di Pessina Cremonese, adiacente alla fascia di rispetto stradale che, da agricola normale, diventerà agricola speciale.	1438
Comune di Soresina (CR) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio – Integrato	1438
Comune di Volongo (CR) – Avviso di adozione, deposito e pubblicazione degli atti relativi al Piano di Governo del Territorio (PGT) ai sensi della l.r. n. 12/05 e s.m.i.	1438

**Provincia di Lecco**

Comune di Primaluna (LC) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio	1438
Comune di Sirtori (LC) – Avviso di incremento delle tariffe del servizio idrico dall’1 luglio 2010	1438

**Provincia di Lodi**

Provincia di Lodi – Dipartimento tutela territoriale ed ambientale – Concessione rilasciata all’Az. Agr. Boccardi Giuseppe, per la derivazione di acqua pubblica sotterranea per uso zootecnico	1439
Provincia di Lodi – Dipartimento tutela territoriale ed ambientale – Avviso di variante ai sensi dell’art. 26 del r.r. 2/06 di domanda di concessione di derivazione ad uso idroelettrico	1439
Provincia di Lodi – Dipartimento tutela territoriale ed ambientale – Domanda presentata dall’Azienda Agricola Amati Arnaldo per la derivazione di acqua pubblica sotterranea per uso irriguo	1439
Parco dell’Adda Sud – Lodi – Avviso di avvio del procedimento relativo alla redazione della variante generale del Piano Territoriale di Coordinamento del Parco Adda Sud unitamente alla Valutazione Ambientale (VAS)	1439

**Provincia di Mantova**

Comune di Borgoforte (MN) – Avviso di approvazione variante al Piano attuativo della lottizzazione «Corte Bignotte»	1439
Comune di Mariana Mantovana (MN) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio (PGT)	1439

Comune di San Benedetto Po (MN) – Avviso di deposito delibera di approvazione della variante parziale semplificata al PRGC vigente per la realizzazione di percorsi ed itinerari turistici e naturalistici nel territorio comunale (redatta ai sensi dell'art. 25 comma 1 l.r. n. 12/2005, comma 2 l.r. n. 23/97) . . . . . 1439

### Provincia di Milano

Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dalla Provincia di Milano intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso pompa di calore . . . . . 1440

Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dalla società Pisani Dossi s.s. intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso piscicoltura . . . . . 1440

Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dal Comune di Vanzaghella intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso area verde . . . . . 1440

Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dalla società ICEIN S.p.A. intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso pompa di calore. . . . . 1440

Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dalla Cooperativa Filippo Turati s.c. intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso pompa di calore . . . . . 1440

Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dalla società Previt S.p.A. intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso pompa di calore. . . . . 1440

Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dal Condominio Milagro Tris intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso area verde . . . . . 1440

Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dalla società Doma s.r.l. intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso pompa di calore . . . . . 1441

Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dalla società Impresa CIPI s.r.l. intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso pompa di calore . . . . . 1441

Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Provveditorato regionale alle opere pubbliche – Caserma Montebello intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso pompa di calore. . . . . 1441

Comune di Arconate (MI) – Avviso di approvazione e deposito approvazione definitiva Piano di lottizzazione denominato «P.A. 30 – Comparto A – Arconate 1». . . . . 1441

Comune di Besate (MI) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio . . . . . 1441

Comune di Carpiante (MI) – Verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale (VAS) del P/P «Officine Orsi S.p.A. Permesso di costruire in variante al PGT vigente ex art. 5 d.P.R. 447/98 e art. 97 l.r. 12/2005» – Informazione circa la decisione . . . . . 1441

Comune di Cassano d'Adda (MI) – Avviso di approvazione e deposito atti del Piano attuativo in variante al PRG vigente – Insediamento commerciale D3, via Rivolta SP4c (ex Bucca) . . . . . 1442

Comune di Cinisello Balsamo (MI) – Avviso di asta pubblica per la vendita di 3 immobili comunali in Cinisello Balsamo . . . . . 1442

Comune di Cornate d'Adda (MI) – Avviso di deposito della modifica all'art. 56 del vigente regolamento edilizio . . . . . 1442

Comune di Milano – Avviso inerente la richiesta di verifica di assoggettabilità alla VIA ai sensi dell'art. 20 d.lgs. 152/06 e s.m.i. presentata dalla ditta S.T.R. s.r.l. – Fiumicello (UD) . . . . . 1442

Comune di Pieve Emanuele (MI) – Avviso di deposito atti di approvazione definitiva del Programma Integrato di Intervento (PII) in variante al PRG per un nuovo insediamento residenziale in via Fizzonasco, ai sensi della l.r. 12/2005 . . . . . 1442

Comune di Pieve Emanuele (MI) – Avviso di deposito atti di approvazione definitiva del Programma Integrato di Intervento (PII) in variante al PRG per un nuovo insediamento residenziale in via Matteotti, ai sensi della l.r. 12/2005 . . . . . 1442

Comune di Senago (MI) – Avviso inerente la richiesta di verifica di assoggettabilità alla VIA ai sensi dell'art. 20 d.lgs. 152/06 e s.m.i. presentata dalla ditta Alpina Costruzioni S.p.A. – Milano . . . . . 1443

### Provincia di Monza e della Brianza

Provincia di Monza e Brianza – Settore ambiente, agricoltura – Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso area verde in Comune di Bellusco . . . . . 1443

Provincia di Monza e Brianza – Settore ambiente, agricoltura – Avviso di domanda presentata dalla società agricola Il Boschetto intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso innaffiamento area a verde . . . . . 1443

Provincia di Monza e Brianza – Settore ambiente, agricoltura – Avviso di domanda presentata dalla Azienda Orticola Carzaniga Massimo intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso irriguo . . . . . 1443

Provincia di Monza e Brianza – Settore ambiente, agricoltura – Avviso di domanda presentata dall'Immobiliare San Damaso s.r.l. intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso geotermico . . . . . 1443

Provincia di Monza e Brianza – Settore ambiente, agricoltura – Avviso di domanda presentata dalla società San Mauro s.r.l. intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso innaffiamento area a verde . . . . . 1443

### Provincia di Pavia

Provincia di Pavia – Divisione ambiente – Settore risorse naturali – U.O.C. Risorse idriche – Domanda presentata dalla Soc. Biolevano s.r.l. di concessione di derivazione d'acqua ed autorizzazione alla terebrazione di n. 1 pozzo, ad uso industriale . . . . . 1444

Provincia di Pavia – Divisione ambiente – Settore risorse naturali – U.O.C. Risorse idriche – Domanda presentata dal signor Rossi Rocco di concessione di derivazione d'acqua ed autorizzazione alla terebrazione di n. 2 pozzi, ad uso pompa di calore . . . . . 1444

Comune di Barbianello (PV) – Avviso di deposito della delibera di adozione della classificazione acustica (art. 3 comma 1 l.r. 10 agosto 2001 n. 13) . . . . . 1444

Comune di Mornico Losana (PV) – Approvazione di Piano di lottizzazione residenziale in località Losana promosso dalla signora Cignoli Vanda, in variante al Piano Regolatore Generale vigente, ai sensi della legge regionale n. 12 dell'11 marzo 2005 e ss.mm.ii . . . . . 1444

Comune di Retorbido (PV) – Avviso di adozione, deposito e pubblicazione degli atti relativi al Piano di Governo del Territorio (PGT) e relativa VAS – Questo avviso annulla e sostituisce la pubblicazione precedente fatta sul BURL n. 23 del 9 giugno 2010 . . . . . 1444

Comune di Robbio (PV) – Avviso di approvazione e di deposito degli atti di correzione e rettifica del Piano di Governo del Territorio (PGT) . . . . . 1444

Comune di Canevino – Comune di Golferenzo – Comune di Montecalvo Versiggia – Comune di Santa Maria della Versa – Comune di Volpara (PV) – Avviso di adozione, deposito e pubblicazione degli atti inerenti il Piano di Governo del Territorio (PGT) e relativa VAS (ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 2 e art. 13 comma 2 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e s.m.i.) . . . . . 1444

**Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - Mercoledì 16 giugno 2010**

Comune di Vigevano (PV) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio e la Valutazione Ambientale Strategica del documento di Piano. (Delibera del c.c. n. 8 dell'8 febbraio 2010)	1445
Comune Villa Biscossi (PV) – Avviso di avvio del procedimento per la Valutazione Strategica (VAS) per il nuovo Piano di Governo del Territorio	1445
Comune di Zavattarello (PV) – Avviso di approvazione Piano di recupero in loc. Moline – Proprietà Compagnia Milanese di Investimenti	1445

**Provincia di Sondrio**

Comune di Livigno (SO) – Approvazione definitiva del progetto di ampliamento dell'Hotel Lac Salin in variante al PRG ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 20 ottobre 1998 n. 447 e s.m.i	1445
---	------

**Provincia di Varese**

Provincia di Varese – Verifica di assoggettabilità alla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale relativamente al progetto di variante sostanziale all'impianto di autodemolizione e di recupero di rifiuti non pericolosi ubicato in Brebbia – via per Cadrezzate n. 32 proposto dalla Società Autodemolizione Brebbia di Loconte Maria & C. s.a.s. con sede legale in Brebbia via per Carezzate n. 32 – Comunicazione della Provincia di Varese del 6 maggio 2010, prof. n. 49698	1445
Provincia di Varese – Settore ecologia ed energia – Domanda di concessione per derivazione d'acqua pubblica ad uso irrigazione aree verdi dal lago Maggiore in Comune di Laveno Mombello, presentata dalla signora Castellini Baldissera Letizia – Pratica n. 2605	1446
Comune di Cislago (VA) – Pubblicazione approvazione definitiva del P.L. 22 (via Cav. V. Veneto) in variante ai sensi dell'art. 2, p. 2, lett. a) e c) della l.r. n. 23 del 23 giugno 1997	1446
Comune di Cislago (VA) – Pubblicazione approvazione definitiva variante all'azzonamento del vigente PRG ai sensi dell'art. 2, p. 2, lett. a) e c) della l.r. n. 23 del 23 giugno 1997.	1446
Comune di Laveno Mombello (VA) – Avvio del procedimento di redazione del Piano di Governo del Territorio – Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 comma 2 e 26 comma 2 della legge regionale 11 marzo 2005 n. 12 e s.m.i	1446

**C) CONCORSI**

Provincia di Milano – Avviso pubblico rivolto ai datori di lavoro per azioni di sostegno alla responsabilità sociale di imprese del territorio milanese – incentivi alle imprese, in attuazione dell'accordo a sostegno dell'occupabilità – Avviso pubblico rivolto agli enti locali del territorio provinciale «Azioni di integrazione al reddito e sviluppo di competenze – lavoro accessorio»	1447
Comune di Carpiano (MI) – Avviso di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di categoria C con profilo professionale agente di polizia locale	1447
Comune di Cirimido (CO) – Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 agente di polizia locale – categoria C1	1447
Comune di Villa Guardia (CO) – Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 2 posti di «collaboratore amministrativo» a tempo pieno e indeterminato – categoria «B3» – posizione economica «B3» – area tecnica e area economico-finanziaria ex CCNL comparto Enti locali	1447
ASL di Milano – Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto della categoria D – collaboratore professionale sanitario – personale di vigilanza ed ispezione – assistente sanitario	1447
ASL di Milano – Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto della categoria D – collaboratore professionale sanitario – personale della riabilitazione – educatore professionale	1450
ASL di Milano – Avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali per n. 1 posto di dirigente medico responsabile di struttura complessa – area sanità pubblica – disciplina igiene epidemiologia e sanità pubblica e discipline equipollenti per il servizio «medicina preventiva nelle comunità»; n. 1 posto di dirigente medico responsabile di struttura complessa – area medica e delle specialità mediche – psichiatria e discipline equipollenti per il servizio «salute mentale»	1453
ASL di Milano – Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di responsabile della struttura complessa «controlli area socio-sanitaria» dell'ASL di Milano	1456
ASL di Milano – Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di responsabile della struttura complessa «cure domiciliari» dell'ASL di Milano	1459
Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda (BS) – Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di collaboratore professionale sanitario – educatore professionale	1462
Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda (BS) – Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente ingegnere per il servizio tecnico patrimoniale aziendale	1465
Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento – Milano – Approvazione graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo unico e indeterminato di un posto di dirigente medico di malattie dell'apparato respiratorio presso l'U.O. recupero e rieducazione funzionale del P.O. C.T.O.	1468
Azienda Ospedaliera «Ospedale Niguarda Ca' Granda» – Milano – Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per n. 1 posto di direttore per la disciplina di chirurgia generale da assegnare alla S.C. trauma team	1468
Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo Borromeo – Milano – Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico quinquennale di n. 1 posto di direttore dell'U.O. complessa di oncologia e n. 1 posto di direttore dell'U.O. complessa di chirurgia generale e politrauma	1469
Azienda Ospedaliera «Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi» – Varese – Concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura di posti vari di dirigente medico in discipline diverse elencate nel testo	1471
Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo – Pavia – Avviso di selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione di n. 1 incarico quinquennale di direzione presso la struttura complessa di «medicina di laboratorio – virologia e microbiologia» – ruolo sanitario; profilo professionale dei medici; biologi o chimici; area della medicina diagnostica e dei servizi; disciplina di patologia clinica.	1473
Istituto Nazionale Riposo e Cura per Anziani V.E. II – Ancona – Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere (cat. D) presso il POR di Casatenovo	1476
ASP Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia – Servizio di riabilitazione dell'Istituto di Cura «S. Margherita» – Avviso pubblico per il conferimento di incarico di durata quinquennale di dirigente medico di struttura complessa – Avviso di selezione	1478



## A) PROVVEDIMENTI ENTI LOCALI

### Amministrazione regionale

(BUR2010061)

(4.6.3)

**D.d.s. 12 maggio 2010 - n. 4918**

**Presidenza - Direzione Centrale Programmazione Integrata - T.u. 11 dicembre 1933, n. 1775 - R.r. 24 marzo 2006, n. 2 - Concessione alla Società Lucchini RS S.p.A. della grande derivazione d'acqua per derivare dal lago d'Iseo in comune di Lovere (BG) una portata non superiore a moduli 1,40 (140 l/s) ad uso industriale a servizio dello stabilimento siderurgico sito nei comuni di Lovere (BG) e Castro (BG) - Codice pratica: BG D/800<sup>e</sup>**

IL DIRIGENTE DELLA SEDE TERRITORIALE DI BERGAMO

Visti:

- il r.d. 14 agosto 1920 n. 1285 «Regolamento per le derivazioni ed utilizzazioni di acque pubbliche»;

- il t.u. 11 dicembre 1933 n. 1775 «Approvazione del Testo unico delle disposizioni di legge sulle acque e sugli impianti elettrici» concernente norme sulle derivazioni e sulle autorizzazioni delle acque pubbliche e successive modificazioni;

- la legge 15 marzo 1997 n. 59, recante delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

- il d.lgs. 31 marzo 1998 n. 112 recante conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni e agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della citata legge n. 59 del 1997;

- la legge 7 agosto 1990 n. 241 recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni;

- la l.r. 12 dicembre 2003 n. 26 «Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche» ed in particolare il Titolo V recante «Disciplina delle Risorse Idriche»;

- il decreto del direttore generale Risorse idriche e Servizi di pubblica utilità 22 dicembre 2003, n. 22723 recante «Direttive alle strutture tecniche regionali per l'istruttoria delle concessioni di grandi derivazioni d'acqua pubblica»;

- la d.c.r. 28 luglio 2004, n. VII/1048 con la quale è stato approvato «l'Atto di indirizzo per la politica di uso e tutela delle acque della Regione Lombardia - Linee strategiche per un utilizzo razionale, consapevole e sostenibile della risorsa»;

- la d.g.r. 12 dicembre 2004, n. 7/19359 «Approvazione della proposta di Programma di Tutela e Uso delle Acque», ai sensi dell'articolo 44 del d.lgs. 152/1999 e dell'art. 55, comma 9, della l.r. 26/2003» ed in particolare gli artt. 31-36 e 52 delle Norme Tecniche di Attuazione;

- il regolamento regionale n. 2 del 24 marzo 2006 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee dell'utilizzo delle acque a uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'articolo 52, comma 1, lettera c) della l.r. 12 dicembre 2003, n. 26»;

- il Programma di Tutela e Usi delle Acque (PTUA), approvato con d.g.r. n. 2244 del 29 marzo 2006;

- la l.r. 3 settembre 1999 n. 20 «Norme in materia di impatto ambientale»;

- il d.lgs. del 3 aprile 2006 n. 152 «Norme in materia ambientale» e s.m.i.

Vista la legge regionale 7 luglio 2008, n. 20: «Testo unico di leggi regionali in materia di organizzazione e personale» nonché i provvedimenti organizzativi della IX legislatura.

Premesso che:

- con decreti del Ministero dei LL.PP., ufficio del Genio Civile di Bergamo, n. 9573 dell'11 settembre 1956, n. 1175 del 2 maggio 1957, n. 4314 del 22 marzo 1958, n. 3600 del 17 marzo 1959, n. 5430 del 25 marzo 1960, n. 3331 del 23 febbraio 1961, è stato concesso alla società ILVA Alti Forni e Acciaierie d'Italia S.p.A. la licenza di attingimento ad uso industriale per il prelievo di 70 l/s dal lago d'Iseo in comune di Lovere (BG);

- con domanda datata 6 maggio 1960 la società ILVA Alti Forni e Acciaierie d'Italia S.p.A. ha presentato al Ministero dei LL.PP. (a mezzo dell'ufficio del Genio Civile di Bergamo) la domanda per ottenere la licenza di attingere, per uso industriale, 140 l/s di acqua dal lago d'Iseo in comune di Lovere. La domanda è stata corredata da relazione tecnica datata 6 maggio 1960 e da progetto n. 2387 datato 17 agosto 1955;

- con domanda datata 14 luglio 1960, corredata da progetto a firma dell'ufficio tecnico della società stessa, la società

ILVA Alti Forni e Acciaierie d'Italia S.p.A., in relazione al potenziamento dello stabilimento e all'aumento del fabbisogno idrico per raffreddamento degli impianti industriali, ha presentato al Ministero dei LL.PP. (a mezzo dell'ufficio del Genio Civile di Bergamo) domanda intesa ad ottenere la concessione trentennale per derivare moduli 1,4 (140 l/s) di acqua ad uso industriale dal lago d'Iseo in comune di Lovere (BG);

- con atto a rogito notaio G.B. Sciello di Genova in data 23 giugno 1961 rep. n. 43975 registrato a Genova il 13 luglio 1961 al n. 877, l'ILVA Alti Forni e Acciaierie d'Italia S.p.A. ha cambiato la propria denominazione sociale in ITALSIDER Alti Forni e Acciaierie Riunite ILVA e Cornigliano S.p.A. con sede in Genova via Corsica n. 4;

- con atto a rogito notaio G.B. Sciello di Genova in data 23 luglio 1964 rep. n. 23847 registrato a Genova il 25 luglio 1964 n. 1601 l'ITALSIDER Alti Forni e Acciaierie Riunite ILVA e Cornigliano S.p.A. cambiava la propria denominazione sociale in ITALSIDER S.p.A.;

- con atto a rogito notaio G.B. Sciello di Genova in data 19 settembre 1981 rep. n. 68594 registrato a Genova il 24 settembre 1981 al n. 18370, l'ITALSIDER S.p.A. conferiva alla Nuova ITALSIDER S.p.A. con sede legale in Genova via Corsica n. 4, il complesso aziendale relativo allo stabilimento di Lovere (BG) immettendola, conseguentemente, nella universalità di tutti i rapporti giuridici attivi e passivi;

- con atto a rogito notaio Paolo Castellini di Roma in data 1 luglio 1982 rep. n. 7653 registrato a Roma il 16 luglio 1982 - Atti Pubblici al n. 31526 - Serie 1A, la Nuova ITALSIDER S.p.A. ha conferito alla Terni - Società per l'Industria e l'Elettricità S.p.A. con sede legale in Roma viale Castro Pretorio n. 122, il complesso aziendale relativo allo stabilimento di Lovere con tutti i beni mobili ed immobili, industriali e non, i diritti e i rapporti attinenti a detto complesso;

- con atto a rogito notaio Paolo Castellini di Roma in data 29 giugno 1987 rep. n. 17742 registrato a Roma il 17 luglio 1987 al n. 32636 Serie 1A, la Terni - Società per l'Industria e l'Elettricità S.p.A. ha conferito alla Lovere Sidermeccanica S.p.A. con sede in Roma viale Castro Pretorio n. 122, c.f. 07906310581, il complesso aziendale relativo allo stabilimento di Lovere, immettendola nella universalità di tutti i rapporti giuridici attivi e passivi;

- con atto a rogito notaio Angelo Vanoli di Vestone (BS) in data 28 giugno 1990 rep. n. 2920 registrato a Salò l'11 luglio 1990, l'Assemblea Straordinaria della Lovere Sidermeccanica S.p.A. deliberava il trasferimento della sede sociale da Roma v.le Castro Pretorio n. 122 a Lovere (BG) via G. Paglia n. 45;

- con atto a rogito notaio Angelo Vanoli di Vestone (BS) in data 21 dicembre 1990 rep. n. 4887 registrato a Salò il 28 dicembre 1990, la Lovere Sidermeccanica S.p.A. veniva incorporata dalla FINLO s.r.l. con sede legale a Lovere (BG) via G. Paglia n. 45 c.f. 03085050171 iscritta al n. 39898 del Registro delle Società presso il Tribunale di Bergamo;

- con atto a rogito notaio Angelo Vanoli di Vestone (BS) in data 21 dicembre 1990 rep. n. 4888 registrato a Salò il 28 dicembre 1990, l'Assemblea straordinaria della FINLO s.r.l. deliberava la trasformazione della Società a responsabilità limitata in Società per Azioni, e la modifica della denominazione sociale da FINLO s.r.l. in Lovere Sidermeccanica S.p.A.;

- con atto a rogito notaio Luigi Grasso Biondi di Brescia in data 6 dicembre 1994 rep. n. 64895 registrato a Brescia il 7 dicembre 1994 con decorrenza 31 dicembre 1994, la Lovere Sidermeccanica S.p.A. si è fusa mediante incorporazione nella Lucchini Siderurgica S.p.A. immettendola, conseguentemente, nella universalità di tutti i rapporti giuridici attivi e passivi.

Considerato che:

- con domanda datata 4 marzo 1998, protocollata al Ministero dei LL.PP. - Provveditorato Regionale alle OO.PP. per la Lombardia - in data 7 marzo 1998 (Prot. 2860111C6), la società Lucchini Siderurgica S.p.A. ha chiesto il rilascio dell'autorizzazione, richiesta in data 14 luglio 1960, in via di sanatoria dall'1 gennaio 1957 all'1 gennaio 1987 data naturale di scadenza, e dal 2 gennaio 1987 a venire per derivare 1,40 moduli (140 l/s) di acque dal lago d'Iseo in comune di Lovere;

- con atto a rogito notaio Luigi Grasso Biondi di Brescia in data 10 novembre 1998 rep. n. 77098 e n. 10680 di Racc., la società Lucchini Siderurgica S.p.A. si è fusa nella società Lucchini S.p.A.;

- con atto a rogito notaio Luigi Grasso Biondi di Brescia in data 28 dicembre 2001 rep. n. 86337 e n. 14020 di Racc., la società Lucchini S.p.A. ha ceduto il ramo di azienda alla società Lucchini Sidermeccanica S.p.A.;

- con domanda datata 4 marzo 2002, protocollata in Regio-

## Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

ne Lombardia – Direzione Generale Tutela Ambientale – in data 25 marzo 2002, la società Lucchini Sidermeccanica S.p.A. ha chiesto che la domanda datata 4 marzo 1998 fosse proliurata a proprio favore.

Preso atto che:

– in attuazione del d.lgs. 112/98 e l.r. 1/2000, il Provveditorato alle OO.PP. per la Lombardia ha trasferito alla Regione Lombardia le pratiche di concessione di grande derivazione;

– la Regione Lombardia (Uffici della Struttura Sviluppo del Territorio) è stata delegata tramite la l.r. 26/2003, art. 44, al rilascio di concessioni relative a grandi derivazioni d'acqua ai sensi dell'art. 15 del r.d. 1775/1933;

– ai sensi delle Direttive approvate con d.d.g. 22723/2003 questa Sede Territoriale ha provveduto ad avviare l'iter istruttorio relativo all'istanza datata 4 marzo 1998.

Considerato che con atto a rogito notaio Darfo Ambrosini di Brescia in data 2 luglio 2008 rep. n. 113276 e n. 33160 di Racc. registrato a Brescia il 7 luglio 2008, l'Assemblea straordinaria della Lucchini Sidermeccanica S.p.A. deliberava la modifica della denominazione sociale in Lucchini RS S.p.A.

Vista la documentazione tecnica complessivamente presentata dalla società Lucchini RS S.p.A. che costituisce parte integrante e sostanziale dell'istanza di derivazione datata 4 marzo 1998, con particolare riferimento ai seguenti disegni di consistenza dell'impianto: Corografia in scala 1:25.000 – Dis. n. 21537/A (datato 19 ottobre 1993); Pescanti per serbatoio da 500 mc – Dis. n. 28509 (datato 29 novembre 1994); Sistemazione pompe per acqua industriale nel locale da ricavare alla base del serbatoio da 500 mc – Dis. n. 8929 (datato 14 marzo 1963); Planimetria carico acqua – Tav. 1, Planimetria scarichi – Tav. 2, Complessivo carichi + scarichi – Tav. 3 (allegate alla Perizia descrittiva datata 23 novembre 2007 a firma del dott. ing. Mauro Granata); Scarichi a lago – Dis. n. 32149 (datato 11 agosto 2003).

Visti gli atti della compiuta istruttoria.

Vista la relazione d'istruttoria in data 12 novembre 2009 predisposta dalla Sede Territoriale di Bergamo con la quale, in relazione all'istruttoria compiuta, alle verifiche effettuate, all'esame della documentazione tecnica presentata, ha espresso parere favorevole al rilascio della concessione in oggetto subordinatamente all'osservanza di alcune prescrizioni contenute nello schema di disciplinare allegato alla predetta relazione.

Visto il parere n. 53 espresso dall'Unità Tecnica dei Lavori Pubblici in data 25 novembre 2009, favorevole al rilascio della concessione richiesta in data 4 marzo 1998 per derivare dal lago d'Iseo in comune di Lovere (BG) una portata non superiore a moduli 1,40 ad uso industriale con le seguenti prescrizioni di cui si è dato atto nel disciplinare:

– obbligo di restituzione dell'intera portata derivata a lago, fatta salva la quota dovuta all'evaporazione;

– realizzazione delle sotto indicate opere secondo la seguente tempistica:

- entro 2 (due) mesi dalla data di sottoscrizione del disciplinare, presentazione della documentazione tecnica progettuale concernente l'installazione di idonei dispositivi di misurazione delle portate emunte e scaricate a lago (riguardanti tutti i 5 scarichi);
- entro 6 (sei) mesi dalla data di sottoscrizione del disciplinare, installazione degli strumenti di misura delle portate emunte e scaricate (per tutti i 5 scarichi);

– le misurazioni delle portate emunte e scaricate a lago dovranno essere comunicate con frequenza trimestrale, all'Autorità concedente e al Consorzio dell'Oglio per verificare il bilancio idrologico complessivo; verrà inoltre richiesto, con cadenza almeno annuale, un bilancio idrico complessivo dello stabilimento comprendente anche le acque provenienti da altre captazioni.

Visto il disciplinare sottoscritto in data 7 aprile 2010 n. 2401 di Rep. contenente gli obblighi e le condizioni cui è vincolata la concessione.

Preso atto che con nota in data 5 marzo 2010 la società Lucchini RS S.p.A., ha presentato il certificato di iscrizione alla CCIAA corredato da apposita dicitura antimafia.

Dato atto che il presente decreto viene redatto in duplice originale di cui uno trattenuto agli atti della Sede Territoriale e l'altro inviato alla Presidenza della Giunta Regionale.

Tutto ciò premesso e considerato

Decreto

per i motivi specificati in premessa, che qui s'intendono integralmente recepiti:

1. Fatti salvi i diritti di terzi e nei limiti di disponibilità dell'acqua, è concesso alla società Lucchini RS S.p.A., con sede legale in Brescia, via Oberdan, 6/a – codice fiscale e p. IVA 03293430173 – di derivare dal lago d'Iseo, in comune di Lovere (BG), una portata non superiore a moduli 1,40 (140 l/s) impiegata ad uso industriale nello stabilimento siderurgico sito nei comuni di Lovere (BG) e Castro (BG).

2. Di approvare il disciplinare sottoscritto in data 7 aprile 2010 n. 2401 di Rep. allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

3. L'intera portata derivata, fatta salva la quota dovuta all'evaporazione, dovrà essere restituita al lago d'Iseo a mezzo degli scarichi n. 3, 5, 8, 10 e 15 collegati alla rete di allontanamento delle acque dallo stabilimento.

4. La derivazione dovrà essere collaudata ai sensi dell'art. 24 del Regolamento approvato con r.d. 14 agosto 1920 n. 1285 e dell'art. 21 del regolamento regionale n. 2/2006.

5. La concessione è accordata per 15 (quindici) anni successivi e decorrenti dalla data di emissione del presente provvedimento subordinatamente all'osservanza delle condizioni contenute nel disciplinare.

6. La Società concessionaria, fatta salva la regolarizzazione di eventuali canoni arretrati sino al 31 dicembre 2000 da versarsi all'Agenda del Demanio, dovrà corrispondere alla Regione Lombardia di anno in anno, anticipatamente a decorrere dalla data di sottoscrizione del disciplinare, il canone annuo di € 22.920,04 in ragione di € 16.371,46 al modulo industriale per mod. 1,40 – anche se non possa o non voglia far uso in tutto o in parte delle acque oggetto di concessione, salvo il diritto di rinuncia ai sensi dell'art. 55, penultimo comma del t.u. 1775/1933 e dell'art. 36 del regolamento regionale n. 2/2006. Il canone annuo sarà aggiornato periodicamente secondo la disciplina vigente e dovrà essere anticipatamente versato entro il 31 marzo d'ogni anno, mediante versamento su c/c postale n. 26441204 – IBAN: IT29L076010160000026441204 intestato a Tesoreria della Regione Lombardia – via G.B. Pirelli n. 12 – 20124 Milano.

7. Il decreto di concessione, unitamente ad uno stralcio del disciplinare, verrà pubblicato, con spese a carico della Società concessionaria, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

8. Avverso il presente provvedimento può essere fatto ricorso entro 60 (sessanta) giorni al Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche ed entro 120 (centoventi) giorni mediante ricorso straordinario al Capo dello Stato nei casi di legge.

Il dirigente della sede territoriale di Bergamo:

Claudio Merati

Regione Lombardia

Presidenza – Direzione Centrale Programmazione Integrata  
Unità Organizzativa sede territoriale di Bergamo

DISCIPLINARE

Omissis

Art. 2 – Quantità d'acqua da derivare

La quantità d'acqua da derivare dal lago d'Iseo in comune di Lovere (BG) rimane fissata in misura non superiore a moduli 1,4 (140 litri/secondo) cui corrisponde un volume massimo annuo derivabile di 4.415.040 mc. La derivazione dovrà avvenire secondo le modalità meglio specificate al successivo articolo 5.

Art. 3 – Uso dell'acqua derivata

L'acqua concessa è utilizzata ad uso industriale per il raffreddamento, attraverso scambiatori e/o vasche, di alcuni reparti dello stabilimento situati nelle linee di produzione Fusi, Forgiati, Rodeggi e Acciaio.

La rete di distribuzione dell'acqua industriale tuttavia serve tutto lo stabilimento e, normalmente, non è parzializzata in settori; in tal modo l'acqua emunta in Lovere, assieme alle portate provenienti da altre captazioni da lago, può servire anche i rimanenti reparti delle linee produttive (laminatoi, trattamenti termici, fucatura).

Omissis

Il concessionario:  
Ferruccio Trombini

(BUR2010062)

**Comune di Poggio Rusco (MN) – Variante e ampliamento del Piano di lottizzazione «Parco Est», in variante al PRG ai sensi dell'art. 25 l.r. n. 12/05 s.m.i. (deliberazione di consiglio comunale n. 30 del 29 aprile 2010)**

Il Consiglio Comunale

*Omissis*

Delibera

1) di approvare la variante e ampliamento del Piano di lottizzazione «Parco Est», in variante al PRG, che si compone dei seguenti elaborati: (*omissis*);

... *Omissis*

7) di dare atto che la procedura di approvazione del Piano di lottizzazione è quella prevista dall'art. 25, comma 1, l.r. n. 12/05 s.m.i. e art. 3 l.r. n. 23/97 s.m.i. e che l'efficacia del Piano decorre dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Il sindaco: Sergio Rinaldoni  
Il segretario comunale:  
Antonio Napolitano

**B) ANNUNZI LEGALI****B1 - GARE PUBBLICHE  
Provincia di Varese**

(BUR2010063)

**Provincia di Varese – Avviso di gara a procedura aperta per rimozione amianto presso ITC Gallarate e ITC Saronno**

È indetta procedura aperta da tenersi ai sensi dell'art. 55 d.lgs. 163/2006 e s.m. per rimozione amianto presso ITC Gallarate e ITC Saronno per l'importo a base d'appalto di € 372.106,35 IVA esclusa.

Le offerte, indirizzate all'Area personale organizzazione – Affari generali e legali – Gare e contratti – piazza Libertà 1 – 21100 Varese, devono pervenire al protocollo dell'ente entro le ore 12.00 del 16 luglio 2010 a mezzo servizio postale o agenzie di recapito autorizzate. È altresì ammessa la consegna a mano.

– 20 luglio 2010 ore 9.00: apertura plichi ed esame documentazione di gara.

*Responsabile unico del procedimento:* dr. arch. Alberto Caverzasi.

Per l'esatta compilazione dell'offerta dovrà essere richiesta copia del bando e disciplinare di gara all'ufficio gare e contratti di questo ente (tel. 0332252221 – fax 0332252360) disponibile anche su sito internet <http://www.provincia.va.it>.

Varese, 28 maggio 2010

Il dirigente del settore:  
Alberto Caverzasi

Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

**B2 - VARIE**  
**Provincia di Bergamo**

(BUR2010064)

**Comune di Cenate Sotto (BG) – Declassificazione tratto di strada comunale denominato «via Mazzini»**

Il responsabile del Settore tecnico rende noto, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 aprile 1992 n. 285 e del d.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495, che con deliberazione di consiglio comunale n. 15 del 13 maggio 2010, dichiarata immediatamente eseguibile è stato declassificato un tratto di strada comunale denominato «via Mazzini».

La declassificazione avrà effetto dall'inizio del secondo mese successivo a quello della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia del presente avviso.

Cenate Sotto, 25 maggio 2010

Il resp. del settore tecnico:  
Rossella Orlando

(BUR2010065)

**Comune di Costa Volpino (BG) – Pubblicazione e deposito degli atti di variante al Piano di Zona (PL3) via Fontanelle Comparto «B» in variante al PGT**

Il responsabile dell'area urbanistica ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della l.r. 12/05;

Premesso che il consiglio comunale con deliberazione n. 12 del 13 aprile 2010, esecutiva ai sensi di legge, ha adottato la variante al Piano di Zona (PL3) via Fontanelle Comparto «B» in variante al PGT;

Rende noto che gli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio, composti dalla richiamata deliberazione consiliare di adozione n. 12 e da tutti gli elaborati allegati, saranno depositati, presso l'ufficio segreteria in orario di apertura al pubblico, per un periodo continuativo di trenta giorni, ai fini della presentazione di osservazioni nei successivi trenta giorni a far tempo dal 21 maggio 2010 compreso;

Avverte che nei trenta giorni successivi al periodo di deposito e comunque entro le ore 12 del giorno 19 luglio 2010 le Associazioni sindacali, gli Enti pubblici, le istituzioni interessate, nonché privati cittadini potranno presentare le proprie osservazioni alla variante in oggetto.

Le eventuali osservazioni dovranno essere redatte in duplice copia, di cui una in bollo, e presentate al protocollo generale del comune.

Detto termine di presentazione delle osservazioni è perentorio; pertanto quelle che perverranno oltre il termine sopra indicato, non saranno prese in considerazione.

Il responsabile dell'area urbanistica:  
Francesca Pertesana

(BUR2010066)

**Comune di Gazzaniga (BG) – Avviso approvazione definitiva e deposito atti del Piano di recupero, in variante al PRG, denominato «via De Gasperi»**

Si rende noto che con deliberazione consiliare n. 25 assunta in data 13 maggio 2010 è stato definitivamente approvato, il Piano di recupero, in variante al PRG, denominato «via De Gasperi».

Copia conforme della citata deliberazione, con relativi allegati, è depositata presso l'ufficio segreteria e potrà essere visionata nei giorni ed orari di apertura al pubblico (orari - [www.comune.gazzaniga.bg.it](http://www.comune.gazzaniga.bg.it)).

Il resp. del settore V:  
Camillo Bertocchi

(BUR2010067)

**Comune di Gorlago (BG) – Approvazione della variante al Piano di recupero «Corte Antica»**

Il responsabile del Settore territorio e ambiente ai sensi e per gli effetti della legge regionale 11 marzo 2005 n. 12 e della legge regionale 23 giugno 1997 n. 23;

Rende noto che con deliberazione di consiglio comunale n. 15 del 5 maggio 2010 è stata approvata definitivamente la variante al Piano di recupero denominato «Corte Antica».

La suindicata deliberazione, unitamente agli elaborati tecnici, è depositata presso la segreteria comunale, per consentire a chiunque abbia interesse di prenderne visione.

Gorlago, 7 giugno 2010

Il resp. del settore territorio e ambiente:  
Filipczuk Bogumil

(BUR2010068)

**Comune di Mapello (BG) – Adozione Piano Integrato di Intervento (PII) relativo all'area di via G. Gandolfi denominato «Comparto Vanoncini» in variante al PRG – Deposito atti**

Il responsabile del Servizio tecnico, vista la deliberazione di consiglio comunale n. 26 del 27 aprile 2010, esecutiva, con la quale veniva adottato il Piano Integrato di Intervento relativo all'area di via G. Gandolfi denominato «Comparto Vanoncini» - in variante al vigente PRG ai sensi dell'art. 92, comma 8 della l.r. 12/2005;

Avvisa che la deliberazione consiliare n. 26 del 27 aprile 2010, esecutiva nelle forme di legge, è depositata presso l'ufficio tecnico del comune per 30 giorni consecutivi a partire dal 9 giugno 2010 unitamente a tutti gli elaborati ed alla scheda tecnica informativa regionale.

Durante il periodo di pubblicazione chiunque ha facoltà di prendere visione degli atti depositati ed entro i 30 giorni successivi (cioè dal 9 luglio 2010 al 7 agosto 2010) può altresì presentare osservazioni.

Mapello, 9 giugno 2010

Il resp. del servizio:  
Roberto Previtali

(BUR2010069)

**Comune di Torre de' Roveri (BG) – Errata corrige – Avviso di avvio del procedimento di verifica di esclusione della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) per il «SUAP Soc. 4R s.r.l. e Imm.re D.Ere s.r.l.» in variante al PRG vigente ed al PGT approvato ma non efficace (ai sensi del d.P.R. 447/98 e l.r. 12/2005 e s.m.i.) – Pubblicato sul BURL n. 23 Serie Inserzioni e Concorsi del 9 giugno 2010**

Si comunica che nell'avviso di cui all'oggetto la delibera di giunta comunale n. 49, è del 24 maggio 2010 e non del 21 maggio 2010 come erroneamente pubblicato.

(BUR20100610)

**Comune di Treviglio (BG) – Avviso di approvazione della classificazione acustica (art. 3 l.r. 13/2001) – Deposito atti**

Il dirigente avvisa che la classificazione acustica del territorio redatta ai sensi dell'art. 3 comma 1 della l.r. 10 agosto 2001 n. 13 è stata approvata con deliberazione di consiglio comunale n. 21 del 22 marzo 2010.

Il Piano di classificazione entra in vigore dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia dell'avviso di approvazione, ai sensi dell'art. 3 l.r. n. 13/2001.

Copia degli atti costitutivi del Piano sono depositati per la libera consultazione presso il servizio ambiente del Comune di Treviglio.

Il dirigente:  
Pier Luigi Assolari

**Provincia di Brescia**

(BUR20100611)

**Provincia di Brescia – Area ambiente – Servizio acqua – Ufficio derivazioni acqua – Opere ecologiche – Domanda presentata dalla Società OILSPA s.r.l. intesa ad ottenere la concessione per derivare acque sotterranee ad uso potabile e autolavaggio**

Il direttore dell'area ambiente,

Visto il t.u. 11 dicembre 1933 n. 1775 sulle acque ed impianti elettrici;

Visto il regolamento regionale 24 marzo 2006 n. 2;

Avvisa che la Società OILSPA s.r.l. con sede a Piancogno (BS) via Nazionale 2, ha presentato domanda, eseseverata al p.g. della Provincia di Brescia al n. 20175 del 22 febbraio 2010, fasc. 841/P, intesa ad ottenere la concessione per derivare acque sotterranee tramite la terebrazione di n. 1 pozzo, sul mappale 155, foglio 5 del Comune Censuario di Manerbio (BS), di proprietà, per reperire acqua alla presunta profondità di m 100, la portata media di l/s 5,00; portata massima l/s 9,00 (volume di prelievo annuo presunto mc 3.000) da adibire ad uso potabile e autolavaggio.

Il presente avviso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia (BURL) ed al sito telematico della Provincia per 30 giorni consecutivi e all'albo pretorio del Comune di Manerbio (BS) per 15 giorni consecutivi.

L'istruttoria dell'istanza nonché il rilascio del provvedimento finale è di competenza della Provincia di Brescia – Area ambiente, servizio acqua – Ufficio derivazioni acque – via Milano n. 13 – 25123 Brescia.

Le domande che riguardano derivazioni tecnicamente in-



compatibili con quelle di cui alla domanda pubblicata, presentate entro il termine perentorio di trenta giorni della data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia della prima domanda, sono considerate concorrenti rispetto a quest'ultima e sono pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia con le modalità di cui al comma 1 dell'art. 11 del regolamento regionale 24 marzo 2006 n. 2.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica, nonché presentare osservazioni e/o opposizioni sulla stessa, per 30 giorni decorrenti dal termine di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e all'albo pretorio comunale; le opposizioni e/o osservazioni possono essere presentate alla Provincia di Brescia.

Brescia, 3 giugno 2010

Il direttore dell'area ambiente:  
Riccardo Maria Davini

(BUR20100612)

**Comune di Brescia – Richiesta di verifica di assoggettabilità a VIA alla Provincia di Brescia presentata dalla Gaburri S.p.A. – Brescia**

La Gaburri S.p.A. con sede legale in Brescia, via Buffalora 54, ha predisposto lo studio preliminare ambientale relativo al progetto di impianto di recupero rifiuti non pericolosi, per il quale ha richiesto alla Provincia di Brescia la verifica di assoggettabilità a VIA, ai sensi del d.lgs. 152/06 e s.m.i.

L'impianto è localizzato a Brescia, località Cascina Castella e prevede lo stoccaggio ed il trattamento volto al recupero di rifiuti non pericolosi per un totale di 170.000 t/anno.

Il progetto preliminare dell'opera e lo studio preliminare ambientale sono depositati per la consultazione pubblica presso:

- 1) Provincia di Brescia Settore ambiente, attività estrattive, rifiuti ed energia, via Milano 13, 25126 Brescia;
- 2) Comune di Brescia, via Marconi 12, 25100.

I principali elaborati del progetto preliminare e dello studio preliminare ambientale saranno consultabili a breve all'indirizzo [www.provincia.brescia.it](http://www.provincia.brescia.it).

Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 152/06 e s.m.i. chiunque abbia interesse può presentare all'ufficio provinciale sopra indicato osservazioni in forma scritta sull'opera in questione, entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data del presente annuncio, eventualmente preceduto via fax allo 030/3749588.

Il legale rappresentante:  
Giambattista Gaburri

(BUR20100613)

**Comune di Capriano del Colle (BS) – Avviso di deposito approvazione definitiva della variante al Piano Regolatore Generale vigente ai sensi dell'art. 2, comma II, lettere c) e d) della legge regionale 23 giugno 1997 n. 23 e degli artt. 25, comma 1, e 26, comma 3-ter della l.r. 12/2005**

Il responsabile dell'ufficio tecnico comunale visto quanto previsto dall'art. 3, comma 24, lettera a), della l.r. 5 gennaio 2000 n. 1 che ha sostituito l'art. 3, commi 5 e 6, della l.r. n. 23/1997 e l'art. 25 della l.r. n. 12/2005, rende noto:

– che con la deliberazione del consiglio comunale n. 15 del 31 maggio 2010, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata definitivamente la variante al Piano Regolatore Generale vigente ai sensi dell'art. 2, comma II, lettere c) e d) della legge regionale 23 giugno 1997 n. 23 e degli artt. 25, comma 1, e 26, comma 3-ter della l.r. 12/2005;

– che l'avviso di deposito della deliberazione consiliare n. 15 del 26 febbraio 2010, è stato affisso all'albo pretorio comunale in data 4 giugno 2010 prot. n. 5660;

– che l'originale della deliberazione consiliare n. 15 del 26 febbraio 2010, degli elaborati tecnici ed allegati, della scheda informativa, risultano trasmessi rispettivamente alla Provincia di Brescia in data 7 giugno 2010, ed in stessa data alla Regione Lombardia, Giunta regionale, Territorio e Urbanistica.

Detta variante assume efficacia dalla data di pubblicazione, effettuata a cura del Comune del presente avviso di deposito, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia (BURL).

Il resp. dell'ufficio tecnico comunale:  
Maurizio Zamboni

(BUR20100614)

**Comune di Carpenedolo (BS) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11, della l.r. 11 marzo 2005 n. 12 e successive modificazioni e integrazioni si avvisa che:

– con deliberazione del consiglio comunale n. 65 del 3 dicembre 2009 è stato definitivamente approvato il Piano di Governo del Territorio (PGT);

– gli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio sono depositati presso la segreteria comunale per consentirne la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

– gli atti del PGT assumono efficacia dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia del presente avviso.

Carpenedolo, 16 giugno 2010

Il resp. dei servizi tecnici:  
Cesare Guerini

(BUR20100615)

**Comune di Gavardo (BS) – Avviso di deposito atti relativi all'istanza di verifica di assoggettabilità a Valutazione di Impatto Ambientale per impianto fotovoltaico (6MWp) in Gavardo (BS) presentata dalla Società Zero30 – Energie alternative s.r.l.**

Il legale rappresentante della società Zero30 – Energie alternative s.r.l., signor Gianpiero Antonelli, rende noto che in data del 4 giugno 2010 si è provveduto al deposito degli atti citati presso il Comune di Gavardo (BS).

Gli atti di cui sopra resteranno presso la segreteria comunale in libera visione al pubblico.

Gavardo, 4 giugno 2010

F.to: Il legale rappresentante

(BUR20100616)

**Comune di Ponte di Legno (BS) – Richiesta di verifica di assoggettabilità a VIA della Regione Lombardia presentata dalla Società S.I.T. Service s.r.l. – Ponte di Legno**

La Società S.I.T. Service s.r.l., con sede in Ponte di Legno, via F.lli Calvi, 535 ha predisposto lo studio preliminare ambientale relativo al progetto preliminare dell'impianto idroelettrico sul torrente Frigidolfo, per il quale ha richiesto la verifica di assoggettabilità a VIA della Regione Lombardia, ai sensi del d.lgs. n. 152/06 e dell'articolo 6 della l.r. 2 febbraio 2010, n. 5.

La realizzazione delle opere in progetto avverrà nel Comune di Ponte di Legno (BS).

Il progetto in questione prevede la derivazione d'acqua ai fini energetici dal torrente Frigidolfo nel Comune di Ponte di Legno, per produrre, con una portata media di 1.063 l/s e un salto nominale di 71,6 m una potenza nominale di 746,18 kW.

Il progetto preliminare dell'opera e lo studio preliminare ambientale sono depositati per la pubblica consultazione presso la Regione Lombardia – Direzione ambiente, energia e reti, struttura VIA, via Pola n. 12/14, Milano e nel Comune di Ponte di Legno, piazzale Europa, 9 – 25056 Ponte di Legno (BS).

I principali elaborati del progetto preliminare e dello studio preliminare ambientale saranno consultabili a breve su web all'indirizzo [www.silvia.regione.lombardia.it](http://www.silvia.regione.lombardia.it).

Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 152/06 (come modificato dal d.lgs. 4/2008) chiunque abbia interesse può presentare in forma scritta osservazioni sull'opera in questione, indirizzandoli all'ufficio regionale sopra indicato entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia del presente annuncio, eventualmente preceduto via fax al numero 02.67.65.56.96.

L'invio delle osservazioni potrà avvenire anche mediante posta certificata al seguente indirizzo: [ambiente@pec.regione.lombardia.it](mailto:ambiente@pec.regione.lombardia.it).

Il presidente:  
Mario Giuseppe Bezzi

(BUR20100617)

**Comune di Rezzato (BS) – Richiesta di verifica di assoggettabilità a VIA della Regione Lombardia presentata dalla società Eredi Ventura Andrea s.r.l. – Rezzato (BS)**

La società Eredi Ventura Andrea s.r.l., con sede in Virle Treponti – Rezzato (BS), via XX Settembre n. 38 ha predisposto lo studio preliminare ambientale relativo al progetto preliminare di variante ATE n. 2, per il quale ha richiesto la verifica di assoggettabilità a VIA della Regione Lombardia, ai sensi del d.lgs. n. 152/06 e dell'articolo 6 della l.r. 2 febbraio 2010, n. 5.

La realizzazione delle opere in progetto avverrà in Rezzato (BS), località Virle Treponti, Monte Predelle.

Il progetto in questione prevede il proseguimento dell'attività estrattiva attualmente già autorizzata ai sensi della l.r. 14/98 con variante dell'ATE n. 2 del piano cave della Provincia di Brescia a seguito di variazione e rettifica di cui alla delibera del Consiglio regionale n. VIII/582 del 19 marzo 2008.

**Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010**

Il progetto preliminare dell'opera e lo studio preliminare ambientale sono depositati per la pubblica consultazione presso:

- la Regione Lombardia, Direzione Qualità dell'ambiente, Struttura di Pianificazione attività estrattive e supporto agli Enti delegati, via Taramelli n. 12, 20124 Milano;
- il Comune di Rezzato, piazza Vantini n. 21, 25086 Rezzato, Brescia.

I principali elaborati del progetto preliminare e dello studio preliminare ambientale saranno consultabili a breve su web all'indirizzo [www.silvia.regione.lombardia.it](http://www.silvia.regione.lombardia.it).

Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 152/06 (come modificato dal d.lgs. 4/2008) chiunque abbia interesse può presentare in forma scritta osservazioni sull'opera in questione, indirizzandoli all'ufficio regionale sopra indicato entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia del presente annuncio, eventualmente preceduto via fax al numero 02.6765.5706.

L'invio delle osservazioni potrà avvenire anche mediante posta certificata al seguente indirizzo: [ambiente@pec.regione.lombardia.it](mailto:ambiente@pec.regione.lombardia.it).

Rezzato, 11 maggio 2010

Il legale rappresentante:  
Bruno Ventura

(BUR20100618)

**Comune di Sabbio Chiese (BS) – Richiesta di verifica di assoggettabilità a VIA della Provincia di Brescia presentata dalla ditta Nicho s.r.l. – Sabbio Chiese (BS)**

La ditta Nicho s.r.l., con sede legale in Comune di Sabbio Chiese (BS), via S. Lorenzo, n. 14, ha predisposto lo studio preliminare ambientale relativo al progetto di un nuovo impianto di recupero rifiuti, per il quale ha richiesto alla Provincia di Brescia la verifica di assoggettabilità a VIA, ai sensi del d.lgs. n. 152/06 e s.m.i.

Il progetto è localizzato in Comune di Sabbio Chiese (BS), località Trinolo, snc.

Il progetto in questione consiste nella realizzazione di un impianto di recupero di rifiuti non pericolosi, metallici attraverso operazioni di selezione e di cernita manuale o meccanica per produzione di materie prime secondarie ai sensi dell'art. 181-bis del d.lgs. 152/06 e s.m.i. e rientra nel campo di applicazione dell'art. 20 del d.lgs. 152/06 e s.m.i. per l'attività z.b) Impianti di smaltimento e recupero di rifiuti non pericolosi, con capacità complessiva superiore a 10 t/g, mediante operazioni di cui all'allegato C, lettere da R1 a R9.

Il progetto preliminare dell'opera e lo studio preliminare ambientale sono depositati per la pubblica consultazione presso:

- Provincia di Brescia – Area ambiente – Settore ambiente, attività estrattive, rifiuti ed energia – via Milano n. 13 – 25126 Brescia;
- il Comune di Sabbio Chiese, via Caduti, n. 1 – 25070 Sabbio Chiese (BS).

I principali elaborati del progetto preliminare e dello studio preliminare ambientale saranno consultabili a breve su web all'indirizzo [www.provincia.brescia.it](http://www.provincia.brescia.it).

Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 152/06 e s.m.i. chiunque abbia interesse può presentare in forma scritta osservazioni sull'opera in questione, indirizzandoli all'ufficio provinciale sopra indicato entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data del presente annuncio, eventualmente preceduto via fax al numero 030/3749588.

F.to il legale rappresentante

(BUR20100619)

**Comune di Soiano del Lago (BS) – Avviso di deposito approvazione Piano di recupero a destinazione residenziale in via S. Carlo in variante al PRG ai sensi dell'art. 2, comma 2, lett. d) della l.r. 23/97 – Ditta Assalini Giovanni**

Il responsabile dell'area tecnica vista la deliberazione di consiglio comunale n. 8 del 30 marzo 2010;

Avvisa che il Piano di recupero a destinazione residenziale in via S. Carlo in variante al PRG ai sensi dell'art. 2, comma 2, lett. d) della l.r. 23/97 – Ditta Assalini Giovanni approvato con deliberazione consigliere n. 8 del 30 marzo 2010, è stato depositato presso la segreteria comunale in libera visione del pubblico, per tutto il periodo di validità del PRG.

Soiano del Lago, 14 maggio 2010

Il resp. area tecnica  
settore edilizia provata ed urbanistica:  
Renato Rizzi

**Provincia di Como**

(BUR20100620)

**Comune di Albavilla (CO) – Tariffe per il servizio di acquedotto e fognatura nel Comune di Albavilla (CO)**

Il Comune di Albavilla con sede in Albavilla (CO) – piazza Roma 1 – c.f./p. IVA 00688320134 visti:

- la deliberazione CIPE n. 117/08 del 18 dicembre 2008;
- la circolare del ministero dello sviluppo economico n. 3636 del 18 maggio 2010.

Determina l'incremento tariffario per i servizi di acquedotto e fognatura per l'anno 2009 (aumento del 2,072%) ai sensi del punto 3 della deliberazione CIPE 117/08 del 18 dicembre 2008.

Comunica che a partire dall'1 luglio 2010 verranno applicate le seguenti tariffe:

**Uso domestico:**

- tariffa agevolata €/mc 0,329777;
- tariffa di base €/mc 0,429887;
- tariffa 1s €/mc 0,900998;
- tariffa 2s €/mc 1,083552;
- tariffa 3s €/mc 1,266106.

**Uso produttivo:**

- tariffa di base €/mc 0,429887;
- tariffa 1s €/mc 0,900998;
- tariffa 2s €/mc 1,083552;
- tariffa 3s €/mc 1,266106.

**Uso altre utenze:** tariffa fascia unica €/mc 0,429887.

**Uso antincendio:** tariffa fascia unica €/mc 0,429887.

**Uso subdistributori:** tariffa fascia unica €/mc 0,429887.

**Idranti senza contatore:** €/anno 58,90503.

**Fognatura:** tariffa fascia unica €/mc 0,103128.

**Depurazione:** tariffa fascia unica bacino ovest €/mc 0,306301;  
tariffa fascia unica bacino est €/mc 0,306557.

Applicherà inoltre le seguenti quote fisse: €/mese 0,791042.  
Albavilla, 28 maggio 2010

Il sindaco: Alessandro Fermi

(BUR20100621)

**Comune di Campione d'Italia (CO) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio (PGT)**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13, comma 11 della legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 e s.m.i. si avvisa che:

- con deliberazione di consiglio comunale n. 5 del 15 febbraio 2010 è stato definitivamente approvato il Piano di Governo del Territorio (PGT);
- gli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;
- gli atti del PGT assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione.

Campione d'Italia, 16 giugno 2010

Il resp. del servizio:  
Aldo Bernasconi

(BUR20100622)

**Comune di Carlazzo (CO) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005 n. 12 e successive modificazioni e integrazioni, si avvisa che:

- 1) con d.c.c. n. 3 dell'11 gennaio 2010 è stato definitivamente approvato il Piano di Governo del Territorio (PGT);
- 2) gli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;
- 3) gli atti del PGT assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione.

Il resp. del servizio:  
Marzia Molina

(BUR20100623)

**Comune di Vercana (CO) – Avviso di adozione e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio (PGT)**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, commi 4 e 5 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni si avvisa che:

- con deliberazione del consiglio comunale n. 8 del 19 maggio 2010, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano di Governo del Territorio (PGT) del Comune di Vercana;

- gli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio sono depositati presso la segreteria comunale per trenta giorni consecutivi dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio comunale, ovvero dal 7 giugno 2010 al 7 luglio 2010. I medesimi atti sono liberamente visionabili tutti i giorni non festivi, escluso il sabato, dalle ore 9.30 alle ore 11.30;

- nei trenta giorni successivi la data di scadenza del periodo di deposito, e precisamente dall'8 luglio 2010 e sino alle ore 12.00 del 6 agosto 2010, chiunque fosse interessato potrà presentare osservazioni al PGT.

Le eventuali osservazioni, dovranno essere presentate in triplice copia, in carta libera e complete della necessaria documentazione (anch'essa in triplice copia) atta ad individuare con esattezza le aree interessate, e dovranno pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, entro il termine di cui sopra al seguente indirizzo: Comune di Vercana - via per Vico n. 3 - 22013 Vercana (CO) o mediante consegna a mano allo stesso indirizzo, tutti i giorni non festivi, incluso il sabato, nei normali orari di apertura al pubblico dell'ufficio protocollo, fatto salvo il predetto termine ultimo.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio comunale, sul Bollettino Ufficiale della Regione, mediante inserzione sul periodico a diffusione locale «Il Giornale, Il Giorno - Edizione laghi», nonché mediante inserzione sul sito web istituzionale del Comune ([www.comune.vercana.co.it](http://www.comune.vercana.co.it)) e su quello della Regione Lombardia (SIVAS).

Vercana, 7 giugno 2010

Il resp. del procedimento:  
Anna Maria Guarino

(BUR20100624)

#### **Consorzio Parco Lago Segrino - Canzo (CO) - Avviso di approvazione e deposito del Piano di gestione del Sito di Interesse Comunitario (SIC) lago del Segrino**

Il Parco lago Segrino, ente gestione del PLIS e SIC lago del Segrino Cod. IT2020010 rende noto che con deliberazione dell'assemblea n. 9 del 3 giugno 2010 è stato approvato «Il Piano di gestione del Sito di Interesse Comunitario (SIC) lago del Segrino» Cod. IT2020010.

I relativi elaborati tecnici sono a disposizione per la consultazione presso la sede del Parco, in via Vittorio Veneto, 16 - 22035 Canzo.

Canzo, 7 giugno 2010

Il legale rappresentante:  
Roberto Vignarca

(BUR20100625)

#### **Parco Regionale Spina Verde - Como - Pubblicazione Piano di settore «Ville con Parco» del Parco Regionale Spina Verde di Como**

Il Parco Regionale Spina Verde, con deliberazione di assemblea consortile n. 12 del 25 maggio 2010, ha approvato il Piano di settore Ville con Parco, previsto dall'art. 8 del vigente Piano Territoriale di Coordinamento.

Gli elaborati costitutivi del Piano:

- schede unità paesaggistiche;
- Tav. 1: planimetria generale Ville con Parco;
- Tav. 2: ortofoto generale Ville con Parco ed estratti di dettaglio;
- Tav. 3: planimetria generale Catasto Teresiano;
- Tav. 4: planimetria generale Cessato Catasto;
- Tav. 5: raffronto Piano Territoriale di Coordinamento - Piano di Settore;
- Regolamento;
- rapporto ambientale;
- parere motivato finale;
- sintesi non tecnica;
- dichiarazione di sintesi;

sono consultabili in formato cartaceo presso la sede del Parco Spina Verde e disponibili in formato digitale sul sito istituzionale dell'ente [www.spinaverde.it](http://www.spinaverde.it).

(BUR20100626)

#### **Società «Antiga S.p.A.» - Cirimido (CO) - Estratto della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 28 maggio 2010 - Adeguamento delle tariffe di depurazione**

Il Presidente della Società «Antiga S.p.A.» (uffici: via V. Veneto 53 - 22070 Cirimido (CO) - Sede legale: piazza Libertà, 13 -

22070 Appiano Gentile (CO) - cod. fisc. 80024880132 - p. IVA 02288090133), gestore del servizio idrico integrato per i Comuni di Appiano Gentile, Cirimido, Fenegrò, Limido Comasco, Lurago Marinone e Veniano relativamente al punto 1 e 2 della delibera CIPE n. 117 del 18 dicembre 2008, e in conformità a quanto richiesto al punto 2 della successiva Circolare Ministeriale n. 3629/2009 del 25 settembre 2009, pubblica per estratto la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 28 maggio 2010 con il seguente oggetto:

- deliberazione CIPE n. 117 del 18 dicembre 2008: adeguamento delle tariffe di depurazione.

Il Consiglio di Amministrazione delibera:

a) di dare atto, previa comunicazione a tutti gli enti interessati, che il sistema di determinazione delle tariffe per il servizio depurazione è modificato in base alle disposizioni contenute nella deliberazione n. 117 del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica del 18 dicembre 2008 e successive integrazioni e modificazioni;

b) di approvare le seguenti nuove tariffe del servizio depurazione, così di seguito riportate:

#### **Utenza domestica e assimilata**

Depurazione: €/mc 0,29199

#### **Utenza industriale**

U	€	22,97452
$F2 = U * C$	€	32,10108
f'	cent€/mc	5,81178
f''	cent€/mc	1,21033
$f'' * L$	cent€/mc	6,93488
$f2 = f' + f'' * L$	€/mc	0,13085
dv	cent€/mc	3,99083
db	€/mc	0,38164
df	€/mc	0,00000
daN	cent€/mc	3,54377
da2	cent€/mc	7,38194

c) che le nuove tariffe decorreranno a far data 1° luglio 2009 e saranno applicate in base al principio del *pro-die* dei consumi;

d) che sono stati assolti gli obblighi di trasmissione previsti dalla delibera CIPE n. 117 del 18 dicembre 2008;

e) che la presente delibera sostituisce la precedente delibera CdA n. 1 del 25 maggio 2009;

f) di provvedere alla pubblicazione delle nuove tariffe sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Il presidente:  
Francesco Santaguida

(BUR20100627)

#### **Società «Antiga S.p.A.» - Cirimido (CO) - Estratto della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 28 maggio 2010 - Adeguamento delle tariffe di depurazione**

Il Presidente della Società «Antiga S.p.A.» (sede legale: piazza Libertà, 13 - 22070 Appiano Gentile (CO) - uffici: via V. Veneto 53 - 22070 Cirimido (CO) - cod. fisc. 80024880132 - p. IVA 02288090133), gestore del servizio idrico integrato per i Comuni di Appiano Gentile, Cirimido, Fenegrò, Limido Comasco, Lurago Marinone e Veniano relativamente al punto 3 della delibera CIPE n. 117 del 18 dicembre 2008, e in conformità ai criteri di adeguamento riportati nella successiva Circolare Ministeriale n. 3636/C del 18 maggio 2010, pubblica per estratto la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 28 maggio 2010 con il seguente oggetto:

- deliberazione CIPE n. 117 del 18 dicembre 2008: adeguamento delle tariffe di depurazione.

Il Consiglio di Amministrazione delibera:

a) di dare atto, previa comunicazione a tutti gli enti interessati, che il sistema di determinazione delle tariffe per il servizio depurazione è modificato in base alle disposizioni contenute nella deliberazione n. 117 del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica del 18 dicembre 2008 e successive integrazioni e modificazioni;

b) di approvare le seguenti nuove tariffe del servizio depurazione, così di seguito riportate:

#### **Utenza domestica e assimilata**

Depurazione: €/mc 0,29636



Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

**Utenza industriale**

U	€	23,31822
F2 = U * C	€	32,58131
f'	cent€/mc	5,89872
f''	cent€/mc	1,22844
f'' * L	cent€/mc	7,03863
f2 = f' + f'' * L	€/mc	0,13281
dv	cent€/mc	4,05053
db	€/mc	0,38735
df	€/mc	0,00000
daN	cent€/mc	3,59678
da2	cent€/mc	7,49237

c) che le nuove tariffe decorreranno a far data 1° luglio 2010 e saranno applicate in base al principio del *pro-die* dei consumi;

d) di trasmettere entro il 30 maggio 2010 al CIPE, alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Como nonché ai Comuni Soci di Antiga la relazione sulla gestione per il periodo 2009, redatta in base al modulo integrato di cui alla Circolare Ministeriale n. 3636/C del 18 maggio 2010;

e) di trasmettere la presente deliberazione di adozione degli incrementi tariffari definiti sulla base della delibera CIPE 117/2008 al CIPE, all'ufficio per il monitoraggio dei prezzi del Ministero dello Sviluppo Economico, alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Como e ai Comuni Soci di Antiga;

f) di trasmettere la presente deliberazione di adozione degli incrementi tariffari definiti sulla base della delibera CIPE 117/2008 nonché la relazione sulla gestione per il periodo 2009 all'A.ATO di Como;

g) di provvedere alla pubblicazione delle nuove tariffe sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Il presidente:  
Francesco Santaguida

(BUR20100628)

**Azienda Servizi Integrati Lambro S.p.A. – Merone (CO) – Adeguamento delle tariffe di depurazione per l'anno 2009**

Si informa che, con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 47 del 24 maggio 2010, l'Azienda Servizi Integrati Lambro S.p.A. ha provveduto ad adeguare le tariffe per il servizio di depurazione delle acque reflue domestiche ed industriali in applicazione del punto 3 della deliberazione del CIPE n. 117 del 18 dicembre 2008, pubblicata sulla G.U. del 26 marzo 2009.

*Incremento tariffario per il servizio di depurazione per l'anno 2009: + 1,33%.*

*Tariffa per il servizio di depurazione delle acque reflue domestiche: 0,306301 €/mc oltre IVA (tariffa vigente 0,302281 €/mc + 1,33% = 0,306301 €/mc).*

*Tariffa per il servizio di depurazione delle acque reflue industriali: incremento del + 1,33% dei seguenti parametri tariffari di cui al d.P.R. 24 maggio 1977 e s.m.i. adottati con deliberazione del CdA n. 34 del 18 maggio 2009 e successiva deliberazione di rettifica n. 89 dell'11 novembre 2009 (in attuazione della deliberazione CIPE n. 117/2008 punti 1 e 2):*

Coefficienti	Unità di misura	Valore dopo applicazione punti 1 e 2 delibera CIPE 117/08 in vigore al 30.6.2010	Valore dopo applicazione punto 3 delibera CIPE 117/08 dal 1.7.2010
U	€	19,973358	20,239004
f''2	€/mc km	0,012929	0,013101
dv	€/mc	0,035796	0,036272
db	€/mc	0,154605	0,156661
df	€/mc	0,091127	0,092339
da2	€/mc	0,052081	0,052773
da3	€/mc	0,168883	0,171129
(da)N	€/mc	0,039897	0,040427

*Decorrenza delle nuove tariffe: 1° luglio 2010.*

Merone, 25 maggio 2010

Il Presidente del CdA:  
Nicola Ratti

**Provincia di Cremona**

(BUR20100629)

**Provincia di Cremona – Area agricoltura, ambiente, caccia e pesca – D.P.R. n. 327/2001 e successive modificazioni – Ditta ENEL Distribuzione S.p.A. di Milano – Linea elettrica interrata in bassa tensione e relative opere accessorie da realizzarsi nel Comune di San Daniele Po – Avviso di presentazione della domanda**

Il dirigente del Settore ambiente della Provincia di Cremona, ai sensi del d.P.R. n. 327/2001 e s.m. e visto l'art. 3 della legge regionale 16 agosto 1982 n. 52 rende noto che, in data 26 aprile 2010, la ditta ENEL Distribuzione S.p.A., che è concessionaria, in forza del d.m. 13 ottobre 2003 del Ministero delle Attività Produttive, dell'attività di distribuzione elettrica, ha presentato istanza di approvazione del progetto, di dichiarazione di pubblica utilità, di accertamento della conformità urbanistica e di dichiarazione di amovibilità di un nuovo tratto di linea interrata in bassa tensione e relative opere accessorie da realizzarsi nel Comune di San Daniele Po, in quanto essi sono necessari per il collegamento della nuova utenza Keropetrol presente nella zona.

**Gli immobili direttamente interessati dalle opere sono quelli ricadenti nelle particelle n. 350 del foglio 6 del catasto terreni del Comune di San Daniele Po.**

L'originale della domanda e del progetto delle opere elettriche sono depositati presso il Settore agricoltura e ambiente – Servizio energia – Provincia di Cremona in via Dante n. 134 a Cremona (tel. 0372406469 – fax 0372406461), per la durata di trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso, a disposizione di chiunque ne volesse prendere visione nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.15 e dalle 14.45 alle 16.45.

Ai sensi della legge n. 241/90 e s.m., le osservazioni e, comunque le condizioni cui dovrà essere eventualmente vincolata l'approvazione del progetto, dovranno essere presentate dagli interessati unicamente al Settore agricoltura e ambiente – Servizio energia – Provincia di Cremona in via Dante n. 134 a Cremona, entro e non oltre 30 giorni dall'avvenuta pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia. Cremona, 14 maggio 2010

Il dirigente:  
Andrea Azzoni

(BUR20100630)

**Provincia di Cremona – Area agricoltura, ambiente, caccia e pesca – Domanda presentata dalla Soc. Agr. Ochetta di Greci Giovanni e Peri Elena s.s. intesa ad ottenere la concessione di derivare acqua sotterranea per uso zootecnico ed igienico**

La Soc. Agr. Ochetta di Greci Giovanni e Peri Elena s.s. in data 15 marzo 2010 ha presentato una domanda intesa ad ottenere la concessione di derivare acqua sotterranea mediante 1 pozzo in Comune di Solarolo Rainerio posto sul fg. 12 mapp. 27 nella misura di massimi mod. 0,033 medi mod. 0,00058 per uso zootecnico e medi mod. 0,00008 per uso igienico.

*Ufficio competente per il provvedimento finale:* Provincia di Cremona – Settore agricoltura e ambiente – Servizio miglioramenti fondiari, acque e calamità.

Si avvisa che le domande relative a derivazioni tecnicamente incompatibili con le sopraccitate richieste di concessione dovranno essere presentate entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, le stesse verranno considerate concorrenti rispetto alle sopraccitate derivazioni.

Chiunque abbia interesse può visionare le domande in istruttoria e la documentazione tecnica, entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente avviso e può presentare all'ufficio istruttoria memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

La documentazione è a disposizione presso la Provincia di Cremona – Settore agricoltura e ambiente – Servizio miglioramenti fondiari, acque e calamità, o presso il Comune di Solarolo Rainerio 15 giorni dopo la presente pubblicazione.

Cremona, 3 giugno 2010

Il dirigente del settore:  
Andrea Azzoni

(BUR20100631)

**Provincia di Cremona – Area agricoltura, ambiente, caccia e pesca – Domanda presentata dal Comune di Bordolano intesa ad ottenere la concessione di derivare acqua sotterranea per uso irrigazione aree verdi**

Il Comune di Bordolano in data 2 dicembre 2009 ha presentato una domanda intesa ad ottenere la concessione di derivare



acqua sotterranea mediante 1 pozzo in Comune di Bordolano posto sul fg. 3 mapp. 25 nella misura di medi mod. 0,00016 e massimi mod. 0,04 per uso irrigazione aree verdi.

*Ufficio competente per il provvedimento finale:* Provincia di Cremona – Settore agricoltura e ambiente – Servizio miglioramenti fondiari, acque e calamità.

Si avvisa che le domande relative a derivazioni tecnicamente incompatibili con le sopraccitate richieste di concessione dovranno essere presentate entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, le stesse verranno considerate concorrenti rispetto alle sopraccitate derivazioni.

Chiunque abbia interesse può visionare le domande in istruttoria e la documentazione tecnica, entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente avviso e può presentare all'ufficio istruttore memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

La documentazione è a disposizione presso la Provincia di Cremona – Settore agricoltura e ambiente – Servizio miglioramenti fondiari, acque e calamità, o presso il Comune di Bordolano 15 giorni dopo la presente pubblicazione.

Cremona, 16 giugno 2010

Il dirigente del settore:  
Andrea Azzoni

(BUR20100632)

**Provincia di Cremona – Area agricoltura, ambiente, caccia e pesca – Domanda presentata dalla Ditta Ferla Energy s.r.l. intesa ad ottenere la concessione di derivare acqua per uso idroelettrico**

La Ditta Ferla Energy s.r.l. in data 23 novembre 2009 ha presentato una domanda intesa ad ottenere la concessione di derivare medi mod. 276 (27600 l/sec) e mod. massimi 400 (40000 l/s), volume idrico derivato nell'anno 873.643,104 mc di acqua dal fiume Oglio, con completa restituzione delle acque derivate nel fiume stesso, in Comune di Robecco d'Oglio (CR) per uso idroelettrico con salto lordo di 2,60 m per produrre KW 703,5 di potenza nominale.

*Ufficio competente del provvedimento finale:* Provincia di Cremona – Settore agricoltura e ambiente – Servizio miglioramenti fondiari, acque e calamità.

La presente domanda è dichiarata incompatibile, e pertanto in concorrenza, con le chieste concessioni a derivare presentate in data 12 agosto 2009 dalla Ditta IDEA Energia s.r.l. e in data 9 marzo 2010 dalla ditta Noviconsult s.a.s.

Si avvisa che ai sensi dell'art. 11, comma 3 è possibile presentare ulteriori domande concorrenti entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica, entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, e può presentare all'ufficio istruttore memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

La documentazione è a disposizione presso la Provincia di Cremona – Settore agricoltura e ambiente – Servizio miglioramenti fondiari, acque e calamità o presso il Comune di Robecco d'Oglio 15 giorni dopo la presente pubblicazione.

Cremona, 16 giugno 2010

Il dirigente settore  
agricoltura e ambiente:  
Andrea Azzoni

(BUR20100633)

**Provincia di Cremona – Area agricoltura, ambiente, caccia e pesca – Domanda presentata dalla Ditta I.D.E.A. Energia s.r.l. intesa ad ottenere la concessione di derivare acqua per uso idroelettrico**

La Ditta I.D.E.A. Energia s.r.l. in data 12 agosto 2009 ha presentato una domanda intesa ad ottenere la concessione di derivare medi mod. 256 (25600 l/sec) e massimi mod. 310 (31000 l/s), volume idrico derivato nell'anno 807.321,600 mc di acqua dal fiume Oglio, con completa restituzione delle acque derivate nel fiume stesso, in Comune di Robecco d'Oglio (CR) per uso idroelettrico con salto lordo di 2,25 m per produrre KW 564,8 di potenza nominale.

*Ufficio competente del provvedimento finale:* Provincia di Cremona – Settore agricoltura e ambiente – Servizio miglioramenti fondiari, acque e calamità.

La presente domanda è dichiarata incompatibile, e pertanto in concorrenza, con le chieste concessioni a derivare presentate in data 23 novembre 2009 dalla Ditta Ferla Energy s.r.l. e in data 9 marzo 2010 dalla ditta Noviconsult s.a.s.

Si avvisa che ai sensi dell'art. 11, comma 3 è possibile presentare ulteriori domande concorrenti entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica, entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, e può presentare all'ufficio istruttore memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

La documentazione è a disposizione presso la Provincia di Cremona – Settore agricoltura e ambiente – Servizio miglioramenti fondiari, acque e calamità o presso il Comune di Robecco d'Oglio 15 giorni dopo la presente pubblicazione.

Cremona, 16 giugno 2010

Il dirigente settore  
agricoltura e ambiente:  
Andrea Azzoni

(BUR20100634)

**Provincia di Cremona – Area agricoltura, ambiente, caccia e pesca – Domanda presentata dalla Micron s.r.l. intesa ad ottenere la variante alla concessione rilasciata dalla Provincia di Cremona con decreto n. 1274/A4/07 per derivare acqua sotterranea per uso innaffiamento aree verdi ed igienico**

La Micron s.r.l. ha presentato una domanda intesa ad ottenere la variante alla concessione rilasciata dalla Provincia di Cremona con decreto n. 1274/A4/07 per derivare acqua sotterranea mediante 1 pozzo in Comune di Soncino posto sul fg. 35 mapp. 395 nella misura di massimi mod. 0,0833, medi mod. 0,0196 per uso industriale, medi mod. 0,00016 per uso innaffiamento aree verdi e medi mod. 0,00054 per uso igienico.

*Ufficio competente per il provvedimento finale:* Provincia di Cremona – Settore agricoltura e ambiente – Servizio miglioramenti fondiari, acque e calamità.

Si avvisa che le domande relative a derivazioni tecnicamente incompatibili con le sopraccitate richieste di concessione dovranno essere presentate entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, le stesse verranno considerate concorrenti rispetto alle sopraccitate derivazioni.

Chiunque abbia interesse può visionare le domande in istruttoria e la documentazione tecnica, entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente avviso e può presentare all'ufficio istruttore memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

La documentazione è a disposizione presso la Provincia di Cremona – Settore agricoltura e ambiente – Servizio miglioramenti fondiari, acque e calamità, o presso il Comune di Soncino 15 giorni dopo la presente pubblicazione.

Cremona, 16 giugno 2010

Il dirigente del settore:  
Andrea Azzoni

(BUR20100635)

**Comune di Castelveverde (CR) – Avviso di pubblicazione degli atti costituenti la prima variante al Piano del Governo del Territorio**

Il dirigente responsabile del Servizio assetto del territorio ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 4, della l.r. 12/05 e ss.mm.ii. avvisa che gli atti riguardanti la prima variante al PGT, adottata con delibera del consiglio comunale n. 19 del 28 maggio 2010, immediatamente eseguibile, sono depositati a far tempo dall'8 giugno 2010 nella segreteria comunale, presso lo sportello U.R.P. sito in piazza Municipio n. 23 negli orari di apertura dello stesso.

Nei trenta giorni successivi all'avviso di deposito, tali atti potranno essere visionati da chiunque ne abbia interesse.

Le eventuali osservazioni agli atti costituenti la prima variante al PGT dovranno essere redatte in duplice copia, di cui una in carta legale, e presentate al protocollo generale del Comune di Castelveverde entro i successivi trenta giorni la scadenza del periodo di deposito.

Anche gli elaborati grafici che eventualmente fossero prodotti a corredo di dette osservazioni dovranno essere in due copie, una delle quali munita di marca da bollo.

Castelveverde, 8 giugno 2010

Il resp. del servizio  
assetto del territorio:  
Marco Turati

(BUR20100636)

**Comune di Cumignano sul Naviglio (CR) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. n. 12 dell'11 marzo 2005 e successive modifiche ed integrazioni, si avvisa che:

Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

- con d.c.c. n. 33 del 16 dicembre 2009, è stato definitivamente approvato il Piano di Governo del Territorio (PGT) del comune di Cumignano sul Naviglio;

- gli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

- gli atti del PGT assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione.

Cumignano sul Naviglio, 16 giugno 2010

Il segretario comunale:  
Luca Sagona

(BUR20100637)

**Comune di Pessina Cremonese (CR) – Adozione variante al PGT affine alla ripermestrazione di un'area del territorio di Pessina Cremonese, adiacente alla fascia di rispetto stradale che, da agricola normale, diventerà agricola speciale**

Il responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della l.r. 12/2005 s.m.i., avvisa che con deliberazione del consiglio comunale n. 18 del 22 maggio 2010, esecutiva ai sensi di legge, è stata adottata variante al PGT, inerente a ripermestrazione di un'area in territorio di Pessina Cremonese, adiacente alla fascia di rispetto stradale che, da agricola normale, diventerà agricola speciale così come meglio individuato dagli elaborati grafici di seguito elencati:

- allegato 1 – Tavola F1 Individuazione della variante;
- allegato 2 – Tavola D1/B Quadro di sintesi e strategie di Piano – 1° Variante;
- allegato 3 – Tavola D2/B Quadro di sintesi e strategie di Piano di dettaglio – 1° Variante;
- allegato 4 – Tavola D7/B Norme Tecniche – 1° Variante;
- allegato 5 – Tavola F2 Relazione – 1° Variante;
- allegato 6 – Tutta la documentazione su supporto informatico.

La deliberazione di c.c. di adozione n. 18 del 22 maggio 2010, esecutiva nelle forme di legge, è depositata per trenta giorni consecutivi alla data di pubblicazione della presente, unitamente a tutti gli elaborati presso la segreteria comunale.

Durante il periodo della pubblicazione, ognuno ha diritto di prendere in visione gli atti depositati ed entro i 30 giorni successivi, a presentare eventuali osservazioni, in duplice copia, di cui una in carta legale, presso il protocollo comunale.

Il termine di presentazione delle osservazioni è perentorio, pertanto, se ne dovessero pervenire fuori termine, non saranno prese in considerazione.

Ogni precisazione e/o informazione di carattere tecnico, potrà essere richiesta al responsabile tecnico nella sede comunale i giorni di lunedì e mercoledì dalle 10.30 alle 12.30.

Pessina Cremonese, 16 giugno 2010

Il resp. del procedimento:  
Paola Monica

(BUR20100638)

**Comune di Soresina (CR) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio – Integrato**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. n. 12 del 11 marzo 2005 e successive modifiche ed integrazioni, si avvisa che con deliberazione del consiglio comunale n. 74 del 23 ottobre 2009, è stato definitivamente approvato il Piano di Governo del Territorio – Integrato (PGT - I) del Comune di Soresina.

Gli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio – Integrato, sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse.

Gli atti del PGT - I assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione.

Soresina, 19 maggio 2010

Il direttore generale:  
Vincenza Zumbolo  
Il resp. del procedimento:  
Gianluca Ferrari

(BUR20100639)

**Comune di Volongo (CR) – Avviso di adozione, deposito e pubblicazione degli atti relativi al Piano di Governo del Territorio (PGT) ai sensi della l.r. n. 12/05 e s.m.i.**

Premesso che:

- con d.c.c. n. 22 del 24 settembre 2007 è stato avviato il procedimento per la redazione del Piano di Governo del Territorio (PGT) di questo Comune;

- con d.g.c. n. 50 del 30 settembre 2008 è stato avviato il procedimento per la Valutazione Ambientale Strategica (VAS) del Documento di Piano quale atto costituente il PGT;

Vista:

- la d.c.c. n. 8 del 19 marzo 2010 con la quale sono stati adottati gli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio (PGT) ai sensi dell'art. 13 comma 4 della l.r. n. 12/05 e s.m.i., e la relativa Valutazione Ambientale Strategica (VAS) del Documento di Piano quale atto costituente il PGT;

- l'art. 13 comma 4 della l.r. n. 12/05 e s.m.i. relativo alla procedura amministrativa vigente di adozione ed approvazione del suddetto strumento urbanistico;

- gli indirizzi generali per la Valutazione Ambientale Strategica (VAS) approvati con d.c.r. 13 marzo 2007 n. VIII/351 e gli ulteriori adempimenti di disciplina approvati con d.g.r. del 27 dicembre 2007 n. 8/6420;

Avvisa che gli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio (PGT) nonché quelli inerenti la relativa procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) saranno depositati presso la segreteria del palazzo municipale di via Cavour, 8, a partire dal 16 giugno 2010 per 30 giorni consecutivi, ovvero fino al 15 luglio 2010 affinché chiunque ne abbia interesse possa prenderne visione, negli orari di apertura al pubblico.

Nei 30 giorni successivi la scadenza del periodo di deposito, ossia entro il 14 agosto 2010, chiunque potrà far pervenire osservazioni, da presentare in duplice copia ed in carta libera, all'ufficio protocollo del palazzo municipale.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio comunale, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, sul quotidiano «La Cronaca» e sul sito internet [www.rup.cr.it](http://www.rup.cr.it).

Volongo, 16 giugno 2010

Il tecnico comunale:  
Andrea Chiesa

**Provincia di Lecco**

(BUR20100640)

**Comune di Primaluna (LC) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. n. 11 marzo 2005 n. 12 e successive modificazioni e integrazioni, si avvisa che:

- con deliberazione del consiglio comunale n. 17 del 27 aprile 2009 è stato definitivamente approvato il Piano di Governo del Territorio (PGT);

- gli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

- gli atti del PGT assumono piena efficacia dalla data della presente pubblicazione.

Il sindaco: Mauro Artusi

(BUR20100641)

**Comune di Sirtori (LC) – Avviso di incremento delle tariffe del servizio idrico dall'1 luglio 2010**

Vista la circolare del Ministero dello sviluppo economico n. 3636/C del 18 maggio 2010, rendono note le tariffe idriche (su base annua) al netto di IVA, applicate dal Comune di Sirtori, dall'1 luglio 2010:

**Uso domestico:**

- Tariffa agevolata	da mc 0 a mc 90	€/mc 0,20559
- Tariffa base	da mc 91 a mc 136	€/mc 0,40089
- Tariffa p1	da mc 137 a mc 204	€/mc 0,60706
- Tariffa p2	da mc 205 a mc 272	€/mc 0,70985
- Tariffa p3	oltre mc 272	€/mc 0,81321

**Uso agricolo ed usi diversi (artigianale, commerciale, industriale):**

- Tariffa base	da mc 0 a mc 136	€/mc 0,40089
- Tariffe p1 – p2 e p3	uguali all'uso domestico.	

**Tariffa servizio fognatura acque reflue domestiche e assimilate:**  
€/mc 0,09462.

Dall'1 luglio 2010 viene eliminato il minimo impegnato per le utenze domestiche.

Le altre componenti delle tariffe non hanno subito variazioni.  
Sirtori, 31 maggio 2010

Il resp del servizio tributi:  
Marisa Cazzaniga

## Provincia di Lodi

(BUR20100642)

### Provincia di Lodi – Dipartimento tutela territoriale ed ambientale – Concessione rilasciata all'Az. Agr. Boccardi Giuseppe, per la derivazione di acqua pubblica sotterranea per uso zootecnico

In data 25 maggio 2010 con determinazione dirigenziale n. REGDE/1270/2010 è stata rilasciata la concessione all'Az. Agr. Boccardi Giuseppe, per la derivazione di acqua pubblica sotterranea per uso zootecnico, mediante n. 1 pozzo sito al foglio 9 mappale 32 in Comune di Turano Lodigiano.

Lodi, 27 maggio 2010

Il dirigente del dipartimento:  
Filippo Bongiovanni

(BUR20100643)

### Provincia di Lodi – Dipartimento tutela territoriale ed ambientale – Avviso di variante ai sensi dell'art. 26 del r.r. 2/06 di domanda di concessione di derivazione ad uso idroelettrico

Richiedente: Laut Engineering S.p.A.

Data presentazione domanda: 15 giugno 2000; progetto di variante pervenuto alla Provincia di Cremona in data 24 dicembre 2009.

Dati della derivazione: derivazione da fiume Adda – Comune di Zelo Buon Persico (LO) – portata media pari a 24889 l/s, su di un salto nominale di 4,00 m per una potenza nominale di 977,00 kw, con completa restituzione delle acque in fiume Adda.

Ufficio istruttore: Dipartimento Tutela ambientale e territoriale.

Termine per la presentazione delle domande concorrenti: la presente pubblicazione non dà origine a concorrenze, ai sensi dell'art. 26, comma 3 del r.r. 2/06.

Osservazioni od opposizioni: entro 30 giorni da pubblicazione.

Accesso agli atti: lunedì-venerdì 9-12 previo appuntamento, presso il Dipartimento tutela ambientale e territoriale.

Il dirigente del dipartimento:  
Filippo Bongiovanni

(BUR20100644)

### Provincia di Lodi – Dipartimento tutela territoriale ed ambientale – Domanda presentata dall'Azienda Agricola Amiti Arnaldo per la derivazione di acqua pubblica sotterranea per uso irriguo

Il sig. Amiti Arnaldo in qualità di titolare e legale rappresentante di «Azienda Agricola Amiti Arnaldo» c.f. MTARLD60T16C8160 e p. IVA 06972140153 con sede legale a Castiglione d'Adda, via Unità d'Italia 22, ha presentato in data 10 marzo 2010 e successive integrazioni in data 11 maggio 2010 e 26 maggio 2010 domanda di concessione per la derivazione di 33.000 mc/anno, senza restituzione, di acqua pubblica sotterranea per uso irriguo mediante la perforazione di n. 1 pozzo sito al foglio 7 mappale 42 in Comune di Castiglione d'Adda.

L'ufficio istruttore, competente anche per il provvedimento finale, è la Provincia di Lodi, Dipartimento tutela territoriale ed ambientale, Unità Operativa aria acqua energia, via Fanfulla n. 14, 26900 Lodi.

Eventuali domande concorrenti potranno essere presentate all'ufficio istruttore entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Il presente avviso viene pubblicato per quindici giorni consecutivi anche all'albo pretorio del Comune di Castiglione d'Adda.

Decorso l'ultimo tra i termini delle suddette pubblicazioni la domanda ed i documenti ad essa allegati saranno depositati presso l'ufficio istruttore in visione di chiunque ne abbia interesse.

Eventuali memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda potranno essere presentate all'ufficio istruttore entro trenta giorni dal deposito.

Lodi, 1 giugno 2010

Il dirigente del dipartimento:  
Paola Taglietti

(BUR20100645)

### Parco dell'Adda Sud – Lodi – Avviso di avvio del procedimento relativo alla redazione della variante generale del Piano Territoriale di Coordinamento del Parco Adda Sud unitamente alla Valutazione Ambientale (VAS)

Vista la l.r. 16 settembre 1983 n. 81 con cui la Regione Lombardia ha istituito il Parco dell'Adda Sud;

Vista la l.r. 30 novembre 1983 n. 86 «Piano generale delle aree

regionali protette – Norme per l'istituzione e la gestione delle riserve dei parchi e dei monumenti naturali della Regione Lombardia» che stabilisce, per ogni Parco, la redazione di un PTC;

Vista la l.r. 20 agosto 1994, n. 22 con cui la Regione Lombardia ha approvato il PTC del Parco Adda Sud;

Vista la l.r. 11 marzo 2005 n. 12 per il Governo del Territorio, ed i relativi criteri attuativi;

Visti gli indirizzi generali per la Valutazione Ambientale (VAS) approvati con deliberazione del Consiglio regionale 13 marzo 2007, n. VIII/351 e gli ulteriori adempimenti di disciplina approvati dalla Giunta regionale con deliberazione n. 8/6420 del 27 dicembre 2007 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 8/7110 del 18 aprile 2008 e la deliberazione della Giunta regionale n. 8/10971 del 30 dicembre 2009;

Visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale» e s.m.i.;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione n. 53 dell'1 giugno 2010, di avvio del processo relativo alla redazione della Variante generale al Piano Territoriale di Coordinamento del Parco Adda Sud, unitamente al procedimento di Valutazione Ambientale Strategica (VAS);

Si rende noto che il Parco Adda Sud ha avviato il procedimento di redazione della variante generale del Piano Territoriale di Coordinamento unitamente alla Valutazione Ambientale (VAS).

Il Piano Territoriale di Coordinamento è soggetto al procedimento di Valutazione Ambientale (VAS), come previsto negli indirizzi generali per la Valutazione Ambientale VAS.

Lodi, 7 giugno 2010

L'autorità procedente:  
Angelo Bettinelli

## Provincia di Mantova

(BUR20100646)

### Comune di Borgoforte (MN) – Avviso di approvazione variante al Piano attuativo della lottizzazione «Corte Bignotte»

Si rende noto che con deliberazione consiliare n. 9 del 15 marzo 2010, esecutiva, è stata approvata definitivamente la variante al Piano attuativo in Romanore denominato «Corte Bignotte» ai sensi dell'art. 25, comma 8 bis, della l.r. 12/05.

La deliberazione consiliare n. 9 del 15 marzo 2010 e tutti gli elaborati tecnici citati nel dispositivo del provvedimento sono depositati presso la segreteria comunale.

In tale periodo, chiunque fosse interessato, potrà prendere visione secondo le modalità prescritte.

Borgoforte, 16 giugno 2010

Il resp. area assetto del territorio:  
Gianfranco Allegretti

(BUR20100647)

### Comune di Mariana Mantovana (MN) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio (PGT)

Al sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11, della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 s.m.i. si avvisa che:

- con deliberazione del consiglio comunale n. 12 del 23 marzo 2010 è stato definitivamente approvato il Piano di Governo del Territorio (PGT);

- gli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio (PGT) sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

- gli atti di PGT assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione.

Il sinsaco:  
Angelo Rosa  
Il segretario comunale:  
Maurizio Scoma  
Il resp. dell'area tecnica:  
Fabrizio Musoni

(BUR20100648)

### Comune di San Benedetto Po (MN) – Avviso di deposito delibera di approvazione della variante parziale semplificata al PRGC vigente per la realizzazione di percorsi ed itinerari turistici e naturalistici nel territorio comunale (redatta ai sensi dell'art. 25 comma 1 l.r. n. 12/2005, comma 2 l.r. n. 23/97)

Il responsabile del servizio tecnico visto l'art. 3 – comma 4 della legge regionale n. 23 del 23 giugno 1997 e commi 5 e 6 sosti-



## Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

tuiti dall'art. 3 comma 24 lett. a) della l.r. 1/2000 avvisa che con delibera c.c. n. 11 del 29 aprile 2010, esecutiva ai sensi di legge, è stata definitivamente approvata la variante parziale semplificata al Piano Regolatore Generale Comunale e che unitamente a tutti gli elaborati tecnici, è depositata presso la segreteria comunale, per la libera visione al pubblico.

Gli atti della suddetta variante, assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione.

Il resp. del settore tecnico:  
Florindo Lanfredi

**Provincia di Milano**

(BUR20100649)

**Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dalla Provincia di Milano intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso pompa di calore**

La Provincia di Milano, con sede legale in Milano, via Vivaio n. 1, ha presentato istanza prof. prov. di Milano n. 105623 del 26 maggio 2010 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione per derivare una portata complessiva massima di 32 l/s di acqua pubblica sotterranea ad uso pompa di calore, mediante n. 6 pozzi di cui 3 di presa e 3 di resa siti nel foglio 428 e mappale 8 in Comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Servizio acque sotterranee e banche dati idriche – corso di Porta Vittoria 27 – 20122 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopra citata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

Il presente avviso verrà pubblicato in sintesi anche nel seguente sito: <http://www.provincia.milano.it/ambiente/acque/sotterranee.shtml>.

Il resp. del procedimento:  
Cristina Arduini

(BUR20100650)

**Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dalla società Pisani Dossi s.s. intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso piscicoltura**

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 43 del regolamento regionale n. 2 del 24 marzo 2006 e della d.g.r. n. 6/47582 del 29 dicembre 1999 la Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Servizio acque sotterranee e banche dati idriche – corso di Porta Vittoria 27 – 20122 Milano ha rilasciato il seguente decreto di concessione n. 252/10 R.G. 5820/10 del 27 maggio 2010 alla società Pisani Dossi s.s., con sede legale in via Carducci n. 8 Milano per derivare una portata complessiva di 22 (7 + 15) l/s di acqua pubblica sotterranea per uso piscicoltura, mediante 2 pozzi sifi nel foglio 3 mappale 12 in Comune di Cislano – ID Pratica MI03122942008.

Il presente avviso verrà pubblicato in sintesi anche nel seguente sito: <http://www.provincia.milano.it/ambiente/acque/sotterranee.shtml>.

Il resp. del procedimento:  
Cristina Arduini

(BUR20100651)

**Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dal Comune di Vanzaghelo intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso area verde**

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 43 del regolamento regionale n. 2 del 24 marzo 2006 e della d.g.r. n. 6/47582 del 29 dicembre 1999 la Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Servizio acque sotterranee e banche dati idriche – corso di Porta Vittoria 27 – 20122 Milano ha rilasciato il seguente decreto di concessione n. 236/2010 R.G. 5653/10 del 20 maggio 2010 al Comune di Vanzaghelo, con sede legale in via Donatori Volontari del Sangue n. 3 a Vanzaghelo, per derivare una portata complessiva di 5 l/s di acqua pubblica sotterranea per uso area a verde, mediante n. 1 pozzo sito nel foglio 1 mappale 250 in Comune di Vanzaghelo – ID Pratica MI03149452009.

Il presente avviso verrà pubblicato in sintesi anche nel seguente sito: <http://www.provincia.milano.it/ambiente/acque/sotterranee.shtml>.

Il resp. del procedimento:  
Cristina Arduini

(BUR20100652)

**Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dalla società ICEIN S.p.A. intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso pompa di calore**

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 43 del regolamento regionale n. 2 del 24 marzo 2006 e della d.g.r. n. 6/47582 del 29 dicembre 1999 la Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Servizio acque sotterranee e banche dati idriche – corso di Porta Vittoria 27 – 20122 Milano ha rilasciato il seguente decreto di concessione n. 234/10 R.G. 5643/10 del 20 maggio 2010 alla società ICEIN S.p.A., con sede legale in via G. D'Arezzo n. 2 a Roma, per derivare una portata complessiva di 35 l/s di acqua pubblica sotterranea per uso pompa di calore, mediante n. 1 pozzo sito nel foglio 13 e mappale 178 in Comune di San Donato Milanese – ID Pratica MI03152212009.

Il presente avviso verrà pubblicato in sintesi anche nel seguente sito: <http://www.provincia.milano.it/ambiente/acque/sotterranee.shtml>.

Il resp. del procedimento:  
Cristina Arduini

(BUR20100653)

**Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dalla Cooperativa Filippo Turati s.c. intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso pompa di calore**

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 43 del regolamento regionale n. 2 del 24 marzo 2006 e della d.g.r. n. 6/47582 del 29 dicembre 1999 la Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Servizio acque sotterranee e banche dati idriche – corso di Porta Vittoria 27 – 20122 Milano ha rilasciato il seguente decreto di concessione n. 242/10 R.G. 5683/10 del 24 maggio 2010 alla Cooperativa Filippo Turati s.c., con sede legale in via Binaghi n. 2 a Abbiategrasso, per derivare una portata complessiva di 4 l/s di acqua pubblica sotterranea per uso pompa di calore, mediante n. 2 pozzi 1 di presa ed 1 di resa sifi nel foglio 3 (P-R) e mappale 731 (P) e 724 (R) in Comune di Abbiategrasso – ID Pratica MI03152842010.

Il presente avviso verrà pubblicato in sintesi anche nel seguente sito: <http://www.provincia.milano.it/ambiente/acque/sotterranee.shtml>.

Il resp. del procedimento:  
Cristina Arduini

(BUR20100654)

**Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dalla società Previt S.p.A. intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso pompa di calore**

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 43 del regolamento regionale n. 2 del 24 marzo 2006 e della d.g.r. n. 6/47582 del 29 dicembre 1999 la Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Servizio acque sotterranee e banche dati idriche – corso di Porta Vittoria 27 – 20122 Milano ha rilasciato il seguente decreto di concessione n. 241/10 R.G. 5674/10 del 21 maggio 2010 alla società Previt S.p.A., con sede legale in via F.lli Gabba n. 9 a Milano, per derivare una portata complessiva di 5 l/s di acqua pubblica sotterranea per uso pompa di calore, mediante n. 1 pozzo di presa ed 1 di resa sifi nel foglio 17 (presa e resa) e mappale 8 (presa e resa) in Comune di Segrate – ID Pratica MI03118452007.

Il presente avviso verrà pubblicato in sintesi anche nel seguente sito: <http://www.provincia.milano.it/ambiente/acque/sotterranee.shtml>.

Il resp. del procedimento:  
Cristina Arduini

(BUR20100655)

**Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dal Condominio Milagro Tris intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso area verde**

Il Condominio Milagro Tris, con sede legale in Buccinasco, via Morandi n. 3, ha presentato istanza prof. prov. di Milano n. 90617 del 5 maggio 2010 intesa ad ottenere la concessione



di piccola derivazione per derivare una portata complessiva massima di 3 l/s di acqua pubblica sotterranea ad uso area a verde, mediante n. 1 pozzo sito nel foglio 10 e mappale 29 in Comune di Buccinasco.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Servizio acque sotterranee e banche dati idriche – corso di Porta Vittoria 27 – 20122 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopracitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

Il presente avviso verrà pubblicato in sintesi anche nel seguente sito: <http://www.provincia.milano.it/ambiente/acque/sotterranee.shtml>.

Il resp. del procedimento:  
Cristina Arduini

(BUR20100656)

**Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dalla società Doma s.r.l. intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso pompa di calore**

La società Doma s.r.l., con sede legale in Milano, via Giangaleazzo n. 16, ha presentato istanza prot. prov. di Milano n. 92301 del 7 maggio 2010 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione per derivare una portata complessiva massima di 3 l/s di acqua pubblica sotterranea ad uso pompa di calore, mediante n. 2 pozzi di cui 1 di presa ed 1 di resa siti nel foglio 7 e mappale 160 in Comune di Abbiategrasso.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Servizio acque sotterranee e banche dati idriche – corso di Porta Vittoria 27 – 20122 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopracitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

Il presente avviso verrà pubblicato in sintesi anche nel seguente sito: <http://www.provincia.milano.it/ambiente/acque/sotterranee.shtml>.

Il resp. del procedimento:  
Cristina Arduini

(BUR20100657)

**Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dalla società Impresa CIPI s.r.l. intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso pompa di calore**

La società Impresa CIPI s.r.l., con sede legale in Milano, via Giangaleazzo n. 16, ha presentato istanza prot. prov. di Milano n. 92292 del 7 maggio 2010 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione per derivare una portata complessiva massima di 4,5 l/s di acqua pubblica sotterranea ad uso pompa di calore, mediante n. 2 pozzi di cui 1 di presa ed 1 di resa siti nel foglio 21 e mappale 138 in Comune di Abbiategrasso.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Servizio acque sotterranee e banche dati idriche – corso di Porta Vittoria 27 – 20122 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopracitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

Il presente avviso verrà pubblicato in sintesi anche nel seguente sito: <http://www.provincia.milano.it/ambiente/acque/sotterranee.shtml>.

Il resp. del procedimento:  
Cristina Arduini

(BUR20100658)

**Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Avviso di domanda presentata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Provveditorato regionale alle opere pubbliche – Caserma Montebello intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso pompa di calore**

Il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Provveditorato regionale alle opere pubbliche – Caserma Montebello, con sede legale in Milano, piazzale Morandi n. 1, ha presentato istanza prot. prov. di Milano n. 73710/2010 del 9 aprile 2010 intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione per derivare una portata complessiva massima di 25 l/s di acqua pubblica sotterranea ad uso pompa di calore, mediante n. 2 pozzi di cui 1 di presa ed 1 di resa siti nel foglio 11 e mappale 184 in Comune di Milano.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Provincia di Milano – Settore risorse idriche e attività estrattive – Servizio acque sotterranee e banche dati idriche – corso di Porta Vittoria 27 – 20122 Milano.

Eventuali domande concorrenti o incompatibili con la sopracitata richiesta potranno essere presentate all'ufficio istruttore, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica e può presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro ulteriori 30 giorni dal termine sopraindicato.

Il presente avviso verrà pubblicato in sintesi anche nel seguente sito: <http://www.provincia.milano.it/ambiente/acque/sotterranee.shtml>.

Il resp. del procedimento:  
Cristina Arduini

(BUR20100659)

**Comune di Arconate (MI) – Avvio di approvazione e deposito approvazione definitiva Piano di lottizzazione denominato «P.A. 30 – Comparto A – Arconate 1»**

Il responsabile area tecnica e ss. ff. ee. ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della l.r. 23 giugno 1997 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la deliberazione di c.c. n. 11 in data 11 aprile 2010 avente per oggetto «Adozione al Piano di lottizzazione denominato «P.A. 30 – Comparto A – Arconate 1» – Approvazione definitiva»;

Avvisa che il Piano di lottizzazione come approvato con deliberazione di c.c. n. 11 in data 11 aprile 2010, è depositato presso la segreteria comunale a libera visione al pubblico, per tutto il periodo di validità a far data dal giorno di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia. Arconate, 24 maggio 2010

Il resp. area tecnica e ss. ff. ee.:  
Massimo Miracca

(BUR20100660)

**Comune di Besate (MI) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni si avvisa che:

– con deliberazione del consiglio comunale n. 39 del 14 dicembre 2009 è stato definitivamente approvato il Piano di Governo del Territorio (PGT);

– gli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio sono stati depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

– gli atti del PGT assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione.

Il resp. dell'area tecnica:  
Fabio Lodigiani

(BUR20100661)

**Comune di Carpiano (MI) – Verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale (VAS) del P/P «Officine Orsi S.p.A. Permesso di costruire in variante al PGT vigente ex art. 5 d.P.R. 447/98 e art. 97 l.r. 12/2005» – Informazione circa la decisione**

Visti:

– il d.P.R. 20 ottobre 1998 n. 447;

– la l.r. 11 marzo 2005 n. 12 ed i relativi criteri attuativi;

– gli indirizzi generali per la Valutazione Ambientale (VAS) approvati con d.c.r. 13 marzo 2007 n. VIII/351;

– gli «ulteriori adempimenti di disciplina» approvati dalla Giunta regionale con deliberazione n. 8/6420 del 27 dicembre 2007 e s.m.i.;

## Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

- il d.lgs. 3 aprile 2006 n. 152 e s.m.i.;
- l'avviso di avvio del procedimento del 31 marzo 2010 prot. n. 2795;

Si rende noto che il P/P «Officine Orsi S.p.A. Permesso di costruire in variante al PGT vigente ex art. 5, d.P.R. 447/98 e art. 97 l.r. 12/2005», per il quale è stato espletato il procedimento di verifica di assoggettabilità, previsto al punto 5.9 degli indirizzi generali per la Valutazione Ambientale (VAS), non è da assoggettare alla Valutazione Ambientale (VAS) ai sensi del provvedimento dell'autorità competente per la VAS emesso in data 18 maggio 2010 prot. n. 4456.

Carpiano, 20 maggio 2010

Il resp. settore edilizia privata  
e urbanistica - SUAP:  
Fabio Moroni

(BUR20100662)

**Comune di Cassano d'Adda (MI) - Avviso di approvazione e deposito atti del Piano attuativo in variante al PRG vigente - Insediamiento commerciale D3, via Rivolta SP4c (ex Bucca)**

Il responsabile dei servizi tecnici rende noto che il consiglio comunale con delibera n. 36 in data 18 maggio 2010, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano attuativo in variante al PRG vigente (l.r. 12/05 ex l.r. 23/97 art. 2 comma 2) insediamento commerciale D3, via Rivolta SP4c (ex Bucca).

Avvisa che la suddetta variante è depositata presso la segreteria comunale in libera visione al pubblico per tutto il periodo di validità della variante stessa.

L'efficacia della variante decorrerà dalla data di pubblicazione dell'avviso di deposito sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Cassano d'Adda, 16 giugno 2010

Il resp. dei servizi tecnici:  
Grazia Maria Bartucci

(BUR20100663)

**Comune di Cinisello Balsamo (MI) - Avviso di asta pubblica per la vendita di 3 immobili comunali in Cinisello Balsamo**

È stata indetta asta ad unico incanto per la vendita dei seguenti immobili, liberi da cose e persone, siti nel Comune di Cinisello Balsamo:

1) l'immobile ubicato in via Libertà 108, negozio adibito ad attività commerciale-bar - posto al piano terra, composto da un locale principale a due vetrine con annesso sottostante vano di cantina e servizio igienico in corte, avente ingresso dalla via Libertà. Detto immobile è individuato nel NCEU del Comune di Cinisello Balsamo (MI) al foglio 43, mappale 383 sub 3 - Cat. C/1 classe 8.

Prezzo a base d'asta: € 139.678,50 (centotrentanovemilaseicentosestantotto/50) al netto degli oneri fiscali.

2) L'immobile ubicato in via Pirandello 10, negozio adibito ad attività commerciale posto al piano terra, composto da un locale principale a due vetrine, ed un servizio igienico con antibagno. Detto immobile è individuato nel NCEU del Comune di Cinisello Balsamo (MI) al foglio 28, mappale 375 sub 1 - Cat. C/1 classe 8.

Prezzo a base d'asta: € 134.109,46 (centotrentaquattromilacentonove/46) al netto degli oneri fiscali.

3) L'immobile ubicato in via De Vizzi, unità immobiliare ad uso ufficio, posto al piano terra, composto da un locale oltre i servizi e passaggio esclusivo. Detto immobile è individuato nel NCEU del Comune di Cinisello Balsamo (MI) al foglio 25, mappale 161 sub 702 - Cat. A/10 classe 5.

Prezzo a base d'asta: € 85.800,00 (ottantacinquemilaottocento/00) al netto degli oneri fiscali.

La vendita avverrà tramite asta pubblica che si svolgerà il giorno 6 luglio 2010 alle ore 9,30, presso la sede del Comune di Cinisello Balsamo di via U. Giordano 3.

Gli immobili verranno assegnati a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più elevata rispetto al prezzo posto a base d'asta.

Per poter partecipare all'asta i concorrenti dovranno far pervenire le offerte all'ufficio protocollo del Comune di Cinisello Balsamo (MI) entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 5 luglio 2010 mediante raccomandata del servizio postale, agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano dei plichi.

Il bando integrale è pubblicato all'albo pretorio e può essere visionato sul sito internet del comune: [www.comune.cinisellobalsamo.mi.it](http://www.comune.cinisellobalsamo.mi.it).

Il dirigente di settore:  
Mauro Papi

(BUR20100664)

**Comune di Cornate d'Adda (MI) - Avviso di deposito della modifica all'art. 56 del vigente regolamento edilizio**

Il responsabile del Settore edilizia, urbanistica, ecologia del comune di Cornate d'Adda;

Vista la legge regionale 11 marzo 2005 n. 12 e successive modificazioni ed integrazioni;

Avvisa che tutti gli atti relativi alla modifica all'art. 56 del vigente regolamento edilizio, approvata definitivamente dal consiglio comunale con delibera n. 36 del 24 maggio 2010, divenuta esecutiva ai sensi di legge, sono depositati in libera visione al pubblico nel palazzo comunale - via Volta 29.

Cornate d'Adda, 16 giugno 2010

Il resp. del settore:  
Marco Mandelli

(BUR20100665)

**Comune di Milano - Avviso inerente la richiesta di verifica di assoggettabilità alla VIA ai sensi dell'art. 20 d.lgs. 152/06 e s.m.i. presentata dalla ditta S.T.R. s.r.l. - Fiumicello (UD)**

Si comunica, ai sensi dell'art. 20 d.lgs. 152/06 e s.m.i. la trasmissione della documentazione per la richiesta di verifica di assoggettabilità alla VIA alla Regione Lombardia.

Proponente: S.T.R. s.r.l. - via Blaserna, 43 - 33050 Fiumicello (UD).

Oggetto: installazione di impianto mobile autorizzato per l'esecuzione di una campagna di recupero rifiuti misti da demolizione CER 170904 provenienti dalla demolizione di edifici industriali.

Localizzazione impianto: c/o Siemens S.p.A. - via Vipiteno, 4 - Milano.

*Luoghi ove possono essere consultati gli atti:*

- Comune di Milano - Settore ambiente ed energia, p.zza Duomo, 21 - 20121 Milano;

- Regione Lombardia - D.G. Ambiente, energia e reti, via Sasseti, 32/2 - 24124 Milano.

I principali elaborati del Progetto Preliminare e dello Studio Preliminare Ambientale saranno consultabili a breve su web all'indirizzo [www.silvia.regione.lombardia.it](http://www.silvia.regione.lombardia.it).

Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 152/06 (come modificato dal d.lgs. 4/2008) chiunque abbia interesse può presentare in forma scritta osservazioni sull'opera in questione, indirizzandoli all'ufficio regionale sopra indicato entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data del presente annuncio.

Milano, 10 giugno 2010

F.to: Il richiedente

(BUR20100666)

**Comune di Pieve Emanuele (MI) - Avviso di deposito atti di approvazione definitiva del Programma Integrato di Intervento (PII) in variante al PRG per un nuovo insediamento residenziale in via Fizzonasco, ai sensi della l.r. 12/2005**

Il direttore dell'Area Governo del Territorio e Infrastrutture, ing. Arturo Guadagnolo, informa che il consiglio comunale con deliberazione n. 78 del 20 maggio 2010, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Programma Integrato di Intervento in variante al PRG per un nuovo insediamento residenziale in via Fizzonasco, presentato dalla società Ducasa s.r.l., ai sensi della l.r. adottato con d.c.c. n. 47 del 26 marzo 2010.

La citata deliberazione con i relativi allegati è depositata presso la segreteria comunale e assume efficacia a tutti gli effetti di legge dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Pieve Emanuele, 7 giugno 2010

Il direttore area governo  
del territorio e infrastrutture:  
Arturo Guadagnolo

(BUR20100667)

**Comune di Pieve Emanuele (MI) - Avviso di deposito atti di approvazione definitiva del Programma Integrato di Intervento (PII) in variante al PRG per un nuovo insediamento residenziale in via Matteotti, ai sensi della l.r. 12/2005**

Il direttore dell'Area Governo del Territorio e Infrastrutture, ing. Arturo Guadagnolo, informa che il consiglio comunale con deliberazione n. 79 del 20 maggio 2010, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Programma Integrato di Intervento in variante al PRG per un nuovo insediamento residenziale in via Matteotti, presentato dal signor Oscar Gagini, ai sensi della l.r. 12/2005, adottato con d.c.c. n. 46 del 26 marzo 2010.

La citata deliberazione con i relativi allegati è depositata

presso la segreteria comunale e assume efficacia a tutti gli effetti di legge dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Pieve Emanuele, 7 giugno 2010

Il direttore area governo  
del territorio e infrastrutture:  
Arturo Guadagnolo

(BUR20100668)

**Comune di Senago (MI) – Avviso inerente la richiesta di verifica di assoggettabilità alla VIA ai sensi dell'art. 20 d.lgs. 152/06 e s.m.i. presentata dalla ditta Alpina Costruzioni S.p.A. – Milano**

La ditta Alpina Costruzioni S.p.A., con sede legale in Comune di Milano, via A. Saffi, n. 32 ha predisposto lo studio preliminare ambientale relativo al progetto di un impianto fotovoltaico, per il quale ha richiesto la verifica di assoggettabilità a VIA della Regione Lombardia, ai sensi del d.lgs. n. 152/06 e dell'articolo 6 della l.r. 2 febbraio 2010, n. 5.

La realizzazione delle opere in progetto avverrà in Comune di Senago (MI) via De Gasperi, in un'area pianeggiante a sud del territorio comunale ai confini con il Comune di Bollate.

Il progetto in questione prevede la realizzazione di un impianto fotovoltaico non integrato per la produzione di energia elettrica da fonte solare.

L'impianto avrà una potenza di 3.608,55 KWp derivante dall'installazione di 16.038 moduli fotovoltaici (potenza 225 Wp cadauno) e occuperà una superficie complessiva di 101.000 mq.

Il progetto preliminare e lo studio preliminare ambientale sono depositati per la pubblica consultazione presso:

- la Regione Lombardia, Direzione ambiente, energia e reti, Struttura VIA, via Pola n. 12/14, Milano;
- il Comune di Senago, via XXIV Maggio, 1.

I principali elaborati dello studio preliminare ambientale saranno consultabili a breve su web all'indirizzo [www.silvia.regione.lombardia.it](http://www.silvia.regione.lombardia.it).

Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 152/06 (come modificato dal d.lgs. 4/08) chiunque abbia interesse può presentare in forma scritta osservazioni sull'opera in questione, indirizzandoli all'ufficio regionale sopra indicato entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia del presente annuncio, eventualmente preceduto via fax al numero 02.6765.5696.

L'invio delle osservazioni potrà avvenire anche mediante posta certificata al seguente indirizzo: [ambiente@pec.regione.lombardia.it](mailto:ambiente@pec.regione.lombardia.it).

Il legale rappresentante:  
Roberto Gretti

## Provincia di Monza e della Brianza

(BUR20100669)

**Provincia di Monza e Brianza – Settore ambiente, agricoltura – Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad uso area verde in Comune di Bellusco**

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 43 del r.r. n. 2 del 24 marzo 2006 e della d.g.r. 6/47582 del 22 dicembre 2009 la Provincia di Monza Brianza – Settore ambiente, agricoltura ha rilasciato il decreto di concessione n. 97 R.G. 1139 del 5 maggio 2010 alla Società Agricola La Verde Oasi dei F.lli Valtolina per derivare una portata complessiva di 1,1 l/s di acqua pubblica per uso irriguo, disciplinare A, mediante n. 1 pozzo in foglio 3 mappale 52 in Comune di Agrate Brianza.

Il presente avviso verrà pubblicato anche nel seguente sito: <http://www.provincia.mb.it/Temi/ambiente/Acque/acquesup>.

Il resp. del procedimento:  
Fabio Lopez Nunes

(BUR20100670)

**Provincia di Monza e Brianza – Settore ambiente, agricoltura – Avviso di domanda presentata dalla società agricola Il Boschetto intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso innaffiamento area a verde**

La signora Foti Adriana, in qualità di legale rappresentante della società agricola Il Boschetto con sede legale in Vimercate, via Forbellina, 20, ha presentato istanza prof. prov. n. 14883 del 18 dicembre 2009 intesa ad ottenere la concessione per derivare una portata complessiva di 15 l/s di acqua pubblica sotterranea per uso innaffiamento area a verde, mediante n. 1 pozzo sito nel foglio 19 mappale 50 in Comune di Vimercate.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è

la Provincia di Monza e Brianza – Settore ambiente, agricoltura – via Napoleone Bonaparte, 2 – 20052 Limbiate (MB).

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica presso gli uffici comunali e presso l'ufficio istruttore; presso il medesimo ufficio istruttore si possono presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro 30 giorni dalla presente pubblicazione.

Il resp. del procedimento:  
Fabio Lopez Nunes

(BUR20100671)

**Provincia di Monza e Brianza – Settore ambiente, agricoltura – Avviso di domanda presentata dalla Azienda Orticola Carzaniga Massimo intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso irriguo**

Il signor Carzaniga Massimo, in qualità di legale rappresentante dell'Azienda Orticola Carzaniga Massimo con sede legale in Carimate, via S. Filippo Neri n. 10, ha presentato istanza prof. prov. n. 13779 del 31 marzo 2010 intesa ad ottenere la concessione per derivare una portata complessiva di 30 l/s di acqua pubblica sotterranea per uso irriguo, mediante n. 1 pozzo sito nel foglio 46 mappale 19 in Comune di Agrate Brianza.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Provincia di Monza e Brianza – Settore ambiente, agricoltura – via Napoleone Bonaparte, 2 – 20052 Limbiate (MB).

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica presso gli uffici comunali e presso l'ufficio istruttore; presso il medesimo ufficio istruttore si possono presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro 30 giorni dalla presente pubblicazione.

Il resp. del procedimento:  
Fabio Lopez Nunes

(BUR20100672)

**Provincia di Monza e Brianza – Settore ambiente, agricoltura – Avviso di domanda presentata dall'Immobiliare San Damaso s.r.l. intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso geotermico**

L'Immobiliare San Damaso s.r.l., con sede legale in Monza, via Medici, n. 6, ha presentato istanza prof. prov. n. 5435 dell'8 febbraio 2010 intesa ad ottenere la concessione per derivare una portata complessiva di 4,5 l/s di acqua pubblica sotterranea per uso geotermico, mediante n. 4 pozzi siti nel foglio 27 mappale 230 in Comune di Monza.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Provincia di Monza e Brianza – Settore ambiente, agricoltura – via Napoleone Bonaparte, 2 – 20052 Limbiate (MB).

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica presso gli uffici comunali e presso l'ufficio istruttore; presso il medesimo ufficio istruttore si possono presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro 30 giorni dalla presente pubblicazione.

Il resp. del procedimento:  
Fabio Lopez Nunes

(BUR20100673)

**Provincia di Monza e Brianza – Settore ambiente, agricoltura – Avviso di domanda presentata dalla società San Mauro s.r.l. intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per uso innaffiamento area a verde**

Il signor Colombo Felice, in qualità di legale rappresentante di San Mauro s.r.l. con sede legale in Comune di Bellusco, via Adda n. 44/46, ha presentato istanza prof. prov. n. 2921 del 25 gennaio 2010 intesa ad ottenere la concessione per derivare una portata media complessiva di 0,24 l/s di acqua pubblica sotterranea per uso innaffiamento area a verde, mediante n. 1 pozzo sito nel foglio 26 mappale 57 in Comune di Bellusco.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Provincia di Monza e Brianza – Settore ambiente, agricoltura – via Napoleone Bonaparte, 2 – 20052 Limbiate (MB).

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica presso gli uffici comunali e presso l'ufficio istruttore; presso il medesimo ufficio istruttore si possono presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro 30 giorni dalla presente pubblicazione.

Il resp. del procedimento:  
Fabio Lopez Nunes



Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

## Provincia di Pavia

(BUR20100674)

### Provincia di Pavia – Divisione ambiente – Settore risorse naturali – U.O.C. Risorse idriche – Domanda presentata dalla Soc. Biolevano s.r.l. di concessione di derivazione d'acqua ed autorizzazione alla terebrazione di n. 1 pozzo, ad uso industriale

La Soc. Biolevano s.r.l. (p. IVA 06694350965) con sede legale in viale Monte Grappa 3, 20124 – Milano, nella persona del legale rappresentante, ha presentato in data 14 aprile 2010 domanda di concessione di derivazione d'acqua ed autorizzazione alla terebrazione di n. 1 pozzo, ad uso industriale, in Comune di Olevano su terreno di proprietà distinto al c.t. foglio 7 mappale 17, per prelevare, alla presunta profondità di 40 m, la portata media di 0.83 l/s e massima di 10 l/s, per un volume annuo di 24000 mc.

L'ufficio istruttore e l'ufficio competente al rilascio del provvedimento di concessione sono individuati nella Provincia di Pavia – Divisione territorio – Settore tutela ambientale – U.O.C. Risorse idriche.

Il termine per la presentazione di domande in concorrenza oppure tecnicamente incompatibili è fissato in 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica, e può presentare all'ufficio istruttore osservazioni e/o opposizioni, nei 30 giorni successivi al termine di cui sopra.

Il resp. U.O.C. risorse idriche:  
Francesco Pietra

(BUR20100675)

### Provincia di Pavia – Divisione ambiente – Settore risorse naturali – U.O.C. Risorse idriche – Domanda presentata dal signor Rossi Rocco di concessione di derivazione d'acqua ed autorizzazione alla terebrazione di n. 2 pozzi, ad uso pompa di calore

Il signor Rossi Rocco (c.f.: RSSRCC67E24G399O) residente a Garlasco 27026 – in via Carducci 3, ha presentato in data 6 maggio 2010 domanda di concessione di derivazione d'acqua ed autorizzazione alla terebrazione di n. 2 pozzi di cui uno di presa, ad uso pompa di calore, in Comune di Garlasco su terreno di proprietà distinto al c.t. foglio 28 mappale 2428, per prelevare, alla presunta profondità di 28 m, la portata media di 0,4 l/s e massima di 1,5 l/s, per un volume annuo di 12614,4 mc.

L'ufficio istruttore e l'ufficio competente al rilascio del provvedimento di concessione sono individuati nella Provincia di Pavia – Divisione territorio – Settore tutela ambientale – U.O.C. Risorse idriche.

Il termine per la presentazione di domande in concorrenza oppure tecnicamente incompatibili è fissato in 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica, e può presentare all'ufficio istruttore osservazioni e/o opposizioni, nei 30 giorni successivi al termine di cui sopra.

Il resp. U.O.C. risorse idriche:  
Francesco Pietra

(BUR20100676)

### Comune di Barbianello (PV) – Avviso di deposito della delibera di adozione della classificazione acustica (art. 3 comma 1 l.r. 10 agosto 2001 n. 13)

Si avvisa che per 30 giorni consecutivi, ovvero dal 16 giugno 2010 al 16 luglio 2010, presso la segreteria comunale, all'albo pretorio e nel sito internet del comune ([www.comune.barbianello.pv.it](http://www.comune.barbianello.pv.it)), è depositata, unitamente agli elaborati, la delibera di consiglio comunale n. 8 del 29 aprile 2010 di adozione della classificazione acustica del territorio comunale ed il relativo regolamento acustico ai sensi della l. 447/95 e s.m. e i.

Nei successivi 30 giorni, ovvero dal 17 luglio 2010 al 16 agosto 2010, chiunque ha facoltà di prendere visione degli atti depositati e presentare osservazioni da redigersi in duplice copia di cui una in bollo.

Il presente avviso vale per ogni effetto di legge.  
Barbianello, 16 giugno 2010

Il sindaco: Giorgio Falbo

(BUR20100677)

### Comune di Mornico Losana (PV) – Approvazione di Piano di lottizzazione residenziale in località Losana promosso dalla signora Cignoli Vanda, in variante al Piano Regolatore Generale vigente, ai sensi della legge regionale n. 12 dell'11 marzo 2005 e ss.mm.ii

Il responsabile del Servizio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 comma 1 della legge regionale n. 12/2005 e ss.mm.ii., rende

noto che con deliberazione di consiglio comunale n. 4 del 31 marzo 2010 è stato approvato in via definitiva Piano di lottizzazione residenziale in località Losana in variante al Piano Regolatore Generale vigente, ai sensi della legge regionale 12 dell'11 marzo 2005 e ss.mm.ii. e con la procedura della l.r. 23/97 art. 3.

Detta deliberazione e relativi allegati sono depositati in libera visione al pubblico presso la segreteria comunale.

Il Piano attuativo assumerà efficacia dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia del presente avviso di deposito.

Mornico Losana, 1 giugno 2010

Il resp. del servizio  
territorio e ambiente:  
Matteo Arpesella

(BUR20100678)

### Comune di Retorbido (PV) – Avviso di adozione, deposito e pubblicazione degli atti relativi al Piano di Governo del Territorio (PGT) e relativa VAS – Questo avviso annulla e sostituisce la pubblicazione precedente fatta sul BURL n. 23 del 9 giugno 2010

Il responsabile del servizio geom. Franchini Giancarlo,

Vista la deliberazione del consiglio comunale n. 9 del 27 marzo 2010, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato adottato il Piano di Governo del Territorio (PGT) del Comune di Retorbido (PV);

Vista la legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 e successive integrazioni e modificazioni, in particolare l'articolo 13, comma 4, relativo alla procedura amministrativa vigente di adozione ed approvazione del suddetto strumento urbanistico;

Visti gli indirizzi generali per la Valutazione Ambientale (VAS) approvati con d.c.r. 13 marzo 2007, atto n. VIII/351 e gli ulteriori adempimenti di disciplina approvati dalla g.r. con deliberazione del 27 dicembre 2007 n. 8/6420;

Avvisa che gli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio (PGT) del Comune di Retorbido (PV) nonché quelli inerenti alla relativa procedura di VAS, specificatamente elencati nella deliberazione del consiglio comunale n. 9 del 27 marzo 2010 con la quale il Piano stesso è stato adottato ai sensi dell'articolo 13, della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e s.m.i., sono depositati, congiuntamente all'atto consiliare sopraccitato, in libera visione presso la segreteria del Comune di Retorbido (PV) – via Roma 30, per 30 giorni consecutivi dalla data odierna di pubblicazione dal presente avviso, ovvero dal **16 giugno 2010 al 16 luglio 2010** affinché chiunque ne abbia interesse possa prenderne visione, nei seguenti orari:

- da lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30;
- sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Nei 30 giorni successivi la scadenza del periodo di deposito, ossia entro il **16 agosto 2010** chiunque potrà far pervenire osservazioni, da presentare in duplice copia in carta libera all'ufficio protocollo del Comune di Retorbido (PV) sito in Retorbido via Roma 30 tel. 0383-374502 – fax 0383-374503.

Il presente avviso viene pubblicato in data odierna all'albo pretorio del Comune di Retorbido, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, sul quotidiano «La Provincia Pavese» e sul sito internet del Comune di Retorbido (PV),

<http://www.comune.retorbido.pv.it>

Retorbido, 9 giugno 2010

Il resp. del servizio:  
Giancarlo Franchini

(BUR20100679)

### Comune di Robbio (PV) – Avviso di approvazione e di deposito degli atti di correzione e rettifica del Piano di Governo del Territorio (PGT)

Il sindaco, vista la deliberazione di consiglio comunale n. 12 del 15 marzo 2010 avente ad oggetto: «PGT approvato con deliberazione di c.c. n. 3 del 12 febbraio 2009; correzione di n. 4 errori materiali (art. 13 comma 14-bis l.r. 12/2005 e successive modifiche ed integrazioni);

Visto l'art. 13, comma 14-bis della legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 e successive modifiche ed integrazioni;

Avvisa che gli atti di correzione e rettifica del Piano di Governo del Territorio sono depositati presso la segreteria comunale ed acquistano efficacia dalla data della presente pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Il sindaco: Marcelo Gasperini

(BUR20100680)

### Comune di Canevino – Comune di Golferenzo – Comune di Montecalvo Versiggia – Comune di Santa Maria della Versa –



**Comune di Volpara (PV) – Avviso di adozione, deposito e pubblicazione degli atti inerenti il Piano di Governo del Territorio (PGT) e relativa VAS (ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 2 e art. 13 comma 2 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e s.m.i.)**

I Comuni di Canevino, Golferenzo, Montecalvo Versiggia, Santa Maria della Versa e Volpara,

Viste le seguenti deliberazioni dei consigli comunali:

- Comune di Canevino, c.c. n. 12 del 31 marzo 2010;
- Comune di Golferenzo, c.c. n. 2 del 26 marzo 2010;
- Comune di Montecalvo Versiggia, c.c. n. 8 del 26 marzo 2010;
- Comune di Santa Maria della Versa, c.c. n. 2 del 30 marzo 2010;
- Comune di Volpara, c.c. n. 6 del 25 marzo 2010;

con le quali sono stati adottati, rispettivamente, i Piani di Governo del Territorio dei Comuni di Canevino, Golferenzo, Montecalvo Versiggia, Santa Maria della Versa e Volpara.

Vista la legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 e successive integrazioni e modificazioni, in particolare l'articolo 13, comma 4, relativo alla procedura amministrativa vigente di adozione ed approvazione del suddetto strumento urbanistico;

Visti gli indirizzi generali per la Valutazione Ambientale (VAS) approvati con d.c.r. 13 marzo 2007, atto n. VIII/351 e gli ulteriori adempimenti di disciplina approvati dalla g.r. con deliberazione del 27 dicembre 2007 n. 8/6420;

Avvisano che gli atti costituenti i Piani di Governo del Territorio (PGT) dei Comuni di Canevino, Golferenzo, Montecalvo Versiggia, Santa Maria della Versa e Volpara, nonché quelli inerenti alla relativa procedura di VAS, specificatamente elencati nelle succitate deliberazioni dei consigli comunali, sono depositati, congiuntamente agli atti consiliari, in libera visione presso:

- la segreteria del Comune di Canevino - frazione Caseo n. 1, 27040 Canevino (PV);
- la segreteria del Comune di Golferenzo, via Roma n. 4, 27047 Golferenzo (PV);
- la segreteria del Comune di Montecalvo Versiggia - frazione Crocetta, 27047 Montecalvo Versiggia (PV);
- la segreteria del Comune di Santa Maria della Versa, piazza A. Faravelli n. 1, 27047 Santa Maria della Versa (PV);
- la segreteria del Comune di Volpara, via Roma n. 8, 27047 Volpara (PV),

per 30 giorni consecutivi dalla data odierna di pubblicazione del presente avviso, ovvero dal 16 giugno 2010 al 16 luglio 2010 compreso, affinché chiunque ne abbia interesse possa prenderne visione, negli orari di apertura dei rispettivi uffici comunali.

Nei 30 giorni successivi la scadenza del periodo di deposito, ossia entro le ore 12.00 del 16 agosto 2010 chiunque potrà far pervenire osservazioni, da presentare in duplice copia in carta libera all'ufficio protocollo dei rispettivi Comuni agli indirizzi sopraindicati.

Il presente avviso viene pubblicato in data odierna all'albo pretorio dei Comuni di Canevino, Golferenzo, Montecalvo Versiggia, Santa Maria della Versa e Volpara, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, sul quotidiano «La Provincia Pavese» e sui seguenti siti internet: [www.comune.canevino.pv.it](http://www.comune.canevino.pv.it), [www.comune.golferenzo.pv.it](http://www.comune.golferenzo.pv.it), [www.comune.montecalvo.pv.it](http://www.comune.montecalvo.pv.it), [www.comune.santa-maria-della-versa.pv.it](http://www.comune.santa-maria-della-versa.pv.it), [www.comune.volpara.pv.it](http://www.comune.volpara.pv.it).

Santa Maria della Versa, 16 giugno 2010

I responsabili del servizio tecnico  
del Comune di Santa Maria della Versa:  
Roberta Moroni  
del Comune di Canevino:  
Paola Montecucco  
dei Comuni di Golferenzo,  
Montecalvo Versiggia e Volpara:  
Roberta Reguzzi

(BUR20100681)

**Comune di Vigevano (PV) – Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio e la Valutazione Ambientale Strategica del documento di Piano. (Delibera del c.c. n. 8 dell'8 febbraio 2010)**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni si avvisa che:

- con deliberazione del consiglio comunale n. 8 dell'8 febbraio 2010 è stato definitivamente approvato il Piano di Governo del Territorio (PGT) con la Valutazione Ambientale Strategica (VAS);

- gli costituenti il Piano di Governo del Territorio e la Valutazione Ambientale Strategica sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

- gli atti del PGT e della VAS assumono efficacia dalla data delle presente pubblicazione.

Vigevano, 16 giugno 2010

Il dirigente assetto del territorio:  
Enzo Spiatinni

(BUR20100682)

**Comune Villa Biscossi (PV) – Avviso di avvio del procedimento per la Valutazione Strategica (VAS) per il nuovo Piano di Governo del Territorio**

Il sindaco rende noto che con delibera della giunta comunale n. 45 del 13 aprile 2010 è stato avviato il procedimento per la Valutazione Strategica (VAS) ai sensi della l.r. 12/2005 e s.m.i. per il nuovo Piano di Governo del Territorio.

È stata individuata l'Autorità procedente per la VAS nella persona del Sindaco *pro-tempore* rag. Giuseppe Fassardi.

È stata individuata l'Autorità competente per la VAS nella persona del segretario comunale di Villa Biscossi dott. Mariano Cingolani.

Con atti successivi si provvederà ad individuare gli Enti e i soggetti interessati da invitare alla Conferenza di Valutazione, ad indire la stessa, articolata in almeno due sedute e ad individuare i settori interessati all'iter decisionale, nonché a definire la modalità di informazione e partecipazione del pubblico.

Villa Biscossi, 16 giugno 2010

Il sindaco:  
Giuseppe Fassardi

(BUR20100683)

**Comune di Zavattarello (PV) – Avviso di approvazione Piano di recupero in loc. Moline – Proprietà Compagnia Milanese di Investimenti**

Si comunica che con delibera di c.c. n. 6 del 30 aprile 2010 si è provveduto alla definitiva approvazione del Piano di recupero in loc. Moline in variante al vigente PRG ai sensi dell'art. 25 comma 1 della l.r. 12/05 e s.m.i.

La predetta delibera ed i relativi elaborati sono depositati presso la segreteria comunale ed assumono efficacia dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Zavattarello, 28 maggio 2010

Il resp. del procedimento:  
Umberto Fazio Mercadante

## Provincia di Sondrio

(BUR20100684)

**Comune di Livigno (SO) – Approvazione definitiva del progetto di ampliamento dell'Hotel Lac Salin in variante al PRG ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 20 ottobre 1998 n. 447 e s.m.i.**

Il responsabile del servizio urbanistica ed edilizia privata, avvisa che gli atti relativi alla variante di cui all'oggetto approvata con delibera di consiglio comunale n. 38 del 29 aprile 2010 esecutiva ai sensi di legge, sono depositati dalla data odierna, in libera visione al pubblico nel palazzo comunale - ufficio urbanistica ed edilizia privata nei consueti orari di apertura degli uffici, per tutto il periodo di validità del PRG.

Livigno, 26 maggio 2010

Il responsabile del servizio  
urbanistica ed edilizia privata:  
Bortolo Franzini

## Provincia di Varese

(BUR20100685)

**Provincia di Varese – Verifica di assoggettabilità alla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale relativamente al progetto di variante sostanziale all'impianto di autodemolizione e di recupero di rifiuti non pericolosi ubicato in Brebbia – via per Carezzate n. 32 proposto dalla Società Autodemolizione Brebbia di Loconte Maria & C. s.a.s. con sede legale in Brebbia via per Carezzate n. 32 – Comunicazione della Provincia di Varese del 6 maggio 2010, prot. n. 49698**

Il dirigente del Settore ecologia ed energia della Provincia di Varese, effettuato il controllo in ordine alla verifica di assoggettabilità alla procedura di VIA sulla base degli elaborati predispo-

## Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

sti in conformità al d.d.g. 25 febbraio 1999, n. 1105 anche con riferimento alle informazioni previste dall'allegato V alla parte II del d.lgs. 152/06 e s.m.i., attesta che il progetto indicato in oggetto è escluso dall'assoggettabilità alla procedura di Valutazione di Impatto Ambientale ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 152/06 e s.m.i.

Il dirigente  
del settore ecologia ed energia:  
Susanna Capogna

(BUR20100686)

**Provincia di Varese – Settore ecologia ed energia – Domanda di concessione per derivazione d'acqua pubblica ad uso irrigazione aree verdi dal lago Maggiore in Comune di Laveno Mombello, presentata dalla signora Castellini Baldissera Letizia – Pratica n. 2605**

Il dirigente del Settore ecologia ed energia della Provincia di Varese, ufficio istruttore e competente per il rilascio del provvedimento di concessione, rende noto che la signora Castellini Baldissera Letizia, c.f. CSTLTZ45B42F205D, residente in Milano (MI), corso Magenta, n. 65, ha presentato domanda in data 18 marzo 2010, in atti prot. n. 31287 del 23 marzo 2010, intesa ad ottenere la concessione per derivazione d'acqua ad uso irrigazione aree verdi dal lago Maggiore in Comune di Laveno Mombello al mappale n. 2051, foglio CE/2, per una portata media di 2 l/s (63.072 mc/anno) e massima di 3,5 l/s.

Le domande che riguardino derivazioni tecnicamente incompatibili con la presente debbono essere presentate all'ufficio istruttore entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Trascorsi 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica c/o la Provincia di Varese o il Comune di Laveno Mombello.

Le memorie scritte, contenenti osservazioni od opposizioni, possono essere presentate all'ufficio istruttore entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Varese, 3 giugno 2010

Il dirigente: Susanna Capogna

(BUR20100687)

**Comune di Cislago (VA) – Pubblicazione approvazione definitiva del P.L. 22 (via Cav. V. Veneto) in variante ai sensi dell'art. 2, p. 2, lett. a) e c) della l.r. n. 23 del 23 giugno 1997**

Il responsabile del Servizio ai sensi e per gli effetti della l.u. n. 1150/1942, s.m.i. e dell'art. 3 – della l.r. n. 23 del 23 giugno 1997 e s.m.i. dell'art. 14 della l.r. n. 12 dell'11 marzo 2005, avvisa che:

– con delibera di c.c. n. 20 del 3 maggio 2010 è stato definitivamente approvato il P.L. 22 in variante, ai sensi dell'art. 2, p. 2, lett. a) e c) della l.r. 23/97, adottato con d.c.c. n. 50 del 27 novembre 2009, esecutiva ai sensi di legge;

– copia delle suddette delibere sono depositate in libera visione al pubblico, per tutto il periodo di validità del piano, presso la segreteria comunale posta nel palazzo municipale, sede di piazza E. Toti n. 1, dal 16 giugno 2010.

Informazioni e chiarimenti potranno essere assunte presso il servizio tecnico-urbanistica/edilizia privata – nell'orario di apertura al pubblico:

- martedì/giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.20,
- sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.20.

Il presente avviso di deposito è affisso all'albo pretorio comunale per 30 gg. consecutivi a decorrere dal 7 giugno 2010.

Cislago, 7 giugno 2010

Il responsabile del servizio tecnico:  
Gianluigi Limonta

(BUR20100688)

**Comune di Cislago (VA) – Pubblicazione approvazione definitiva variante all'azzonamento del vigente PRG ai sensi dell'art. 2, p. 2, lett. a) e c) della l.r. n. 23 del 23 giugno 1997**

Il responsabile del servizio ai sensi e per gli effetti della l.u. n. 1150/1942, s.m.i. e dell'art. 3 della l.r. n. 23 del 23 giugno 1997 e s.m.i. dell'art. 14 della l.r. n. 12 dell'11 marzo 2005, avvisa che:

– con delibera di c.c. n. 21 del 3 maggio 2010 è stata definitivamente approvata la variante all'azzonamento del vigente PRG, ai sensi dell'art. 2, p. 2, lett. a) e c) della l.r. 23/97, adottato con d.c.c. n. 57 del 22 dicembre 2009, esecutiva ai sensi di legge;

– copia delle suddette delibere sono depositate in libera visione al pubblico, per tutto il periodo di validità del piano, pres-

so la segreteria comunale posta nel palazzo municipale, sede di piazza E. Toti n. 1, dal 16 giugno 2010.

Informazioni e chiarimenti potranno essere assunte presso il servizio tecnico-urbanistica/edilizia privata – nell'orario di apertura al pubblico:

- martedì/giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.20,
- sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.20.

Il presente avviso di deposito è affisso all'albo pretorio comunale per 30 gg. consecutivi a decorrere dal 7 giugno 2010.

Cislago, 7 giugno 2010

Il responsabile del servizio tecnico:  
Gianluigi Limonta

(BUR20100689)

**Comune di Laveno Mombello (VA) – Avvio del procedimento di redazione del Piano di Governo del Territorio – Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 comma 2 e 26 comma 2 della legge regionale 11 marzo 2005 n. 12 e s.m.i.**

Il sindaco avvisa che ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 26 comma 2 della legge regionale 11 marzo 2005 n. 12 e s.m.i., la giunta comunale con deliberazione n. 52 del 26 aprile 2010 ha stabilito di procedere all'adeguamento dello strumento urbanistico generale attesa la deliberazione consiliare n. 15 del 17 maggio 2010 di revoca del PGT adottato con precedente atto consiliare n. 5 dell'8 febbraio 2010.

Che ai sensi dell'art. 13 comma 2 della legge regionale 12/05, la medesima deliberazione ha stabilito l'avvio del procedimento e le modalità di pubblicazione finalizzate a consentire la più ampia partecipazione alla formazione del nuovo strumento urbanistico.

Invita tutti i cittadini e le Associazioni portatrici di interessi diffusi, a presentare suggerimenti o proposte di interesse generale, finalizzate alla formazione del PGT.

Le istanze dovranno essere consegnate o spedite con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al protocollo generale del Comune entro il 30° giorno a far data del presente avviso.

Si conferma che tutte le istanze già ad oggi presentate non devono essere nuovamente presentate.

Il presente avviso verrà diffuso mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, sul quotidiano a diffusione locale La Prealpina, con manifesti affissi presso le banche comunali.

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi al Settore Urbanistica Edilizia Privata Demanio del comune, via Roma 16/a, il martedì dalle ore 8.30 alle 13.00 ed il giovedì dalle ore 16.00 alle 17.30 – tel. 0332/625519, fax: 0332/626459, e-mail [urbanistica@comune.laveno.va.it](mailto:urbanistica@comune.laveno.va.it).

Laveno Mombello, 16 giugno 2010

Il sindaco: Graziella Giacon

## C) CONCORSI

(BUR20100690)

**Provincia di Milano – Avviso pubblico rivolto ai datori di lavoro per azioni di sostegno alla responsabilità sociale di imprese del territorio milanese – incentivi alle imprese, in attuazione dell'accordo a sostegno dell'occupabilità – Avviso pubblico rivolto agli enti locali del territorio provinciale «Azioni di integrazione al reddito e sviluppo di competenze – lavoro accessorio»**

La Provincia di Milano rende nota l'apertura dell'avviso pubblico rivolto ai datori di lavoro per azioni di sostegno alla responsabilità sociale di imprese del territorio milanese – incentivi alle imprese, in attuazione dell'accordo a sostegno dell'occupabilità.

Le domande di contributo dovranno essere presentate a decorrere dal 22 giugno 2010, a sportello, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

La Provincia di Milano rende nota inoltre l'apertura dell'avviso pubblico rivolto agli enti locali del territorio provinciale «Azioni di integrazione al reddito e sviluppo di competenze – lavoro accessorio».

Le domande di contributo dovranno essere presentate a decorrere dal giorno 28 giugno 2010, a sportello, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Si ricorda che i testi integrali degli avvisi sono disponibili sul sito <http://www.provincia.milano.it/lavoro/Reimpiego/index.html>.

Per maggiori informazioni: Settore lavoro – tel. 02/7740.4040 – fax 02/7740.6587.

Indirizzo e-mail: [incentivi@provincia.milano.it](mailto:incentivi@provincia.milano.it).

Milano, 16 giugno 2010

Il direttore del settore lavoro:  
Marcello Correrà

(BUR20100691)

**Comune di Carpiano (MI) – Avviso di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di categoria C con profilo professionale agente di polizia locale**

Il responsabile dell'area finanziaria del comune di Carpiano (MI) rende pubblico l'avviso di mobilità esterna (art. 30 del d.lgs. 165/2001) per la copertura di n. 1 posto di categoria C con profilo professionale agente di polizia locale.

Scadenza di presentazione delle domande: 30 giugno 2010.

Data del colloquio: 1 luglio 2010.

L'avviso integrale e gli atti connessi sono pubblicati all'albo del comune e sul sito web dell'ente all'indirizzo: [www.comune.carpiano.mi.it](http://www.comune.carpiano.mi.it).

Il resp. area finanziaria:  
Nadia Ferraguto

(BUR20100692)

**Comune di Cirimido (CO) – Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 agente di polizia locale – categoria C1**

Titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Scadenza per la trasmissione delle domande: 16 luglio 2010.

Diario delle prove d'esame:

– prima e seconda prova scritta: 21 luglio 2010;

– prova orale: 29 luglio 2010.

Bando e schema della domanda sono disponibili presso l'ufficio segreteria del comune e sul sito [www.comune.cirimido.co.it](http://www.comune.cirimido.co.it).

(BUR20100693)

**Comune di Villa Guardia (CO) – Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 2 posti di «collaboratore amministrativo» a tempo pieno e indeterminato – categoria «B3» – posizione economica «B3» – area tecnica e area economico-finanziaria ex CCNL comparto Enti locali**

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 2 posti di «collaboratore amministrativo», a tempo pieno e indeterminato – categoria «B3» – posizione economica «B3» – area tecnica e area economico-finanziaria ex CCNL comparto Enti locali.

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore.

Termine di presentazione della domanda: ore 12.00 del giorno 16 luglio 2010.

Luogo svolgimento prove:

– prove scritte presso la locale scuola elementare di via Torino;

– prova orale presso la sede municipale di via Varesina n. 72.  
Calendario prove:

– prima prova scritta: mercoledì 28 luglio 2010 ore 14.00;

– seconda prova scritta: giovedì 29 luglio 2010 ore 14.00;

– prova orale: venerdì 6 agosto 2010 ore 9.00.

Copia del bando è disponibile presso il comune di Villa Guardia e sul sito internet [www.comune.villaguardia.co.it](http://www.comune.villaguardia.co.it).

Villa Guardia, 8 giugno 2010

Il resp. dell'area segreteria/aa.gg.:  
Elena Alai

(BUR20100694)

**ASL di Milano – Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto della categoria D – collaboratore professionale sanitario – personale di vigilanza ed ispezione – assistente sanitario**

Alla predetta categoria è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dal vigente CCNL – comparto sanità.

La presente selezione è disciplinata dalle norme di cui al d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, per quanto ancora in vigore, al d.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, per quanto applicabile, alla legge 127/97 e ss.mm.ii., alla legge 12 marzo 1999 n. 68, al d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, al d.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ed al vigente CCNL del personale del comparto sanità.

Ai posti si applicherà la riserva di cui all'art. 18, comma 6, del d.lgs. 8 maggio 2001, n. 215.

### Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del d.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

La partecipazione al presente concorso non è soggetta ai limiti di età, ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997 n. 127, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

### Requisiti specifici

a) Laurea di 1° livello per assistente sanitario ovvero diploma universitario di assistente sanitario conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3 d.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni (ex d.m. n. 69/97) ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici dal d.m. 27 luglio 2000;

b) iscrizione all'albo professionale, ove esistente, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

### Presentazione delle domande, modalità e termini

La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta libera (legge 370/88) e indirizzata al direttore generale dell'ASL di Milano – corso Italia, 19 – 20122 Milano – deve essere spedita o consegnata a mano entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

L'ASL di Milano declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie e per il caso di dispersione di comunicazioni dovute all'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato.

Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale, la data e



## Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

l'ora di spedizione delle ore 12.00 del 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica sono comprovate dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non verranno comunque ammessi i concorrenti le cui domande, ancorché spedite in tempo utile a mezzo servizio postale, pervengono all'Azienda trascorsi oltre 15 giorni dalla scadenza del bando.

Nella domanda di ammissione al concorso il candidato dovrà indicare sotto la sua responsabilità:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera a scelta tra inglese e francese;
- i) un recapito telefonico ed il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al concorso;
- l) nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;
- m) la specifica volontà di partecipare alla riserva dei posti previsti dalla legge 68/99 (norme per il diritto al lavoro dei disabili) e dall'art. 39 del d.l. n. 196/95 (militari congedati in ferma triennale o quinquennale);
- n) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

Chiunque abbia titolo a riserva di posti deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i documenti probatori.

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena l'invalidità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia). Alla domanda di partecipazione al concorso, redatta su carta semplice, i candidati devono allegare la documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui alle lettere e), g) nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato in originale dal concorrente, che ha unicamente scopo informativo e non può mai avere valore di autocertificazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Non si terrà conto dei titoli che non siano chiaramente identificabili, nonché dei titoli che il candidato abbia solo dichiarato di possedere senza produrli entro il termine suindicato.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui gli stessi sono prestati.

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione, anche contestuale all'istanza, nei casi indicati nell'art. 46 del d.P.R. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione in albi professionali, titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.) oppure
- b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del d.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: attività di servizio; borse di studio; incarichi libero-professionali; attività di docenza; frequenza a corsi di formazione, di aggiornamento; partecipazione a convegni, seminari; conformità all'originale di copie di pubblicazioni ovvero copia di titoli di studio o di servizio).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può essere resa:

- dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione;
- spedita per posta o consegnata da terzi unitamente a fotocopia di documento di identità personale del sottoscrittore.

In ogni caso la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. Pertanto, nell'interesse del candidato, si suggerisce di allegare, in fotocopia semplice dichiarata conforme all'originale con le modalità suindicate, tutta la documentazione a corredo della domanda.

Gli attestati di partecipazione a corsi, seminari, le partecipazioni a convegni, gli abstract, dovranno essere allegati in fotocopia unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità all'originale.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio (gg/mese/anno) nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo (gg/mese/anno), impegno orario e sede di svolgimento dello stesso). Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

Per coloro che effettuano autocertificazioni viene sottolineata che, ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, ferme restando le sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci, per falsità negli atti stabilite dall'art. 76 del d.P.R. 445/2000, qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non verificata.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e non possono essere oggetto di autocertificazioni.

I documenti e i titoli devono essere allegati in unico esemplare.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei titoli e dei documenti presentati.

Dovrà altresì essere allegata la ricevuta di pagamento della tassa di concorso di € 10,32 - non rimborsabile - effettuato presso il Tesoriere della ASL, Monte dei Paschi di Siena - via S. Margherita, 11 - 20121 Milano - c/c 000007517050 - ABI 01030 - CAB 01600 - CIN Q - IBAN IT 09 Q-01030 01600 000007517050 oppure sul c.c.p. 14083273, intestato ASL di Milano - corso Italia, 19 - Milano, specificando il concorso cui si intende partecipare.

#### Modalità di espletamento del concorso

Il concorso di cui al presente bando sarà espletato per titoli ed esami.

Ai sensi dell'art. 8 del d.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, i punti per titoli e per le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

#### Valutazione dei titoli

I punti per la valutazione dei titoli sono complessivamente 30, ripartiti fra:

- a) titoli di carriera: punti 15,00;
- b) titoli accademici e di studio: punti 4,00;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4,00;
- d) curriculum formativo e professionale: punti 7,00.

#### Prove d'esame

I punti per le prove di esame sono complessivamente 70, così ripartiti:

- a) prova scritta: punti 30,00;  
b) prova pratica: punti 20,00;  
c) prova orale: punti 20,00.

Le prove d'esame ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. 220/2001 consistiranno in:

- a) *prova scritta*: vertente su argomenti relativi al posto messo a concorso o soluzione di quesiti a risposta sintetica;  
b) *prova pratica*: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi le materie argomento della prova scritta;  
c) *prova orale*: vertente sulle materie della prova scritta oltre che su elementi di informatica, e la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera a scelta, tra le seguenti: 1) inglese, 2) francese.

La lingua straniera, oggetto di verifica, dovrà essere indicata dal candidato nella domanda di partecipazione.

Ove il numero di iscritti al concorso risulti in numero uguale o superiore a 500, le prove d'esame potranno essere precedute da una pre-selezione fondata su test attitudinali in forma di quesiti a risposte sintetiche.

Il diario delle prove scritte verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale «Concorsi ed esami» non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratiche e orali verrà data comunicazione con indicazione del voto riportato nella prova scritta. L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale verrà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

Nel caso in cui la commissione stabilisca di procedere nello stesso giorno all'espletamento di tutte le prove la comunicazione sarà inviata almeno 20 giorni prima.

La mancata presentazione alle prove d'esame nei giorni ed ore stabiliti, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

Per essere ammessi a dette prove i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità.

#### **Graduatoria, assunzione**

La commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati idonei. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del direttore generale della ASL ed è immediatamente efficace.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

La costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato si perfezionerà con la stipulazione del contratto individuale di lavoro. Il candidato idoneo dovrà regolarizzare tutti i documenti già presentati e richiesti dal bando in carta legale e presentare entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'assunzione i seguenti documenti:

- a) certificato generale del casellario giudiziale;  
b) certificato di cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;  
c) certificato di godimento dei diritti civili e politici;  
d) estratto dell'atto di nascita;  
e) stato di famiglia;  
f) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;  
g) certificato di residenza.

I documenti sopra indicati dovranno essere conformi alle prescrizioni della legge sul bollo. I documenti di cui alle lettere a), b), c), e), g), dovranno essere in data non anteriore a sei mesi, fatto salvo quanto previsto dall'art. 2, comma 4 della legge 127 del 15 maggio 1997.

In caso di mancato rispetto del citato termine di 30 giorni riguardante la presentazione della richiesta documentazione

l'amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il direttore generale, per comprovate ragioni, può prorogare il termine di presentazione dei documenti per un periodo non superiore a ulteriori 30 giorni.

È licenziato senza preavviso chi abbia conseguito l'impiego mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### **Periodo di prova**

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 15 CCNL del comparto sanità.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 - comma 1 - del d.lgs. n. 165/2001.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/2003; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte del concorrente, l'accettazione senza riserve di quanto contenuto nel presente bando, nonché delle norme che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del SSN.

Il candidato portatore di handicap, qualora necessiti di ausili e di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, deve produrre apposita certificazione medica che specifichi gli elementi essenziali per poter godere dei benefici di cui alla legge 104/92. In particolare la certificazione dovrà indicare:

- i sussidi necessari relativi alla condizione dell'handicappato;
- i tempi aggiuntivi necessari all'avente diritto.

Si precisa che non si darà corso alle successive fasi concorsuali prima della conclusione delle procedure previste dall'art. 34-bis del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come disciplinato dalla d.g.r. 8/2211 del 29 marzo 2006.

L'ASL di Milano si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di sospendere o revocare il concorso stesso qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Si precisa che il testo integrale del bando è disponibile sul sito internet aziendale: <http://www.asl.milano.it>.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda Sanitaria Locale di Milano - corso Italia, 19 - 20122 Milano - Struttura Complessa Gestione delle Risorse Umane - S.S. Gestione giuridica del personale dipendente: tel. 02/8578.2347-2318-2310-2151.

Il direttore gen.: G. Walter Locatelli

#### **FAC-SIMILE DI DOMANDA**

*In carta libera*

Al Direttore Generale  
dell'ASL di Milano  
c.so Italia, 19  
20122 Milano

Il sottoscritto ..... nato a ..... il .....  
e residente a ..... in via .....  
n. .... c.a.p. .... chiede di essere ammesso/o al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - personale di vigilanza e ispezione - assistente sanitario, bandito da codesta amministrazione.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

1. di essere cittadino/a ..... (specificare se italiano o di altro Stato);
2. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo .....
3. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

4. di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi di leva: ..... (ovvero di non essere soggetto agli obblighi di leva - per le donne -);
5. di essere/non essere dipendente di pubblica amministrazione;
6. di avere prestato i seguenti servizi presso aziende o enti del SSN e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (Indicare ente, periodo inizio/fine rapporto, qualifica rivestita, part-time o tempo pieno);
7. di avere conseguito i seguenti titoli di studio:  
 titolo .....  
 conseguito presso ..... il .....  
 titolo .....  
 conseguito presso ..... il .....  
 (per la laurea specificare se vecchio o nuovo ordinamento e se di 1° o 2° livello);
8. di essere iscritto all'ordine o collegio professionale di .....  
 ..... dal ..... al n. ....;
9. di non essere stato/a destituito/a o dispensato dall'impiego presso la pubblica amministrazione;
10. di non aver prestato servizio alle dipendenze di pubbliche amministrazioni;
11. che per gli eventuali servizi prestati alle dipendenze di amministrazioni, aziende ed enti del SSN non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 761/79;
12. di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:  
 dal ..... al .....  
 dal ..... al .....
13. di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla riserva del posto, ovvero a precedenza o preferenza nella nomina (allegare documentazione);
14. di essere portatore di handicap a seguito di accertamenti effettuati dalle commissioni mediche di cui all'art. 4 della legge 104/92 e di avere necessità dei seguenti ausili, ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi: .....
15. di eleggere il seguente domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatto ogni eventuale comunicazione, impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni ed esonerando l'ASL di Milano da qualsiasi responsabilità in caso di propria irreperibilità:  
 presso .....  
 via/piazza ..... n. .... (c.a.p. ....)  
 città ..... provincia .....  
 telefono n. ....
16. di manifestare il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il sottoscritto allega alla domanda l'elenco (in triplice copia) dei documenti e dei titoli presentati e documento d'identità in corso di validità.

Data ..... Firma .....

Autenticazione di sottoscrizione omessa a norma dell'art. 39 d.P.R. n. 445/2000.

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**  
 (art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a .....  
 nato/a a ..... (.....) il .....  
 residente a ..... (.....) in via ..... n. ....  
 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo di studio .....  
 conseguito in data ..... presso .....
- di essere iscritto all'albo professionale .....
- .....

.....  
 (luogo e data) Firma per esteso del dichiarante

**Informativa ex art. 13 d.lgs. n. 196/2003:** i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse a tale procedura.

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**

(artt. 19 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a .....  
 nato/a a ..... (.....) il .....  
 residente a ..... (.....) in via ..... n. ....  
 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- che le copie dei documenti uniti alla presente dichiarazione sono conformi agli originali in mio possesso:  
 - .....
- altro: .....  
 (Indicare analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione delle situazioni certificate).

.....  
 (luogo e data) Firma per esteso del dichiarante

**Informativa ex art. 13 d.lgs. n. 196/2003:** i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse a tale procedura.

N.B.: fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

(BUR20100695)

**ASL di Milano - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto della categoria D - collaboratore professionale sanitario - personale della riabilitazione - educatore professionale**

Alla predetta categoria è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - comparto sanità.

Saranno inoltre concesse l'indennità integrativa speciale e le quote aggiunte di famiglia spettanti a norma di legge, nonché eventuali indennità accessorie previste dal citato CCNL - comparto sanità.

La presente selezione è disciplinata dalle norme al d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, al d.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, alla legge 20 maggio 1987 n. 207, al d.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, alla legge 127/97 e successive integrazioni e modificazioni ed al d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, alla legge 12 marzo 1999 n. 68, d.lgs. 8 maggio 2001 n. 215 e al vigente CCNL del personale del comparto sanità.

**Requisiti generali per l'ammissione**

Per l'ammissione al concorso sono prescritti i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego.  
 L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del d.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

La partecipazione al presente concorso non è soggetta ai limiti di età, ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997 n. 127, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Quali requisiti specifici si indicano:

- a) diploma universitario di educatore professionale, conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3, del d.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti



disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

#### **Presentazione delle domande, modalità e termini**

La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta libera (legge 370/88) e indirizzata al direttore generale dell'ASL di Milano - corso Italia, 19 - 20122 Milano - deve pervenire entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

L'ASL di Milano declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie e per il caso di dispersione di comunicazioni dovute all'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato.

Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non verranno comunque ammessi i concorrenti le cui domande, ancorché spedite in tempo utile a mezzo servizio postale, pervengano all'Azienda trascorsi oltre 15 giorni dalla scadenza del bando.

Nella domanda di ammissione al concorso il candidato dovrà indicare sotto la sua responsabilità:

- il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- il possesso dei titoli di studio e dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera tra inglese e francese;
- il domicilio e l'eventuale recapito telefonico presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;
- nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761.

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, pena l'invalidità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia).

Chiunque abbia titolo a riserva di posti deve dichiararne dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i documenti probatori.

Alla domanda di partecipazione al concorso, redatta su carta semplice, i candidati devono allegare la documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui alle lettere e), g) nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato in originale dal concorrente, che non può avere valore di autocertificazione. Il curriculum vitae formativo e professionale ha unicamente scopo informativo e non può mai avere valore di autocertificazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Ai fini dell'ammissibilità del candidato alla procedura selettiva e della valutazione dei titoli, chi intende avvalersi dell'autocertificazione deve produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli e delle pubblicazioni, accompagnati da apposita «dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà» (art. 47, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) e allegare fotocopia del documento d'identità. In luogo alle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive e, più precisamente:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione: art. 46 d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione);
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, docenze, conformità agli originali di copie...). Gli attestati di partecipazione a corsi, seminari, le pubblicazioni, le comunicazioni a convegni, gli abstract, dovranno essere obbligatoriamente allegati in fotocopie unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità all'originale. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione, ovvero può essere spedita per posta o consegnata da terzi unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore;
- le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni verranno accettate solo se redatte con specifica indicazione dei riferimenti di legge e dell'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese;
- la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva di tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. Con particolare riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'ente, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale), le date di inizio e di conclusione del servizio (giorno/mese/anno), nonché le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni, ecc. ...) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso;
- in caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Non è ammessa la produzione di documenti e pubblicazioni dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Non si terrà conto dei titoli che non siano chiaramente identificabili, nonché dei titoli che il candidato abbia solo dichiarato di possedere senza produrli entro il termine suindicato.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui gli stessi sono prestati.

Nella domanda di ammissione all'avviso, l'aspirante deve indicare il domicilio quale deve ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione.

Dovrà altresì essere allegata la ricevuta di pagamento della tassa di concorso di € 10,32 - non rimborsabile - effettuato presso il Tesoriere della ASL, Monte dei Paschi di Siena - via S. Margherita, 11 - 20121 Milano - ABI 01030 - CAB 01600 - CIN Q - c/c 000007517050 - IBAN IT 09 Q-01030 01600 000007517050 oppure sul c.c.p. 14083273, intestato Tesoriere ASL di Milano - corso Italia, 19 - 20122 Milano, specificando il concorso cui si intende partecipare.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

#### **Modalità di espletamento del concorso**

Il concorso di cui al presente bando sarà espletato per titoli ed esami.

Ai sensi dell'art. 8 del d.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, i punti per titoli e per le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove di esame.

#### **Valutazione dei titoli**

I punti per la valutazione dei titoli sono complessivamente 30, ripartiti fra le seguenti categorie:

- titoli di carriera: punti 15,00;
- titoli accademici e di studio: punti 4,00;
- pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4,00;
- curriculum formativo e professionale: punti 7,00.

**Prove d'esame**

I punti per le prove di esame sono complessivamente 70, così ripartiti:

- a) prova scritta: punti 30,00;
- b) prova pratica: punti 20,00;
- c) prova orale: punti 20,00.

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. 27 marzo 2001 n. 220:

- *prova scritta*: vertente su argomenti relativi al posto messo a concorso o soluzione di quesiti a risposta sintetica;
- *prova pratica*: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi le materie argomento della prova scritta;
- *prova orale*: vertente sulle materie della prova scritta oltre che su elementi di informatica e la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta, tra le seguenti: 1) inglese, 2) francese.

La lingua straniera, oggetto di verifica, dovrà essere indicata dal candidato nella domanda di partecipazione.

Ove il numero di iscritti al concorso risulti in numero uguale o superiore a 500, le prove d'esame potranno essere precedute da una pre-selezione fondata su test attitudinali in forma di quesiti a risposta sintetica.

Il diario delle prove scritte verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale «Concorsi ed esami» non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La valutazione di merito delle prove giudicate sufficienti è espressa da un punteggio compreso tra quello minimo per ottenere la sufficienza e quello massimo attribuibile per ciascuna prova.

Per essere ammessi a dette prove i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità.

**Graduatoria, assunzione**

La commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati idonei. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del direttore generale della ASL ed è immediatamente efficace.

I nominativi dei candidati che assumeranno servizio, verranno comunicati alla Regione Lombardia ai fini dell'inquadramento nei Ruoli Nominativi Regionali.

La costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato si perfezionerà con la stipulazione del contratto individuale di lavoro. Il candidato idoneo dovrà regolarizzare tutti i documenti già presentati e richiesti dal bando e presentare entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'assunzione i seguenti documenti:

- a) certificato generale del casellario giudiziale;
- b) certificato di cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- c) certificato di godimento dei diritti civili e politici;
- d) estratto dell'atto di nascita;
- e) stato di famiglia;
- f) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) certificato di residenza.

I documenti sopra indicati dovranno essere conformi alle prescrizioni della legge sul bollo. I documenti di cui alle lettere a), b), c), e), g), dovranno essere in data non anteriore a sei mesi, fatto salvo quanto previsto dall'art. 2, comma 4 della legge 127 del 15 maggio 1997.

In caso di mancato rispetto del citato termine di 30 giorni riguardante la presentazione della richiesta documentazione l'amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il direttore generale, per comprovate ragioni, può prorogare

il termine di presentazione dei documenti per un periodo non superiore a ulteriori 30 giorni.

È licenziato senza preavviso chi abbia conseguito l'impiego mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**Periodo di prova**

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 15 CCNL del comparto sanità.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 - comma 1 - del d.lgs. n. 29/1993.

Si precisa che non si darà corso alle successive fasi concorsuali prima della conclusione delle procedure previste dall'art. 34-bis del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come disciplinato dalla d.g.r. 8/2211 del 29 marzo 2006.

L'ASL di Milano si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di sospendere o revocare il concorso stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Si precisa che il testo integrale del bando è disponibile sul sito internet aziendale: <http://www.asl.milano.it>.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda Sanitaria Locale di Milano - corso Italia, 19 - 20122 Milano - S.C. Gestione delle Risorse Umane - S.S. Gestione giuridica dipendenti: tel. 02/8578.2310-2151-2347-2318.

Il direttore gen.: G. Walter Locatelli

**FAC-SIMILE DI DOMANDA**

*In carta libera*

Al Direttore Generale dell'ASL di Milano  
c.so Italia, 19  
20122 Milano

Il sottoscritto ..... nato a ..... il ..... e residente a ..... in via .....

n. .... c.a.p. .... chiede di essere ammesso/o al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di categoria D - collaboratore professionale sanitario - personale della riabilitazione - educatore professionale bandito da codesta amministrazione.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

1. di essere cittadino/a ..... (specificare se italiano o di altro Stato);
2. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo .....
3. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
4. di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi di leva: ..... (ovvero di non essere soggetto agli obblighi di leva - per le donne -);
5. di essere dipendente/di non essere dipendente di pubblica amministrazione;
6. di avere prestato i seguenti servizi presso aziende o enti del SSN e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (indicare ente, periodo inizio/fine rapporto, qualifica rivestita, part-time o tempo pieno);
7. di avere conseguito i seguenti titoli di studio:  
titolo ..... conseguito presso ..... il .....  
titolo ..... conseguito presso ..... il .....  
(per la laurea specificare se vecchio o nuovo ordinamento e se di 1° o 2° livello);
8. di essere iscritto all'ordine o collegio professionale di ..... dal ..... al n. ....
9. di non essere stato/a destituito/a o dispensato dall'impiego presso la pubblica amministrazione;
10. di non aver prestato servizio alle dipendenze di pubbliche amministrazioni;
11. che per gli eventuali servizi prestati alle dipendenze di am-

- ministrato, aziende ed enti del SSN non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 761/79;
12. di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni: dal ..... al .....
  13. di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla riserva del posto, ovvero a precedenza o preferenza nella nomina (allegare documentazione):
  14. di essere portatore di handicap a seguito di accertamenti effettuati dalle commissioni mediche di cui all'art. 4 della legge 104/92 e di avere necessità dei seguenti ausili, ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi: .....
  15. di eleggere il seguente domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione, impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni ed esonerando l'ASL di Milano da qualsiasi responsabilità in caso di propria irreperibilità: presso ..... via/piazza ..... n. .... (c.a.p. ....) città ..... provincia ..... telefono n. ....
  16. di manifestare il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il sottoscritto allega alla domanda l'elenco (in triplice copia) dei documenti e dei titoli presentati e documento d'identità in corso di validità.

Data ..... Firma .....

Autenticazione di sottoscrizione omissa a norma dell'art. 39 del d.P.R. n. 445/2000.

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**  
(art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (.....) il ..... (prov.) residente a ..... (.....) in via ..... n. .... (luogo) (prov.) (indirizzo) consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- di essere in possesso del seguente titolo di studio ..... conseguito il ..... presso .....
- di essere iscritto all'albo professionale di .....
- di essere abilitato all'esercizio della professione di .....
- di essere in possesso della specializzazione in ..... conseguita il ..... presso .....

(luogo e data) Firma per esteso del dichiarante

**Informativa ex art. 13 d.lgs. n. 196/2003:** i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse a tale procedura.

N.B.: fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**  
(artt. 19 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (.....) il ..... (luogo o Stato estero) (prov.) residente a ..... (.....) in via ..... n. .... consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- che le copie dei documenti uniti alla presente dichiarazione sono conformi agli originali: .....

- altro: .....  
(indicare analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione delle situazioni certificate).

(luogo e data) Firma per esteso del dichiarante

**Informativa ex art. 13 d.lgs. n. 196/2003:** i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse a tale procedura.

N.B.: fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

(BUR20100696)

**ASL di Milano - Avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali per n. 1 posto di dirigente medico responsabile di struttura complessa - area sanità pubblica - disciplina igiene epidemiologia e sanità pubblica e discipline equipollenti per il servizio «medicina preventiva nelle comunità»; n. 1 posto di dirigente medico responsabile di struttura complessa - area medica e delle specialità mediche - psichiatria e discipline equipollenti per il servizio «salute mentale»**

In attuazione della delibera del direttore generale n. 642 del 15 aprile 2010 esecutiva ai sensi di legge, l'ASL di Milano ha stabilito di procedere, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal d.lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dal d.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, e dal d.lgs. n. 229/99 al conferimento di incarichi quinquennali per:

- n. 1 posto di dirigente medico responsabile di struttura complessa - area sanità pubblica - disciplina igiene epidemiologia e sanità pubblica e discipline equipollenti per il servizio «medicina preventiva nelle comunità;
- n. 1 posto di dirigente medico responsabile di struttura complessa - area medica e delle specialità mediche - psichiatria e discipline equipollenti per il servizio «salute mentale».

Il presente avviso è emanato in conformità al d.lgs. n. 502 del 30 dicembre 1992, al d.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484 e al d.lgs. n. 229 del 19 giugno 1999.

**Requisiti di ammissione**

Al fine di partecipare ai presenti avvisi, il candidato deve essere in possesso di:

- a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, legge 15 maggio 1997 n. 127, la partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età; tuttavia non è ammesso alla selezione chi abbia alla data della scadenza del presente avviso un'età superiore a quella prevista per il collocamento a riposo d'ufficio diminuita della durata quinquennale del contratto;
- c) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina;
- d) curriculum professionale redatto ai sensi dell'art. 8 del d.P.R. n. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative. Fino all'emanazione dei provvedimenti previsti dall'art. 6 del d.P.R. 484/97, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;
- e) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del su citato d.P.R. 484/97. A norma di quanto previsto dal d.P.R. n. 484/97, l'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito dai dirigenti cui viene conferito l'incarico di direzione di struttura complessa nel primo corso utile;
- f) iscrizione all'albo del rispettivo ordine professionale o a corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- g) idoneità fisica all'impiego (che verrà accertata, a cura dell'amministrazione, prima dell'immissione in servizio).



## Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**Domanda di ammissione**

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice, ed indirizzate al direttore generale dell'ASL di Milano - corso Italia, 19 - 20122 Milano - dovranno essere spedite o consegnate a mano dall'ufficio concorsi dell'Azienda entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale.

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

Le domande inoltrate a mezzo servizio postale, saranno considerate valide, se spedite entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale, facendo fede a tal fine il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità in ordine alle domande smarrite a causa di insufficiente o errato indirizzo, disguidi o altre cause non imputabili alla propria volontà.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta semplice, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) procedura a cui intendono partecipare;
- d) il possesso della cittadinanza italiana fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- e) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate;
- g) i titoli di studio posseduti;
- h) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- k) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. L'amministrazione non si assume la responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamenti di domicilio.

La domanda deve essere datata e firmata dal candidato, pena l'esclusione.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà espressamente dichiarare di accettare senza riserve, le condizioni contenute nel presente avviso, le norme regolamentari in vigore presso l'Azienda, nonché le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda.

Ai sensi della legge n. 370/88 le domande di partecipazione all'avviso non sono soggette all'imposta di bollo, compresa l'autentica dei relativi documenti allegati.

Con la partecipazione all'avviso, il candidato esprime altresì il proprio consenso al trattamento dei dati personali, nell'ambito delle finalità del d.lgs. 196/2003.

Per quanto disposto dall'art. 3 - comma 5 - della legge 127/97 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

**Documentazione da allegare**

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito per il parere della commissione, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali-organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del d.P.R. n. 484/1997, dovranno fare riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed

alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; le casistiche dovranno essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso e certificate dal direttore sanitario sulla base dell'attestazione del dirigente di struttura complessa responsabile dell'U.O. di appartenenza;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ai tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto, o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum verrà presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Nel curriculum non si valutano idoneità a concorsi e tirocini, né partecipazioni a congressi, convegni e seminari in qualità di uditore.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Chi intende avvalersi dell'autocertificazione deve produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli e delle pubblicazioni, accompagnati da apposita «dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà» e allegare fotocopia documento d'identità (art. 47, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

In luogo alle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive e, più precisamente:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione: art. 46, d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione);
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, docenze, conformità agli originali di copie...).

Gli attestati di partecipazione a corsi, seminari, le pubblicazioni, le comunicazioni a convegni, gli abstract, la casistica operatoria, dovranno essere obbligatoriamente allegati in fotocopia unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità all'originale.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione, ovvero può essere spedita per posta o consegnata da terzi unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Con particolare riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'ente, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni, ecc. ...) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non è ammessa la produzione di documenti e pubblicazioni

dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Alla domanda devono essere allegati altresì:

- eventuali titoli comprovanti diritti di precedenza o preferenza;
- ricevuta del pagamento della tassa concorso di € 10,32 – non rimborsabile – effettuato presso il tesoriere della ASL, Monte dei Paschi di Siena – via S. Margherita, 11 – 20121 Milano – ABI 01030 – CAB 01600 – CIN Q – c/c 000007517050 – IBAN: IT09Q 01030 01600 000007517050 oppure sul c.c.p. 14083273, intestato Tesoriere ASL Città di Milano – corso Italia, 19 – 20122 Milano, specificando il concorso cui si intende partecipare.

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte, con applicazione, in caso di false dichiarazioni delle conseguenze, anche di ordine penale, di cui all'art. 76 del d.P.R. 445/2000.

#### **Nomina della commissione e prova**

L'idoneità dei candidati è accertata dalla commissione di cui all'art. 15, comma 3, del d.lgs. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del d.lgs. n. 229/1999, sulla base di un colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale.

Prima di procedere al colloquio e alla valutazione del *curriculum* la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità del posto da ricoprire.

Il giudizio riferito al *curriculum* deve essere adeguatamente motivato in relazione agli elementi documentali che sono stati presi in considerazione e hanno contribuito a determinarlo, con particolare riferimento all'ultimo decennio.

La valutazione del *curriculum* precede il colloquio. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati, in possesso dei requisiti richiesti, saranno convocati per lo svolgimento del colloquio, con lettera raccomandata a/r spedita almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento dello stesso.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatori all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La commissione, al termine della valutazione del *curriculum* e del colloquio, esplicita la sua determinazione in un giudizio motivato con particolare riferimento alla preparazione professionale e alla capacità di direzione organizzativa, pervenendo alla formulazione di un giudizio di idoneità o non idoneità all'incarico.

La commissione non perrà, né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.

#### **Conferimento dell'incarico**

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato dal direttore generale, sulla base dell'elenco degli idonei, predisposto dalla suindicata commissione, ai sensi dell'art. 15, 3° comma del d.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 così come modificato dall'art. 15-ter comma 2 del d.lgs. 229/99.

L'incarico di durata quinquennale, potrà essere rinnovato secondo le modalità previste dall'art. 13 del d.lgs. 229/99 e previa verifica positiva da effettuarsi da apposita commissione costituita secondo l'art. 15 del d.lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.

L'ASL, verificata la sussistenza del possesso dei requisiti auto-certificati dall'assegnatario dell'incarico, procede alla stipula del contratto individuale. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico è quello previsto dalle vigenti norme contrattuali.

Qualora dal controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive effettuato dall'Azienda, dovesse emergere la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, il candidato idoneo decadrà da benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'incarico è revocato, con le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal CCNL, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione aziendale, mancato raggiungimento

degli obiettivi assegnati, responsabilità grave e reiterata nonché in tutti gli altri casi previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

In caso di mancato rinnovo, il dirigente sarà destinato ad altra funzione ai sensi del CCNL vigente.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico, così come previsto dal vigente CCNL della dirigenza medica e veterinaria, dagli accordi aziendali, e da quanto stabilito dal contratto individuale di lavoro.

#### **Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico**

Il candidato cui sarà conferito l'incarico in oggetto, mediante la sottoscrizione del contratto individuale, è tenuto a presentare entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici per il conferimento dell'incarico.

Per quanto non contenuto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni previste dall'art. 15 del d.lgs. 502/92 così come modificato dal d.lgs. 19 giugno 1999 n. 229 e successive modificazioni e integrazioni, d.P.R. 484 del 10 dicembre 1997 e d.lgs. 3 febbraio 1993 n. 29 e successive modificazioni e integrazioni.

Ai sensi delle disposizioni di cui al d.lgs. 196/2003 «Codice in materia di protezione dei dati personali» in particolare, delle disposizioni di cui all'art. 13, questa Azienda Unità Sanitaria Locale, nella persona del direttore generale, quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente avviso, informa l'interessato che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate, che può avvenire con modalità sia manuale che elettronica, è finalizzata all'espletamento della procedura relativa al presente bando (o avviso o selezione o borsa di studio).

Il trattamento avviene in via generale in base alle seguenti fonti normative: d.lgs. n. 165/2001, d.lgs. n. 502/92 e s.m., d.P.R. n. 220/2001.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

L'ASL di Milano si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di sospendere o revocare il concorso stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ASL di Milano – corso Italia, 19 – 20122 Milano – S.C. Gestione delle Risorse Umane – S.S. personale dipendente gestione giuridica e reclutamento – tel. 02/8578.2310-2151-2347-2318.

Il direttore gen.: G. Walter Locatelli

#### **FAC-SIMILE**

(da redigere in carta semplice)

Al Direttore Generale  
ASL di Milano  
C.so Italia, 19  
20122 Milano

Il sottoscritto/a .....  
nato a ..... il .....  
e residente a ..... in via .....  
n. .... c.a.p. ....

#### **CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per titoli e colloquio, per il conferimento di n. .... posto di struttura complessa.....

A tal fine, ai sensi dall'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato d.P.R. n. 445/2008, nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara:

- 1) di essere cittadino italiano ovvero cittadinanza equivalente secondo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di .....
- 3) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- 4) di essere in possesso del diploma di laurea in ..... conseguito in data ..... presso .....

Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

- 5) di essere in possesso del diploma di specializzazione in ..... conseguito in data ..... presso .....
- 6) di essere iscritto/a all'albo professionale .....
- 7) di essere in regola con gli adempimenti relativi agli obblighi della leva militare ed in particolare ..... (ovvero di non essere soggetto agli obblighi di leva - per le donne);
- 8) di essere dipendente di pubblica amministrazione (di essere stato - di non essere mai stato dipendente di pubblica amministrazione);
- 9) di avere la seguente anzianità di servizio nella disciplina ..... (indicare gg/mm/a: inizio/fine rapporto - qualifica - ente presso il quale si è svolto il servizio);
- 10) di essere in possesso/non essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) d.P.R. 484/97;
- 11) di autorizzare l'ASL di Milano al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003.

Chiede che tutte le comunicazioni inerenti la presente domanda devono essere inviate al seguente indirizzo:  
 via ..... n. .... Città ..... (c.a.p. ....)  
 recapito telefonico .....  
 Data ..... Firma .....

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**  
 (art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a ..... (cognome) ..... (nome)  
 nato/a a ..... (luogo o Stato estero) ..... (prov.) il .....  
 residente a ..... (luogo) ..... (prov.) in via ..... (indirizzo) n. ....  
 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo di studio ....., conseguito il ....., presso .....
  - di essere iscritto all'albo professionale .....
  - di essere abilitato all'esercizio della professione .....
  - di essere in possesso della specializzazione in ..... conseguita il .....
  - altro .....
- Luogo, data .....

Firma per esteso del dichiarante .....

**Informativa ex art. 13 d.lgs. n. 196/2003:** i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse a tale procedura.

N.B.: Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Attenzione allegare fotocopia documento identità.

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**  
 (artt. 19 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a .....  
 nato/a a ..... (.....) il .....  
 residente a ..... (.....) in via ..... n. ....  
 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- che le copie dei documenti uniti alla presente dichiarazione sono conformi agli originali in mio possesso: .....
- altro .....

(Indicare analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione delle situazioni certificate).

Luogo, data .....  
 Firma per esteso del dichiarante .....

**Informativa ex art. 13 d.lgs. n. 196/2003:** i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse a tale procedura.

N.B.: Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Attenzione allegare fotocopia documento identità.

(BUR20100697)

**ASL di Milano - Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di responsabile della struttura complessa «controlli area socio-sanitaria» dell'ASL di Milano**

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 707 del 5 maggio 2010 esecutiva ai sensi di legge, l'ASL di Milano ha stabilito di procedere, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal d.lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dal d.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, e dal d.lgs. n. 229/99 al conferimento di un incarico quinquennale di responsabile della struttura complessa «controlli area socio-sanitaria» dell'ASL di Milano.

Il presente avviso è emanato in conformità al d.lgs. n. 502 del 30 dicembre 1992, al d.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484 e al d.lgs. n. 229 del 19 giugno 1999.

Possono accedere dirigenti medici con le seguenti discipline:

- dirigente medico - area sanità pubblica - disciplina igiene epidemiologia e sanità pubblica e discipline equipollenti;
- dirigente medico - area sanità pubblica - disciplina medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro;
- dirigente medico - area sanità pubblica - organizzazione dei servizi sanitari di base.

**Requisiti di ammissione**

Al fine di partecipare ai presenti avvisi, il candidato deve essere in possesso di:

- a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, legge 15 maggio 1997 n. 127, la partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età; tuttavia non è ammesso alla selezione chi abbia alla data della scadenza del presente avviso un'età superiore a quella prevista per il collocamento a riposo d'ufficio diminuita della durata quinquennale del contratto;
- c) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina;
- d) curriculum professionale redatto ai sensi dell'art. 8 del d.P.R. n. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative. Fino all'emanazione dei provvedimenti previsti dall'art. 6 del d.P.R. 484/97, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;
- e) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del su citato d.P.R. 484/97. A norma di quanto previsto dal d.P.R. n. 484/97, l'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito dai dirigenti cui viene conferito l'incarico di direzione di struttura complessa nel primo corso utile;
- f) iscrizione all'albo del rispettivo ordine professionale o a corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- g) idoneità fisica all'impiego (che verrà accertata, a cura dell'amministrazione, prima dell'immissione in servizio).

I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.



Non possono partecipare alla presente selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### Domanda di ammissione

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice, ed indirizzate al direttore generale dell'ASL di Milano - corso Italia, 19 - 20122 Milano - dovranno essere spedite o consegnate all'ufficio concorsi dell'Azienda entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale.

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

Le domande inoltrate a mezzo servizio postale, saranno considerate valide, se spedite entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale, facendo fede a tal fine il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità in ordine alle domande smarrite a causa di insufficiente o errato indirizzo, disguidi o altre cause non imputabili alla propria volontà.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta semplice, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) la procedura a cui intendono partecipare;
- d) il possesso della cittadinanza italiana fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- e) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate;
- g) i titoli di studio posseduti;
- h) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- k) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. L'amministrazione non si assume la responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamenti di domicilio.

La domanda deve essere datata e firmata dal candidato, pena l'esclusione.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà espressamente dichiarare di accettare senza riserve, le condizioni contenute nel presente avviso, le norme regolamentari in vigore presso l'Azienda, nonché le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda.

Ai sensi della legge n. 370/88 le domande di partecipazione all'avviso non sono soggette all'imposta di bollo, compresa l'autentica dei relativi documenti allegati.

Con la partecipazione all'avviso, il candidato esprime altresì il proprio consenso al trattamento dei dati personali, nell'ambito delle finalità del d.lgs. 196/2003.

Per quanto disposto dall'art. 3 - comma 5 - della legge 127/97 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

#### Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito per il parere della commissione, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali-organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del d.P.R. n. 484/1997, dovranno fare riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; le casistiche dovranno essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso e certificate dal direttore sanitario sulla base dell'attestazione del dirigente di struttura complessa responsabile dell'U.O. di appartenenza;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ai tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto, o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum verrà presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Nel curriculum non si valutano idoneità a concorsi e tirocini, né partecipazioni a congressi, convegni e seminari in qualità di uditore.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Chi intende avvalersi dell'autocertificazione deve produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli e delle pubblicazioni, accompagnati da apposita «dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà» e allegare fotocopia documento d'identità (art. 47, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

In luogo alle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive e, più precisamente:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione: art. 46, d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione);
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, docenze, conformità agli originali di copie...).

Gli attestati di partecipazione a corsi, seminari, le pubblicazioni, le comunicazioni a convegni, gli abstract, la casistica operativa, dovranno essere obbligatoriamente allegati in fotocopia unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità all'originale.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione, ovvero può essere spedita per posta o consegnata da terzi unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva di tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Con particolare riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'ente, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni, ecc. ...) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non è ammessa la produzione di documenti e pubblicazioni dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta

Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, data- to e firmato.

Alla domanda devono essere allegati altresì:

- ricevuta del pagamento della tassa concorso di € 10,32 – non rimborsabile – effettuato presso il tesoriere della ASL, Monte dei Paschi di Siena – via S. Margherita, 11 – 20121 Milano – ABI 01030 – CAB 01600 – CIN Q – c/c 000007517050 – IBAN: IT09Q 01030 01600 000007517050 oppure sul c.c.p. 14083273, intestato Tesoriere ASL Città di Milano – corso Italia, 19 – 20122 Milano, specificando il concorso cui si inten- de partecipare.

L’Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l’au- tenticità delle attestazioni prodotte, con applicazione, in caso di false dichiarazioni delle conseguenze, anche di ordine pena- le, di cui all’art. 76 del d.P.R. 445/2000.

**Nomina della commissione e prova**

L’idoneità dei candidati è accertata dalla commissione di cui all’art. 15, comma 3, del d.lgs. 502/1992, così come modificato dall’art. 13 del d.lgs. n. 229/1999, sulla base di un colloquio e della valutazione del curriculum professionale.

Prima di procedere al colloquio e alla valutazione del curricu- lum la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità del posto da ricoprire.

Il giudizio riferito al curriculum deve essere adeguatamente motivato in relazione agli elementi documentali che sono stati presi in considerazione e hanno contribuito a determinarlo, con particolare riferimento all’ultimo decennio.

La valutazione del curriculum precede il colloquio. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candi- dato nella specifica disciplina con riferimento anche alle espe- rienze professionali documentate, nonché all’accertamento delle capacità gestionali organizzative e di direzione del candi- dato stesso con riferimento all’incarico da svolgere.

I candidati, in possesso dei requisiti richiesti, saranno convoca- ti per lo svolgimento del colloquio, con lettera raccomandata a/r spedita almeno venti giorni prima della data fissata per l’e- spletamento dello stesso.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell’ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rin-unciati all’avviso, qualunque sia la causa dell’assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La commissione, al termine della valutazione del curriculum e del colloquio, esplicita la sua determinazione in un giudizio motivato con particolare riferimento alla preparazione profes- sionale e alla capacità di direzione organizzativa, pervenendo alla formulazione di un giudizio di idoneità o non idoneità all’in- carico.

La commissione non peverrà, né direttamente, né indiretta- mente, alla formulazione di una graduatoria.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di docu- mento di identità valido a norma di legge.

**Conferimento dell’incarico**

Il conferimento dell’incarico sarà effettuato dal direttore ge- nerale, sulla base dell’elenco degli idonei, predisposto dalla suindicata commissione, ai sensi dell’art. 15, 3° comma del d.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 così come modificato dall’art. 15-ter comma 2 del d.lgs. 229/99.

L’incarico di durata quinquennale, potrà essere rinnovato se- condo le modalità previste dall’art. 13 del d.lgs. 229/99 e previa verifica positiva da effettuarsi da apposita commissione costitui- ta secondo l’art. 15 del d.lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.

L’ASL, verificata la sussistenza del possesso dei requisiti auto- certificati dall’assegnatario dell’incarico, procede alla stipula del contratto individuale. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico è quello previsto dalle vigenti norme contrattuali.

Qualora dal controllo della veridicità delle dichiarazioni sosti- tutive effettuato dall’Azienda, dovesse emergere la non veridi- cietà del contenuto di quanto dichiarato, il candidato idoneo decadrà da benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L’incarico è revocato, con le procedure previste dalle disposi- zioni vigenti e dal CCNL, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione aziendale, mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, responsabilità grave e reiterata non- ché in tutti gli altri casi previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

In caso di mancato rinnovo, il dirigente sarà destinato ad altra funzione ai sensi del CCNL vigente.

L’incarico dà titolo a specifico trattamento economico, così come previsto dal vigente CCNL della dirigenza medica e veteri- naria, dagli accordi aziendali, e da quanto stabilito dal con- tratto individuale di lavoro.

**Adempimenti del candidato al quale è conferito l’incarico**

Il candidato cui sarà conferito l’incarico in oggetto, mediante la sottoscrizione del contratto individuale, è tenuto a presentare entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relati- va richiesta da parte dell’amministrazione, a pena di decaden- za, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici per il conferimento dell’incarico.

Per quanto non contenuto nel presente avviso, si fa riferimen- to alle disposizioni previste dall’art. 15 del d.lgs. 502/92 così come modificato dal d.lgs. 19 giugno 1999 n. 229 e successive modificazioni e integrazioni, d.P.R. 484 del 10 dicembre 1997 e d.lgs. 3 febbraio 1993 n. 29 e successive modificazioni e integra- zioni.

Ai sensi delle disposizioni di cui al d.lgs. 196/2003 «Codice in materia di protezione dei dati personali» in particolare, delle di- sposizioni di cui all’art. 13, questa Azienda Unità Sanitaria Loca- le, nella persona del direttore generale, quale titolare del tratta- mento dei dati inerenti il presente avviso, informa l’interessato che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presenta- te, che può avvenire con modalità sia manuale che elettronica, è finalizzata all’espletamento della procedura relativa al pre- sente bando (o avviso o selezione o borsa di studio).

Il trattamento avviene in via generale in base alle seguenti fonti normative: d.lgs. n. 165/2001, d.lgs. n. 502/92 e s.m., d.P.R. n. 220/2001.

L’interessato gode dei diritti di cui all’art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chie- derne l’aggiornamento, la rettifica, il completamento, la can- cellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

L’ASL di Milano si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di sospendere o revocare il concorso stesso qualora, a suo giu- dizio, ne rilevasse la necessità o l’opportunità per ragioni di pub- blico interesse.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all’ASL di Milano – corso Ita- lia, 19 – 20122 Milano – S.C. Gestione delle Risorse Umane – S.S. personale dipendente gestione giuridica e reclutamento – tel. 02/8578.2310-2151.

Il direttore gen.: G. Walter Locatelli

**FAC-SIMILE**  
(da redigere in carta semplice)

Al Direttore Generale  
ASL di Milano  
C.so Italia, 19  
20122 Milano

Il sottoscritto/a ..... nato a ..... il ..... e residente a ..... in via ..... n. .... c.a.p. ....

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all’avviso per il conferimento di un incarico quinquennale di responsabile della struttura com- plessa «controlli area socio-sanitaria» dell’ASL di Milano.

A tal fine, ai sensi dall’art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato d.P.R. n. 445/2008, nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara:

- 1) di essere cittadino italiano ovvero cittadinanza equivalente secondo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadi- no di uno dei Paesi dell’Unione Europea;
- 2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di .....
- 3) di non avere riportato condanne penali e di non avere pro- cedimenti penali in corso;
- 4) di essere in possesso del diploma di laurea in ..... conseguito in data ..... presso .....
- 5) di essere in possesso del diploma di specializzazione in ..... conseguito in data ..... presso .....
- 6) di essere iscritto/a all’albo professionale .....
- 7) di essere in regola con gli adempimenti relativi agli obblighi

della leva militare ed in particolare .....  
(ovvero di non essere soggetto agli obblighi di leva - per le donne);

- 8) di essere dipendente di pubblica amministrazione (di essere stato - di non essere mai stato dipendente di pubblica amministrazione);
- 9) di avere la seguente anzianità di servizio nella disciplina .....  
(indicare gg/mm/a: inizio/fine rapporto - qualifica - ente presso il quale si è svolto il servizio);
- 10) di essere in possesso/non essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) d.P.R. 484/97;
- 11) di autorizzare l'ASL di Milano al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003.

Chiede che tutte le comunicazioni inerenti la presente domanda devono essere inviate al seguente indirizzo:

via ..... n. .... Città ..... (c.a.p. ....)

recapito telefonico .....

Data .....

Firma .....

#### Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 d.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente a ..... in via .....  
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000,

#### DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo di studio ....., conseguito il ....., presso .....
- di essere iscritto all'albo professionale di .....
- di essere abilitato all'esercizio della professione di .....
- di essere in possesso della specializzazione in ..... conseguita il ....., presso .....
- di essere/non essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del su citato d.P.R. 484/1997.

Luogo, data .....

Firma per esteso del dichiarante .....

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003:** i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al procedimento concorsuale.

*N.B.:* Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Attenzione allegare fotocopia documento identità.

#### Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 d.P.R. n. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente a ..... (.....) in via .....  
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000,

#### DICHIARA

- che le copie dei seguenti documenti uniti alla presente dichiarazione sono conformi agli originali: .....
- .....
- altro .....
- (Indicare analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione delle situazioni certificate).

Luogo, data .....

Firma per esteso del dichiarante .....

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003:** i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al procedimento concorsuale.

*N.B.:* Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Attenzione allegare fotocopia documento identità.

(BUR20100698)

#### ASL di Milano - Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di responsabile della struttura complessa «cure domiciliari» dell'ASL di Milano

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 643 del 15 aprile 2010 esecutiva ai sensi di legge, l'ASL di Milano ha stabilito di procedere, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal d.lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dal d.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, e dal d.lgs. n. 229/99 al conferimento di un incarico quinquennale di responsabile della struttura complessa per la struttura complessa «cure domiciliari» dell'ASL di Milano.

Il presente avviso è emanato in conformità al d.lgs. n. 502 del 30 dicembre 1992, al d.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484 e al d.lgs. n. 229 del 19 giugno 1999.

Possono accedere dirigenti medici, dirigenti psicologi con le seguenti discipline:

- dirigente psicologo - area di psicologia - disciplina psicologia e discipline equipollenti;
- dirigente medico - area medica e delle specialità mediche - disciplina geriatria e discipline equipollenti;
- dirigente medico - area sanità pubblica - disciplina igiene epidemiologia e sanità pubblica e discipline equipollenti.

#### Requisiti di ammissione

Al fine di partecipare ai presenti avvisi, il candidato deve essere in possesso di:

- a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, legge 15 maggio 1997 n. 127, la partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età; tuttavia non è ammesso alla selezione chi abbia alla data della scadenza del presente avviso un'età superiore a quella prevista per il collocamento a riposo d'ufficio diminuita della durata quinquennale del contratto;
- c) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina;
- d) curriculum professionale redatto ai sensi dell'art. 8 del d.P.R. n. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative. Fino all'emanazione dei provvedimenti previsti dall'art. 6 del d.P.R. 484/97, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;
- e) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del su citato d.P.R. 484/97. A norma di quanto previsto dal d.P.R. n. 484/97, l'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito dai dirigenti cui viene conferito l'incarico di direzione di struttura complessa nel primo corso utile;
- f) iscrizione all'albo del rispettivo ordine professionale o a corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- g) idoneità fisica all'impiego (che verrà accertata, a cura dell'amministrazione, prima dell'immissione in servizio).

I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.



Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

**Domanda di ammissione**

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice, ed indirizzate al direttore generale dell'ASL di Milano - corso Italia, 19 - 20122 Milano - dovranno essere spedite o consegnate a mano all'ufficio concorsi dell'Azienda entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale.

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

Le domande inoltrate a mezzo servizio postale, saranno considerate valide, se spedite entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale, facendo fede a tal fine il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità in ordine alle domande smarrite a causa di insufficiente o errato indirizzo, disguidi o altre cause non imputabili alla propria volontà.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta semplice, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) la procedura a cui intendono partecipare;
- d) il possesso della cittadinanza italiana fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- e) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate;
- g) i titoli di studio posseduti;
- h) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- k) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. L'amministrazione non si assume la responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamenti di domicilio.

La domanda deve essere datata e firmata dal candidato, pena l'esclusione.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà espressamente dichiarare di accettare senza riserve, le condizioni contenute nel presente avviso, le norme regolamentari in vigore presso l'Azienda, nonché le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda.

Ai sensi della legge n. 370/88 le domande di partecipazione all'avviso non sono soggette all'imposta di bollo, compresa l'autentica dei relativi documenti allegati.

Con la partecipazione all'avviso, il candidato esprime altresì il proprio consenso al trattamento dei dati personali, nell'ambito delle finalità del d.lgs. 196/2003.

Per quanto disposto dall'art. 3 - comma 5 - della legge 127/97 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

**Documentazione da allegare**

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito per il parere della commissione, ivi compreso un *curriculum* formativo e professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali-organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del d.P.R. n. 484/1997, dovranno fare riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; le casistiche dovranno essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso e certificate dal direttore sanitario sulla base dell'attestazione del dirigente di struttura complessa responsabile dell'U.O. di appartenenza;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ai tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto, o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* verrà presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Nel *curriculum* non si valutano idoneità a concorsi e tirocini, né partecipazioni a congressi, convegni e seminari in qualità di uditore.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Chi intende avvalersi dell'autocertificazione deve produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli e delle pubblicazioni, accompagnata da apposita «dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà» e allegare fotocopia documento d'identità (art. 47, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

In luogo alle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive e, più precisamente:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione: art. 46, d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione);
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, docenze, conformità agli originali di copie...).

Gli attestati di partecipazione a corsi, seminari, le pubblicazioni, le comunicazioni a convegni, gli abstract, la casistica operativa, dovranno essere obbligatoriamente allegati in fotocopie unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità all'originale.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione, ovvero può essere spedita per posta o consegnata da terzi unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva di tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Con particolare riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'ente, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni, ecc. ...) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non è ammessa la produzione di documenti e pubblicazioni dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Alla domanda devono essere allegati altresì:

- ricevuta del pagamento della tassa concorso di € 10,32 - non rimborsabile - effettuato presso il tesoriere della ASL,

Monte dei Paschi di Siena – via S. Margherita, 11 – 20121 Milano – ABI 01030 – CAB 01600 – CIN Q – c/c 000007517050 – IBAN: IT09Q 01030 01600 000007517050 oppure sul c.c.p. 14083273, intestato Tesoriere ASL Città di Milano – corso Italia, 19 – 20122 Milano, specificando il concorso cui si intende partecipare.

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte, con applicazione, in caso di false dichiarazioni delle conseguenze, anche di ordine penale, di cui all'art. 76 del d.P.R. 445/2000.

#### Nomina della commissione e prova

L'idoneità dei candidati è accertata dalla commissione di cui all'art. 15, comma 3, del d.lgs. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del d.lgs. n. 229/1999, sulla base di un colloquio e della valutazione del curriculum professionale.

Prima di procedere al colloquio e alla valutazione del curriculum la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità del posto da ricoprire.

Il giudizio riferito al curriculum deve essere adeguatamente motivato in relazione agli elementi documentali che sono stati presi in considerazione e hanno contribuito a determinarlo, con particolare riferimento all'ultimo decennio.

La valutazione del curriculum precede il colloquio. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati, in possesso dei requisiti richiesti, saranno convocati per lo svolgimento del colloquio, con lettera raccomandata a/r spedita almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento dello stesso.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La commissione, al termine della valutazione del curriculum e del colloquio, esplicita la sua determinazione in un giudizio motivato con particolare riferimento alla preparazione professionale e alla capacità di direzione organizzativa, pervenendo alla formulazione di un giudizio di idoneità o non idoneità all'incarico.

La commissione non perverrà, né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.

#### Conferimento dell'incarico

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato dal direttore generale, sulla base dell'elenco degli idonei, predisposto dalla suindicata commissione, ai sensi dell'art. 15, 3° comma del d.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 così come modificato dall'art. 15-ter comma 2 del d.lgs. 229/99.

L'incarico di durata quinquennale, potrà essere rinnovato secondo le modalità previste dall'art. 13 del d.lgs. 229/99 e previa verifica positiva da effettuarsi da apposita commissione costituita secondo l'art. 15 del d.lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.

L'ASL, verificata la sussistenza del possesso dei requisiti auto-certificati dall'assegnatario dell'incarico, procede alla stipula del contratto individuale. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico è quello previsto dalle vigenti norme contrattuali.

Qualora dal controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive effettuato dall'Azienda, dovesse emergere la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, il candidato idoneo decadrà da benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'incarico è revocato, con le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal CCNL, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione aziendale, mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, responsabilità grave e reiterata nonché in tutti gli altri casi previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

In caso di mancato rinnovo, il dirigente sarà destinato ad altra funzione ai sensi del CCNL vigente.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico, così come previsto dal vigente CCNL della dirigenza medica e veterinaria, dagli accordi aziendali, e da quanto stabilito dal contratto individuale di lavoro.

#### Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico

Il candidato cui sarà conferito l'incarico in oggetto, mediante la sottoscrizione del contratto individuale, è tenuto a presentare

entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici per il conferimento dell'incarico.

Per quanto non contenuto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni previste dall'art. 15 del d.lgs. 502/92 così come modificato dal d.lgs. 19 giugno 1999 n. 229 e successive modificazioni e integrazioni, d.P.R. 484 del 10 dicembre 1997 e d.lgs. 3 febbraio 1993 n. 29 e successive modificazioni e integrazioni.

Ai sensi delle disposizioni di cui al d.lgs. 196/2003 «Codice in materia di protezione dei dati personali» in particolare, delle disposizioni di cui all'art. 13, questa Azienda Unità Sanitaria Locale, nella persona del direttore generale, quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente avviso, informa l'interessato che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate, che può avvenire con modalità sia manuale che elettronica, è finalizzata all'espletamento della procedura relativa al presente bando (o avviso o selezione o borsa di studio).

Il trattamento avviene in via generale in base alle seguenti fonti normative: d.lgs. n. 165/2001, d.lgs. n. 502/92 e s.m., d.P.R. n. 220/2001.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

L'ASL di Milano si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di sospendere o revocare il concorso stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ASL di Milano – corso Italia, 19 – 20122 Milano – S.C. Gestione delle Risorse Umane – S.S. personale dipendente gestione giuridica e reclutamento – tel. 02/8578.2310-2151.

Il direttore gen.: G. Walter Locatelli

#### FAC-SIMILE

(da redigere in carta semplice)

Al Direttore Generale  
ASL di Milano  
C.so Italia, 19  
20122 Milano

Il sottoscritto/a .....  
nato a ..... il .....  
e residente a ..... in via .....  
n. .... c.a.p. ....

#### CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'avviso per il conferimento di un incarico quinquennale di responsabile della struttura complessa «cure domiciliari» dell'ASL di Milano.

A tal fine, ai sensi dall'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato d.P.R. n. 445/2008, nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara:

- 1) di essere cittadino italiano ovvero cittadinanza equivalente secondo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di .....
- 3) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- 4) di essere in possesso del diploma di laurea in ..... conseguito in data ..... presso .....
- 5) di essere in possesso del diploma di specializzazione in ..... conseguito in data ..... presso .....
- 6) di essere iscritto/a all'albo professionale .....
- 7) di essere in regola con gli adempimenti relativi agli obblighi della leva militare ed in particolare ..... (ovvero di non essere soggetto agli obblighi di leva – per le donne);
- 8) di essere dipendente di pubblica amministrazione (di essere stato – di non essere mai stato dipendente di pubblica amministrazione);
- 9) di avere la seguente anzianità di servizio nella disciplina .....

Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

(indicare gg/mm/a: inizio/fine rapporto - qualifica - ente presso il quale si è svolto il servizio);

10) di essere in possesso/non essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) d.P.R. 484/97;

11) di autorizzare l'ASL di Milano al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003.

Chiede che tutte le comunicazioni inerenti la presente domanda devono essere inviate al seguente indirizzo:

via ..... n. .... Città ..... (c.a.p. ....) recapito telefonico .....

Data ..... Firma .....

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 d.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il ..... residente a ..... in via ..... consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito il ..... presso .....;
di essere iscritto all'albo professionale di .....;
di essere abilitato all'esercizio della professione di .....;
di essere in possesso della specializzazione in ..... conseguita il ..... presso .....;
di essere/non essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del su citato d.P.R. 484/1997.

Luogo, data ..... Firma per esteso del dichiarante .....

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003: i dati sopra indicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al procedimento concorsuale.

N.B.: Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Attenzione allegare fotocopia documento identità.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 d.P.R. n. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il ..... residente a ..... (.....) in via ..... consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- che le copie dei seguenti documenti uniti alla presente dichiarazione sono conformi agli originali: .....;
altro ..... (Indicare analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione delle situazioni certificate).

Luogo, data ..... Firma per esteso del dichiarante .....

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003: i dati sopra indicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al procedimento concorsuale.

N.B.: Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventual-

mente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Attenzione allegare fotocopia documento identità.

(BUR20100699)

Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda (BS) - Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di collaboratore professionale sanitario - educatore professionale

In esecuzione del d.d.g. n. 507 del 10 maggio 2010 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, in conformità alle vigenti norme di legge in materia ed a quelle di seguito indicate dal presente bando, per la copertura a tempo indeterminato di:

- n. 4 posti di collaboratore professionale sanitario - educatore professionale (categoria D - ex CCNL 7 aprile 1999 del comparto sanità).

Ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. n. 165/2001, come introdotto dall'art. 62 del d.lgs. n. 150/2009, n. 2 posti tra quelli a concorso sono riservati al personale dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

Ai sensi del combinato disposto dall'art. 3 del d.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 e dell'art. 5 del d.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, n. 1 posto tra quelli a concorso è riservato ai cittadini appartenenti a particolari categorie previste da leggi speciali.

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nel seguente ordine:

- 1) riserva di posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 o equiparate, senza computare gli appartenenti alle categorie stesse vincitori del concorso;
2) riserva di posti ai sensi dell'art. 18, comma 6, e dell'art. 26, comma 5-bis, del d.lgs. 8 maggio 2001 n. 215 a favore dei militari volontari e degli ufficiali in ferma biennale e prefissata delle Forze Armate.

A) Scadenza del bando

Le domande di ammissione, redatte in conformità al disposto di cui all'art. 4 del d.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, dovranno pervenire al Settore reclutamento e fabbisogno del personale dell'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda (località Montecroce - 25015 Desenzano del Garda) entro e non oltre il trentesimo giorno dalla pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Saranno considerate valide le domande inoltrate a mezzo del servizio postale entro la data di scadenza del bando, facendo fede a tal fine il timbro a data dell'ufficio postale accettante, purché pervenute entro i 15 giorni non festivi successivi alla scadenza del bando stesso.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità in ordine alle domande smarrite o pervenute oltre il predetto termine a causa di insufficiente o errato indirizzo, disguidi o altre cause non imputabili alla propria volontà.

B) Requisiti di ammissione

I requisiti generali e specifici per l'ammissione ai suddetti concorsi sono i seguenti:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2) idoneità fisica all'impiego allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale a concorso. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - sarà effettuato, ai sensi di quanto previsto dalle normative vigenti, a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. Gli aventi titolo che non si presentassero o rifiutassero di sottoporsi agli accertamenti sanitari predetti decadono dalla nomina;
3) diploma universitario di educatore professionale conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del d.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni,

ovvero:

laurea di educatore professionale appartenente alla classe SNT-2 delle lauree nelle professioni sanitarie della riabilitazione di cui all'allegato 2 al d.m. 2 aprile 2001 «Determinazione delle classi delle lauree universitarie delle professioni sanitarie»,

ovvero:

i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordi-



namento, riconosciuti equipollenti – ai sensi delle vigenti disposizioni – al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

Il certificato o l'autocertificazione sostitutiva attestante il possesso del diploma universitario deve contenere l'indicazione di conseguimento ai sensi dell'art. 6 – comma 3 – del d.lgs. 502/1992.

Il certificato o l'autocertificazione sostitutiva attestante il possesso del diploma di laurea deve indicare la classe di appartenenza. In assenza, l'interessato è tenuto a richiedere apposita dichiarazione all'Ateneo che ha rilasciato il titolo.

È altresì richiesta la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera tra quelle inglese, tedesca e francese, oltre alla lingua italiana.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

### C) Domanda di ammissione

Nella domanda di ammissione al concorso, debitamente sottoscritta, gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- b) possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- c) comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- d) eventuali condanne penali riportate (con indicazione della data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 codice procedura penale ed i procedimenti penali pendenti in Italia od all'estero di cui si è a conoscenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti);
- e) titoli di studio posseduti, con riferimento ai requisiti richiesti dal bando;
- f) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) titoli che danno diritto a riserva, precedenza e preferenza ai sensi delle vigenti norme di legge;
- i) consenso al trattamento dei dati personali (d.lgs. 196/2003);
- j) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione e l'eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

L'omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui sopra, sempreché non sia sanabile entro la data fissata per l'inizio delle prove concorsuali né desumibile da altre dichiarazioni o dalla documentazione allegata alla domanda, determinerà l'esclusione dalla procedura selettiva.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, dell'ausilio e dell'eventuale tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame.

Per quanto disposto dall'art. 39 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

La presentazione della domanda può essere effettuata con le seguenti modalità:

- direttamente a cura dell'interessato con sottoscrizione apposta allo sportello in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica;
- presentazione, anche tramite terza persona all'uopo delegata e munita di valido documento di riconoscimento o mediante servizio postale, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità non scaduto.

Alla domanda il concorrente dovrà allegare:

- documenti comprovanti il possesso dei requisiti specifici di cui al sopra indicato punto B ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione anche contestuale alla domanda;

- tutte le certificazioni relative ai titoli e servizi che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. A tale proposito si precisa che:

- nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo parziale con percentuale), nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività;
- nella dichiarazione relativa ai servizi deve essere inoltre attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761 indicando, in caso affermativo, la percentuale di abbattimento del punteggio applicabile nella fattispecie;
- il servizio militare deve essere certificato mediante la presentazione del foglio matricolare o autocertificato ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 445/2000 con indicazione dell'esatto periodo di svolgimento, della qualifica rivestita e della struttura presso la quale è stato prestato;
- il certificato attestante il servizio prestato presso case di cura private deve espressamente contenere l'indicazione della convenzione o accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale;
- anche il servizio prestato presso questa Azienda Ospedaliera e nelle strutture trasferite, ai fini della valutazione, dovrà essere formalmente documentato;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa;

- ricevuta del versamento della tassa di partecipazione al concorso pubblico dell'importo di € 10,33, non rimborsabile, a favore dell'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda da effettuarsi, con indicazione della causale, tramite:

- il tesoriere dell'ente, Banco di Brescia – Agenzia di Desenzano – (direttamente o per bonifico bancario – codice IBAN IT29Y035005446000000013050);
- c.c. postale n. 15732258 o vaglia postale intestato all'Azienda Ospedaliera di Desenzano d/G;
- gli uffici cassa dell'Azienda.

Il mancato versamento della suddetta tassa entro la scadenza del bando ovvero entro il termine richiesto d'ufficio per la relativa regolarizzazione comporta l'esclusione dalla partecipazione al concorso;

- curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente. Il curriculum ha unicamente uno scopo informativo e non costituisce autocertificazione. Le attività ivi dichiarate saranno prese in esame solo se formalmente documentate;
- titoli che conferiscono diritti e preferenze nella graduatoria;
- elenco in triplice copia dei documenti presentati, ivi compresi quelli eventualmente estratti dal proprio fascicolo personale, se già dipendente oppure quelli già presentati a seguito di bandi di concorso precedentemente emessi e revocati.

I documenti ed i titoli devono essere allegati in unico esemplare; solo l'elenco va presentato in triplice copia.

L'eventuale riserva di invio dei documenti successivamente alla scadenza del bando è priva di effetto.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazione delle domande di ammissione agli impieghi (d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445).

Tutti i documenti devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla succitata normativa, utilizzando a tale scopo gli appositi moduli reperibili presso la sede dell'Azienda (Settore reclutamento e fabbisogno del personale) o sul sito internet aziendale: [www.aod.it](http://www.aod.it) / concorsi.

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalle certificazioni che sostituiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte, con applicazione, in caso di falsa dichiarazione, delle gravi conseguenze – anche di ordine penale – di cui all'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

**D) Lavori della commissione esaminatrice**

La commissione dispone complessivamente di 100 punti ripartiti in:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono ripartiti in:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punteggi per i titoli sono a propria volta ripartiti nelle seguenti categorie, con i massimali di attribuzione indicati a fianco di ciascuna categoria:

- titoli di carriera: fino a punti 15;
- titoli accademici e di studio: fino a punti 5;
- pubblicazioni e titoli scientifici: fino a punti 3;
- curriculum formativo e professionale: fino a punti 7.

**E) Prove d'esame**

Le prove d'esame - da espletarsi in conformità all'art. 37 del d.P.R. 220/2001 - sono le seguenti:

- *prova scritta*: tema o questionario a risposte sintetiche su argomenti di psicopatologia, riabilitazione psichiatrica, organizzazione e gestione dei servizi di salute mentale;
- *prova pratica*: esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- *prova orale*: colloquio sulle materie delle prove scritte e pratica, nonché nozioni elementari di informatica e di utilizzo di procedure in ambiente Windows e verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta dal candidato tra le lingue inglese, francese e tedesca.

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso ecceda le 100 unità, l'Azienda si riserva di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva sotto forma di quiz a risposta multipla sulle materie d'esame soprascriptificate.

La convocazione alle prove d'esame dei candidati ammessi al concorso avverrà mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale «Concorsi ed esami» - non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova scritta, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicata agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti saranno dichiarati rinunciari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti medesimi.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20 in ciascuna prova.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione di sufficienza.

**F) Avvertenze finali**

Ai predetti posti è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente CCNL del personale di qualifica non dirigenziale del comparto sanità.

Le nomine nei posti a concorso saranno conferite seguendo l'ordine della graduatoria nel rispetto delle quote di riserva previste dal bando e saranno comunicate agli interessati mediante lettera con l'indicazione del termine entro il quale dovranno assumere servizio.

Nel concorso di che trattasi sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, così come previsto dall'art. 7 - comma 1° - del d.lgs. 29/93.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dal Servizio Amministrazione del Personale in banca dati, sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso d.lgs. n. 196/2003, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti. Il titolare del trattamento è l'A-

zienda Ospedaliera di Desenzano del Garda. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/1990. L'interessato è titolare dei diritti di cui all'art. 7 del citato d.lgs. n. 196/2003.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'Azienda si riserva il diritto di rideterminare il numero dei posti banditi, di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente concorso, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali, sopravvenute necessità di nomine in ruoli e/o per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si intendono qui richiamate le disposizioni di legge in materia.

Per chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Settore reclutamento e fabbisogno del personale dell'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda, sede amm.va di Desenzano del Garda - località Montecroce (tel. 030/9145882 - 030/9145498 - fax 030/9145885).

Il direttore gen.: Mara Azzi  
Il resp. del procedimento: Franco Costa

**Modello di domanda per la partecipazione a pubblico concorso**

Testo disponibile sul sito internet [www.aod.it](http://www.aod.it) (voce: concorsi)

Spett.le  
Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda  
Settore reclutamento e fabbisogno del personale  
località Montecroce  
25015 Desenzano del Garda (BS)

Il/La sottoscritto/a .....  
presa visione del relativo bando pubblicato per estratto sulla G.U. n. .... del .....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a al pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di collaboratore professionale sanitario - educatore professionale.

Allo scopo e sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del medesimo d.P.R., dichiara (*attenzione, barrare le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate*)

- di essere nato/a a ..... il .....
- di essere residente a ..... (cap .....) in via .....
- di essere cittadino/a .....
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di ..... (oppure: .....) )
- di non aver subito condanne penali *oppure*
- di aver riportato le seguenti condanne penali ..... (Indicare la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 codice procedura penale ed i procedimenti penali pendenti in Italia od all'estero di cui si è a conoscenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti)
- di essere fisicamente idoneo all'impiego
- di aver conseguito i seguenti titoli di studio:  
Titolo ..... conseguito presso ..... il .....  
 ai sensi del vecchio ordinamento  
 ai sensi del nuovo ordinamento: d.m. 2 aprile 2001: Classe 2 delle lauree nelle professioni sanitarie della riabilitazione
- di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi militari .....
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso la pubblica amministrazione
- di aver / non aver prestato servizio alle dipendenze di pubbliche amministrazioni (in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, indicarne le cause): .....
- di aver diritto all'applicazione della riserva del posto in quanto:  
 dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda nella qualifica di .....
- avente titolo al collocamento obbligatorio previsto dalla legge 12 marzo 1999 n. 68 per a categoria .....

- militare volontario/ufficiale in ferma biennale e prefissata delle Forze Armate;
- di aver diritto a preferenza in caso di parità di punteggio in quanto .....
- di essere portatore di handicap a seguito di accertamenti effettuati dalle commissioni mediche di cui all'art. 4 della legge 104/1992 e di avere necessità del seguenti ausili ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi: .....
- di eleggere il seguente domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione, impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni ed esonerando l'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda da qualsiasi responsabilità in caso di propria irreperibilità: presso ..... via/piazza ..... n. .... CAP ..... città ..... prov. .... tel. n. ....
- che le fotocopie dei documenti allegati sono conformi agli originali in proprio possesso, ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 445/2000;
- di optare per la prova di verifica nella seguente lingua straniera:  inglese  francese  tedesco
- di manifestare il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data ..... Firma .....

(Autenticazione di sottoscrizione omessa a norma dell'art. 39 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**Sottoscrizione non in presenza del dipendente addetto**

Allego fotocopia fronte-retro del seguente documento di identità:

Tipologia: ..... rilasciato il ..... da .....

**Sottoscrizione in presenza del dipendente addetto, previa esibizione di un documento di identità**

Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda  
Settore reclutamento e fabbisogno del personale

Visto, per sottoscrizione apposta in mia presenza

Desenzano del Garda, li .....  
Il dipendente addetto .....

(BUR201006100)

**Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda (BS) – Bando di pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente ingegnere per il servizio tecnico patrimoniale aziendale**

In esecuzione del d.d.g. n. 508 del 10 maggio 2010 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, in conformità alle norme vigenti (d.lgs. 502/92, d.P.R. 483/97 e relative integrazioni e/o modificazioni) ed a quelle di seguito indicate dal presente bando, per la copertura a tempo indeterminato di:

- n. 1 posto di dirigente ingegnere per il servizio tecnico patrimoniale aziendale.

*Ruolo:* professionale.

*Profilo professionale:* ingegnere.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 18 del d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 in ordine al possesso di eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza, si applicano per quanto compatibili le disposizioni di cui agli artt. 5 e 16 del d.P.R. n. 487/1994.

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nel seguente ordine:

- 1) riserva di posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 o equiparate, senza computare gli appartenenti alle categorie stesse vincitori del concorso;
- 2) riserva di posti ai sensi dell'art. 18, comma 6, e dell'art. 26, comma 5-bis, del d.lgs. 8 maggio 2001 n. 215 a favore dei militari volontari e degli ufficiali in ferma biennale e prefissata delle Forze Armate.

**A) Scadenza del bando**

Le domande di ammissione al concorso suddetto, redatte in conformità al disposto di cui all'art. 3 del d.P.R. 10 dicembre

1997 n. 483, dovranno pervenire al Settore reclutamento e fabbisogno del personale dell'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda (località Montecroce – 25015 Desenzano del Garda) entro e non oltre il trentesimo giorno dalla pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Saranno considerate valide le domande inoltrate a mezzo del servizio postale entro la data di scadenza del bando, facendo fede a tal fine il timbro a data dell'ufficio postale accettante, purché pervenute entro i 15 giorni non festivi successivi alla scadenza del bando stesso.

Non si terrà conto delle domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità in ordine alle domande smarrite o pervenute oltre il predetto termine a causa di insufficiente o errato indirizzo, disguidi o altre cause non imputabili alla propria volontà.

**B) Requisiti di ammissione**

I requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso sono i seguenti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale a concorso. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – sarà effettuato, ai sensi di quanto previsto dalle normative vigenti, a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. Gli aventi titolo che non si presentassero o rifiutassero di sottoporsi agli accertamenti sanitari predetti decadono dalla nomina. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta, la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica all'impiego (legge n. 120/1991);
- c) diploma di laurea in ingegneria civile o in ingegneria meccanica conseguita ai sensi del vecchio ordinamento. Tali lauree sono ora rispettivamente equiparate, ai sensi del d.m. 9 luglio 2009 («Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»), alle classi di laurea:

Laurea vecchio ordinamento	Laurea specialistica ex d.m. 509/99	Laurea magistrale ex d.m. 270/2004
Laurea in ingegneria civile	CLS 28/S «Classe delle lauree specialistiche in ingegneria civile»	LM-23 «Ingegneria civile»; LM-24 «Ingegneria dei sistemi edilizi»; LM-26 «Ingegneria della sicurezza»
Laurea in ingegneria meccanica	CLS 36/S «Classe delle lauree specialistiche in ingegneria meccanica»	LM-33 «Ingegneria meccanica»

Qualora il diploma di laurea specialistica e magistrale non indichi la classe di appartenenza, l'interessato è tenuto a richiedere all'Ateneo che ha rilasciato il titolo apposita dichiarazione contenente l'indicazione della classe di laurea.

Sono inoltre fatte salve le normative vigenti in tema di equipollenza dei titoli universitari;

- d) abilitazione all'esercizio professionale;
- e) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità, relativa al concorso specifico, prestato in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni. L'ammissione è altresì consentita, secondo quanto disposto dall'art. 26, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il profilo professionale di cui al presente bando;
- f) iscrizione all'albo dell'ordine degli ingegneri, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.



**Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010**

Non possono partecipare al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

**C) Domanda di ammissione**

Nella domanda di ammissione al concorso, debitamente sottoscritta, gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- le generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate (con indicazione della data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 codice procedura penale ed i procedimenti penali pendenti in Italia od all'estero di cui si è a conoscenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti);
- i titoli di studio posseduti, con riferimento ai requisiti richiesti dal bando;
- l'iscrizione all'albo professionale;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i titoli che danno diritto a riserva, precedenza e preferenza ai sensi delle vigenti norme di legge;
- il consenso al trattamento dei dati personali (d.lgs. 196/2003);
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione e l'eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

L'omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui sopra, sempreché non sia sanabile entro la data fissata per l'inizio delle prove concorsuali né desumibile da altre dichiarazioni o dalla documentazione allegata alla domanda, determinerà l'esclusione dalla procedura selettiva.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, dell'ausilio e dell'eventuale tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame.

Per quanto disposto dall'art. 39 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

La presentazione della domanda può essere effettuata con le seguenti modalità:

- direttamente a cura dell'interessato con sottoscrizione apposta allo sportello in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica;
- presentazione, anche tramite terza persona all'uopo delegata e munita di valido documento di riconoscimento o mediante servizio postale, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità non scaduto.

Alla domanda il concorrente dovrà allegare:

- documenti comprovanti il possesso dei requisiti specifici di cui al sopra indicato punto B.7) ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione anche contestuale alla domanda;
- tutte le certificazioni relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. A tale proposito si precisa che:
  - nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo parziale con percentuale), nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività;
  - nella dichiarazione relativa ai servizi deve essere inoltre attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761 indicando, in caso affermativo, la percentuale di abbattimento del punteggio applicabile nella fattispecie;
  - il servizio militare deve essere certificato mediante la pre-

sentazione del foglio matricolare o autocertificato ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 445/2000 con indicazione dell'esatto periodo di svolgimento, della qualifica rivestita e della struttura presso la quale è stato prestato;

- il certificato attestante il servizio prestato presso case di cura private deve espressamente contenere l'indicazione della convenzione o accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato nei titoli di carriera ma nel *curriculum* formativo e professionale;
  - anche il servizio prestato presso questa Azienda Ospedaliera e nelle strutture trasferite, ai fini della valutazione, dovrà essere formalmente documentato;
  - eventuali pubblicazioni edite a stampa;
  - ricevuta del versamento della tassa di partecipazione al concorso pubblico dell'importo di € 10,33, non rimborsabile, a favore dell'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda da effettuarsi, con indicazione della causale, tramite:
    - il tesoriere dell'ente, Banco di Brescia - Agenzia di Desenzano - (direttamente o per bonifico bancario - codice IBAN IT29Y035005446000000013050);
    - c.c. postale n. 15732258 o vaglia postale intestato all'Azienda Ospedaliera di Desenzano d/G;
    - gli uffici cassa dell'Azienda,
- secondo la regolamentazione approvata con d.d.g. n. 138 del 21 febbraio 2001.

Il mancato versamento della suddetta tassa entro la scadenza del bando ovvero entro il termine richiesto d'ufficio per la relativa regolarizzazione comporta l'esclusione dalla partecipazione al concorso;

- *curriculum* formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente. Il *curriculum* ha unicamente uno scopo informativo e non costituisce autocertificazione. Le attività ivi dichiarate saranno prese in esame solo se formalmente documentate;
- titoli che conferiscono diritti e preferenze nella graduatoria;
- elenco in triplice copia dei documenti presentati, ivi compresi quelli eventualmente estratti dal proprio fascicolo personale se già dipendente oppure quelli già presentati a seguito di bandi di concorso precedentemente emessi e revocati.

I documenti ed i titoli devono essere allegati in unico esemplare; solo l'elenco va presentato in triplice copia.

L'eventuale riserva di invio dei documenti successivamente alla scadenza del bando è priva di effetto.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazione delle domande di ammissione agli impieghi (d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445). Tutti i documenti devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla succitata normativa, utilizzando a tale scopo gli appositi moduli reperibili presso la sede dell'Azienda (ufficio reclutamento del personale) o sul sito internet aziendale: [www.aod.it / concorsi](http://www.aod.it/concorsi).

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalle certificazioni che sostituiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte, con applicazione, in caso di falsa dichiarazione, delle gravi conseguenze - anche di ordine penale - di cui all'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

**D) Lavori della commissione esaminatrice**

La commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 80 punti per le prove d'esame.

La valutazione dei titoli sarà effettuata con i criteri stabiliti dall'art. 65 del citato d.P.R. 483/97, cui si fa espresso rinvio, nei limiti massimi così specificati:

- titoli di carriera: p. 10;
- titoli accademici e di studio: p. 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici: p. 3;
- *curriculum* formativo e professionale: p. 4.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- prova scritta: p. 30;

- prova pratica: p. 30;
- prova orale: p. 20.

**E) Prove d'esame**

Le prove d'esame - da espletarsi in conformità alle norme previste dal d.P.R. n. 483/97 ed eventuali integrazioni e/o modificazioni - sono le seguenti:

- *prova scritta*: relazione su argomenti scientifici relativi alle materie inerenti al profilo messo a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse;
- *prova teorico-pratica*: esame e parere scritto su di un progetto o impianto;
- *prova orale*: colloquio nelle materie delle prove scritte, con riguardo anche agli aspetti normativi, organizzativi e gestionali afferenti alla funzione da ricoprire.

La convocazione alle prove d'esame dei candidati ammessi al concorso avverrà mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale «Concorsi ed esami» - non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova scritta, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicata agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti medesimi.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 in ciascuna prova.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione di sufficienza.

**F) Avvertenze finali**

Al predetto posto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente CCNL area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del SSN.

La nomina nel posto a concorso sarà conferita seguendo l'ordine della relativa graduatoria e sarà comunicata all'interessato mediante lettera con l'indicazione del termine entro il quale dovrà assumere servizio.

Nel concorso di che trattasi sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, così come previsto dall'art. 7 - comma 1° - del d.lgs. 29/93.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dal servizio amministrazione del personale in banca dati, sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti alla gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso decreto legislativo n. 196/2003, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti. Il titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/1990. L'interessato è titolare dei diritti di cui all'art. 7 del citato d.lgs. n. 196/2003.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'Azienda si riserva il diritto di rideterminare il numero dei posti banditi, di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente concorso, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali, sopravvenute necessità di nomine in ruoli e/o per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si intendono qui richiamate le disposizioni di legge in materia.

Per chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Settore reclutamento e fabbisogno del personale dell'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda (loc. Montecroce - tel. 030/9145882 - 030/9145498 - fax 030/9145885).

Il direttore gen.: Mara Azzi  
Il resp. del procedimento: Franco Costa

**Modello di domanda  
per la partecipazione a pubblico concorso**

Testo disponibile sul sito internet [www.aod.it](http://www.aod.it) (voce: concorsi)

Spett.le  
Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda  
Settore reclutamento e fabbisogno del personale  
località Montecroce  
25015 Desenzano del Garda (BS)

Il/La sottoscritto/a .....  
presa visione del relativo bando pubblicato per estratto sulla  
G.U. n. .... del .....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a al pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente ingegnere.

Allo scopo e sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del medesimo d.P.R., dichiara: (*attenzione: barrare le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate*)

- di essere nato/a a ..... il .....
- di essere residente a ..... (cap ..... ) in via ..... , n. ....
- di essere cittadino/a .....
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (oppure: .....) )
- di non aver subito condanne penali *oppure*
- di aver riportato le seguenti condanne penali .....  
..... (Indicare la data del provvedimento  
e l'autorità che lo ha emesso anche se sia stata concessa  
amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale, applicazione  
della pena su richiesta delle parti ex art. 444 codice procedura  
penale ed i procedimenti penali pendenti in Italia od  
all'estero di cui si è a conoscenza; la dichiarazione va resa  
anche in assenza di condanne penali e di procedimenti penali  
pendenti);
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- di aver conseguito i seguenti titoli di studio:  
Titolo ..... conseguito presso ..... il .....  
 ai sensi del vecchio ordinamento
- ai sensi del nuovo ordinamento:  
 d.m. 509/1999: Classe LS .....
- d.m. 270/2004: laurea magistrale .....
- di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio professionale  
presso ..... in data .....
- di essere iscritto/a all'albo professionale .....  
di ..... dal n. ....;
- di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi  
militari .....
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego  
presso la pubblica amministrazione;
- di aver / non aver prestato servizio alle dipendenze di pubbliche  
amministrazioni (in caso di risoluzione del rapporto di lavoro,  
indicare le cause): .....
- di aver diritto all'applicazione della riserva del posto in  
quanto:  
 avente titolo al collocamento obbligatorio previsto dalla  
legge 12 marzo 1999 n. 68 per la categoria .....
- militare volontario/ufficiale in ferma biennale e prefissata  
delle Forze Armate;
- di aver diritto a preferenza in caso di parità di punteggio in  
quanto .....
- di essere portatore di handicap a seguito di accertamenti  
effettuati dalle commissioni mediche di cui all'art. 4 della legge  
104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili ovvero  
dei seguenti tempi aggiuntivi: .....
- di eleggere il seguente domicilio presso il quale deve, ad  
ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione, im-  
pegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni  
ed esonerando l'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda  
da qualsiasi responsabilità in caso di propria irreperibilità:  
presso ..... via/piazza ..... n. ....  
CAP ..... città ..... prov. .... tel. n. ....
- che le fotocopie dei documenti allegati sono conformi agli  
originali in proprio possesso, ai sensi dell'art. 47 del d.P.R.  
445/2000;
- di manifestare il proprio consenso affinché i dati personali

Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

forniti possano essere trattati nel rispetto del d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data ..... Firma .....

(Autenticazione di sottoscrizione omessa a norma dell'art. 39 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

**Sottoscrizione non in presenza del dipendente addetto**

Allego fotocopia fronte-retro del seguente documento d'identità:

Tipologia: ..... rilasciato il ..... da .....

**Sottoscrizione in presenza del dipendente addetto, previa esibizione di un documento di identità**

Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda – Settore reclutamento e fabbisogno del personale

Visto per sottoscrizione apposta in mia presenza

Desenzano del Garda, il ..... Il dipendente addetto .....

(BUR201006101)

**Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento – Milano – Approvazione graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo unico e indeterminato di un posto di dirigente medico di malattie dell'apparato respiratorio presso l'U.O. recupero e rieducazione funzionale del P.O. C.T.O.**

Si rende noto che il direttore generale con provvedimento n. 290 del 19 aprile 2010 ha approvato la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo unico e indeterminato di un posto di dirigente medico di malattie dell'apparato respiratorio presso l'U.O. recupero e rieducazione funzionale del P.O. C.T.O.:

1. Pravettoni dott.ssa Chiara 87,000/100

Milano, 9 giugno 2010

Il direttore gen.: Francesco Beretta  
Il direttore amm.vo: Gianni Martini

(BUR201006102)

**Azienda Ospedaliera «Ospedale Niguarda Ca' Granda» – Milano – Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per n. 1 posto di direttore per la disciplina di chirurgia generale da assegnare alla S.C. trauma team**

Si rende noto che ai sensi della deliberazione del direttore generale n. 429 del 15 aprile 2010, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale della posizione di:

**Area chirurgica e delle specialità chirurgiche**

- n. 1 posto di direttore per la disciplina di chirurgia generale da assegnare alla S.C. trauma team.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta libera ed i titoli eventuali, dovranno pervenire alla S.C. risorse umane e relazioni sindacali dell'Azienda Ospedaliera «Ospedale Niguarda Ca' Granda» – piazza Ospedale Maggiore, 3 – 20162 Milano – entro e non oltre le ore 12.00 del giorno di scadenza.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale (Parte Prima IV Serie Speciale «Concorsi ed esami»).

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale o altro, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione all'avviso l'aspirante dovrà indicare nella domanda redatta in carta semplice:

- cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- i titoli di studio posseduti nonché la data, la sede e la denominazione dell'Istituto ove i titoli sono stati conseguiti;
- l'iscrizione all'Albo professionale;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e

le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione con recapito telefonico. In assenza di tale indicazione eventuali comunicazioni saranno effettuate presso la residenza indicata;
- il consenso al trattamento dei dati personali (d.lgs. n. 196/2003).

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'amministrazione non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni imputabile a terzi o per inesatta indicazione da parte del candidato.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992 n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

In base alla vigente normativa, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

**Requisiti generali di ammissione**

- a) Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego.  
L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con la osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura di questa Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;
- c) età: la partecipazione agli avvisi non è soggetta a limiti di età, tuttavia la durata dell'incarico contrattuale non potrà superare la data prevista per il collocamento a riposo, stabilita dalla normativa vigente.

**Requisiti specifici di ammissione**

- A) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- B) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;
- C) curriculum professionale redatto a' sensi dell'art. 8 del d.P.R. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, nonché le attività di studio e direzionali-organizzative (fino all'emanazione dei provvedimenti previsti dall'art. 6 comma 1 del d.P.R. 484/97, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale);
- D) attestato di formazione manageriale.

Il candidato al quale è conferito l'incarico di cui alla presente procedura, se non ancora in possesso dell'attestato di formazione manageriale, ha l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

**Documentazione da allegare alla domanda**

Le domande devono contenere:

- 1) la fotocopia di un valido documento di identità;
- 2) la dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 del d.P.R. 445/2000, anche contestuale alla domanda) comprovante i requisiti richiesti per l'ammissione;
- 3) la dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio (art. 47 del d.P.R. 445/2000, anche contestuale alla domanda) comprovante i servizi di carriera.  
Nelle dichiarazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. Nel caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.  
Non saranno valutate le dichiarazioni non complete o imprecise. Al fine di accelerare il procedimento, il candidato è invitato ad allegare una copia fotostatica dei relativi certificati di servizio;
- 4) la dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio (art. 19 del d.P.R. 445/2000), attestante la conformità agli originali dei



titoli che il candidato ritenga opportuno presentare in fotocopia: attestati di partecipazione ad attività di aggiornamento e pubblicazioni edite a stampa non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate. Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive che non siano accompagnate dalle copie dei documenti dichiarati conformi all'originale;

- 5) il curriculum formativo e professionale in formato europeo redatto su carta libera, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute;
- 6) un elenco delle pubblicazioni presentate ed un elenco separato indicante le pubblicazioni indicizzate;
- 7) un elenco in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati;
- 8) la ricevuta comprovante l'eseguito versamento della tassa di concorso - non rimborsabile - di € 10,33; il versamento può essere effettuato tramite il tesoriere dell'Azienda Ospedaliera (UBI Banca Popolare Commercio e Industria) o mediante il bollettino di c/c postale n. 13737200 intestato all'A.O. «Ospedale Niguarda Ca' Granda» di Milano - Servizio tesoreria - piazza Ospedale Maggiore, 3 - 20162 Milano - specificando il concorso a cui si intende partecipare.

È, comunque, fatta salva la possibilità per il candidato di presentare la documentazione in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

I contenuti del curriculum di cui all'art. 8 del d.P.R. 484/97, ai fini della valutazione, dovranno essere debitamente documentati.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altri concorsi-avvisi banditi da questo ente.

L'amministrazione dell'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### Commissione e prova

La commissione è nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter del d.lgs. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli interessati.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum (art. 8 d.P.R. 484/97), debitamente documentati per la valutazione, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del d.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata dai criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica. I candidati sono invitati ad allegare un elenco delle pubblicazioni presentate ed un elenco separato delle pubblicazioni indicizzate.

#### Convocazione candidati

Gli aspiranti, in possesso dei requisiti di partecipazione, saranno avvisati del luogo e della data stabilita per lo svolgimento del colloquio, mediante nota raccomandata con avviso di ricevimento o con nota telegrafica, almeno 15 giorni prima della data fissata.

#### Conferimento dell'incarico

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione sopra citata.

L'incarico di durata quinquennale, potrà essere rinnovato secondo le modalità previste dall'art. 15-ter del d.lgs. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni, nonché dalle norme contrattuali.

L'Azienda Ospedaliera, verificata la sussistenza dei presupposti, procede alla stipula del contratto. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico del posto messo a selezione è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali.

Decade dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### Trattamento dati personali ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione.

#### Disposizioni varie

Per quanto non previsto nel presente bando si fa richiamo alle disposizioni legislative e regolamentari in materia.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso.

Dalle ore 9.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato, l'ufficio concorsi - tel. 02/64442736 dell'Azienda Ospedaliera «Ospedale Niguarda Ca' Granda» è a disposizione degli interessati per eventuali chiarimenti e per il ricevimento delle domande.

Il direttore gen.: Pasquale Cannatelli

(BUR201006103)

#### Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo Borromeo - Milano - Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico quinquennale di n. 1 posto di direttore dell'U.O. complessa di oncologia e n. 1 posto di direttore dell'U.O. complessa di chirurgia generale e politrauma

In esecuzione delle deliberazioni n. 300 del 12 aprile 2010 e n. 301 del 12 aprile 2010, ai sensi del d.l. 30 dicembre 1992 n. 502 e del d.P.R. n. 484 del 10 dicembre 1997, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico quinquennale di:

- n. 1 posto di direttore dell'U.O. complessa di oncologia;
- n. 1 posto di direttore dell'U.O. complessa di chirurgia generale e politrauma.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale Lavoro, della dirigenza medica del Servizio Sanitario Nazionale.

#### Requisiti per l'ammissione

L'accesso al secondo livello dirigenziale è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti - le condizioni soggettive ed oggettive minime per poter partecipare alla selezione di cui all'art. 15, comma 3, del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e dagli artt. 3 e 5 del d.P.R. 484/97:

- A) iscrizione all'albo professionale, ove esistente, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- B) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio utile deve essere maturata secondo quanto previsto dall'art. 10 del d.P.R. n. 484/97;
- C) curriculum ai sensi dell'art. 8 del d.P.R. n. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del citato d.P.R.;
- D) attestato di formazione manageriale;

**Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010**

- E) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- F) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Ospedale, prima dell'immissione in servizio.

Fino all'espletamento del primo corso manageriale di cui al punto D) - gli incarichi sono attribuiti senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti testé elencati, precisati più oltre nel presente bando, devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi della normativa vigente.

**Domande di ammissione**

Per l'ammissione all'avviso gli aspiranti devono far pervenire entro il termine di scadenza, pena l'esclusione dallo stesso, all'ufficio protocollo dell'Azienda Ospedaliera - Ospedale San Carlo Borromeo - via Pio Secondo n. 3, Milano - domanda redatta in carta libera (ai sensi della legge 370/1988), entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, posticipando, in caso di giorno festivo, il termine alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

L'effettiva assunzione del vincitore è subordinata in ogni caso all'assenza di vincoli legislativi o alla concessione di autorizzazioni da parte degli organi regionali in materia di assunzioni.

Verranno accettate le domande trasmesse tramite posta entro il predetto termine (farà fede la data del timbro postale) pervenute all'ufficio protocollo dell'Azienda.

Nel caso in cui il candidato si serva del servizio postale per il recapito della domanda, dei titoli e dei documenti ad essa allegati, l'amministrazione dell'Ospedale declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o ritardi nella consegna del plico.

Nella domanda il candidato dovrà indicare:

- a) cognome e nome (in stampatello);
- b) la precisa indicazione dell'avviso a cui si intende partecipare;
- c) la data, il luogo di nascita e la residenza, il codice fiscale e il recapito telefonico;
- d) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- e) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime ovvero, per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- f) la dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso ovvero le eventuali condanne penali riportate nonché gli eventuali procedimenti penali in corso;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il possesso dei requisiti specifici previsti dal bando, elencandoli singolarmente. Per quanto riguarda la specializzazione deve essere indicata l'esatta e completa dicitura della stessa, la data e l'Università presso cui è stata conseguita;
- j) gli eventuali titoli di studio posseduti oltre a quelli richiesti dal bando;
- k) il recapito (in stampatello), con il numero di codice postale, presso il quale, ad ogni effetto, dovrà essergli fatta ogni comunicazione necessaria; i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza sopra citata. L'Azienda non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Alla domanda di partecipazione all'avviso, i concorrenti devono allegare, i titoli di studio e tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione del curriculum professionale, redatto su carta libera, datato e firmato che dovrà essere documentato con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime. Al fine di consentire una idonea valutazione il candidato dovrà precisare lo svolgimento della sua attività professionale presso strutture dipartimentali di emergenza e assistenza;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del d.P.R. n. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, esclusi quelli di cui alla lettera c), possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e descritte e numerate in un apposito elenco dattiloscritto in 3 copie, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatte in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Alla domanda dovrà essere inoltre unito un elenco in triplice copia in carta libera dei documenti e dei titoli presentati.

La ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di ammissione all'avviso di € 10,33 (euro dieci/33), non rimborsabili, sul conto corrente postale n. 13093208 intestato all'Azienda Ospedaliera Ospedale San Carlo Borromeo - Servizio Tesoreria - via Pio II, n. 3 - 20153 Milano, precisando la causale di versamento.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni ecc. scaduto il termine utile per la presentazione della domanda d'ammissione.

**Modalità di selezione**

La commissione, costituita come stabilito dall'art. 15, comma 3, del d.lgs. n. 502/92, modificato dall'art. 15-ter del d.lgs. 19 giugno 1999 n. 229, predisporrà l'elenco degli idonei sulla base della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti ai sensi di quanto disposto dall'art. 8 del d.P.R. 484/97 e della valutazione del colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce l'idoneità del candidato all'incarico.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero con telegramma, almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova stessa.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dall'avviso.

**Conferimento incarico**

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dal direttore generale sulla base del parere della commissione di esperti.

L'incarico, che ha durata quinquennale, implica il rapporto di lavoro esclusivo e dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile. Il rinnovo ed il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal direttore generale previa

verifica dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma nell'incarico o per il conferimento di altro incarico.

Il direttore - ex dirigente di struttura complessa - non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico; contestualmente viene reso indisponibile un posto di organico del primo livello dirigenziale.

#### Norme finali

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, di sospendere o di revocare in tutto o in parte ovvero di modificare il presente bando, a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni del d.l. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni e del d.P.R. 10 novembre 1997, n. 484, e dal Contratto Collettivo Nazionale Lavoro, della dirigenza medica del Servizio Sanitario Nazionale.

Per eventuali chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Risorse Umane (ufficio Concorsi) dell'Azienda Ospedaliera - Ospedale San Carlo Borromeo - via Pio Secondo n. 3, Milano (telefono 02/40222653-2731-2732).

Milano, 16 giugno 2010

Il direttore gen.: Antonio G. Mobilia

(BUR201006104)

#### Azienda Ospedaliera «Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi» - Varese - Concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura di posti vari di dirigente medico in discipline diverse elencate nel testo

Questa amministrazione ha indetto concorsi pubblici per titoli ed esami per la copertura di:

- n. 1 posto di dirigente medico - disciplina di cardiocirurgia (in esecuzione della deliberazione n. 456 del 15 aprile 2010);
- n. 1 posto di dirigente medico - disciplina di oncologia (in esecuzione della deliberazione n. 453 del 15 aprile 2010);
- n. 1 posto di dirigente medico - disciplina di neuroradiologia (in esecuzione della deliberazione n. 452 del 15 aprile 2010);
- n. 1 posto di dirigente medico - disciplina di chirurgia generale (in esecuzione della deliberazione n. 454 del 15 aprile 2010);
- n. 1 posto di dirigente medico - disciplina di cardiologia (in esecuzione della deliberazione n. 455 del 15 aprile 2010);
- n. 1 posto di dirigente medico - disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza (in esecuzione della deliberazione n. 457 del 15 aprile 2010);
- n. 1 posto di dirigente medico - disciplina di pediatria (in esecuzione della deliberazione n. 458 del 15 aprile 2010);
- n. 1 posto di dirigente medico - disciplina di biochimica clinica (in esecuzione delle deliberazioni n. 1471 del 16 dicembre 2009 e n. 219 del 4 marzo 2010).

I concorsi saranno disciplinati dalle norme contenute nel d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni e nel d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

Ai posti messi a concorso è attribuito il trattamento economico previsto dalla vigente normativa oltre le indennità e spettanze a norma di legge, di regolamento, o di accordi sindacali recepiti dall'amministrazione. Gli assegni sono soggetti alle tratte erariali, previdenziali ed assistenziali.

Per l'ammissione ai concorsi gli aspiranti devono essere in possesso dei requisiti generali e specifici come segue:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego che verrà accertata dall'Azienda prima dell'immissione in servizio;
- c) laurea in medicina e chirurgia;
- d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

#### • per il concorso di dirigente medico - disciplina di cardiocirurgia:

specializzazione nella disciplina di cardiocirurgia, oppure:  
titolarità, alla data dell'1 febbraio 1998, di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con inquadramento nella

qualifica di dirigente medico di 1° livello - disciplina di cardiocirurgia;

#### • per il concorso di dirigente medico - disciplina di oncologia:

specializzazione nella disciplina di oncologia, oppure:  
titolarità, alla data dell'1 febbraio 1998, di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con inquadramento nella qualifica di dirigente medico di 1° livello - disciplina di oncologia;

#### • per il concorso di dirigente medico - disciplina di neuroradiologia:

specializzazione nella disciplina di neuroradiologia;

#### • per il concorso di dirigente medico - disciplina di chirurgia generale:

specializzazione nella disciplina di chirurgia generale, oppure:  
titolarità, alla data dell'1 febbraio 1998, di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con inquadramento nella qualifica di dirigente medico di 1° livello - disciplina di chirurgia generale;

#### • per il concorso di dirigente medico - disciplina di cardiologia:

specializzazione nella disciplina di cardiologia, oppure:  
titolarità, alla data dell'1 febbraio 1998, di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con inquadramento nella qualifica di dirigente medico di 1° livello - disciplina di cardiologia;

#### • per il concorso di dirigente medico - disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza:

specializzazione nella disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, oppure:  
titolarità, alla data dell'1 febbraio 1998, di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con inquadramento nella qualifica di dirigente medico di 1° livello - disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, oppure:  
specializzazione in una disciplina affine a medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza;

#### • per il concorso di dirigente medico - disciplina di pediatria:

specializzazione nella disciplina di pediatria, oppure:  
titolarità, alla data dell'1 febbraio 1998, di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con inquadramento nella qualifica di dirigente medico di 1° livello - disciplina di pediatria, oppure:  
specializzazione in una disciplina affine a pediatria;

#### • per il concorso di dirigente medico - disciplina di biochimica clinica:

specializzazione nella disciplina di biochimica clinica, oppure:  
titolarità, alla data dell'1 febbraio 1998, di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con inquadramento nella qualifica di dirigente medico di 1° livello - disciplina di biochimica clinica.

I suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992 n. 104 devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempo aggiuntivi.

Non possono essere ammessi ai concorsi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per essere ammessi ai concorsi i candidati dovranno produrre domanda redatta, utilizzando lo schema allegato, su carta libera, indirizzata al direttore generale dell'Azienda Ospedaliera «Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi» - viale L. Borri, 57 - 21100 Varese - c.p. 294, che dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso



Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di partecipazione ai concorsi si considerano prodotte in tempo utile, anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio accettante.

Il termine è perentorio e non si terrà conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o pervenuti dopo la scadenza del termine stesso.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'amministrazione la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Alla domanda devono essere allegati:

- 1) quietanza dell'effettuato versamento intestato al «tesoriere dell'Ospedale di Circolo e Fond. Macchi di Varese» (Banca Intesa San Paolo S.p.A. - viale Borri, 57 - Varese) della tassa di concorso di € 10,33 da effettuarsi o tramite vaglia postale o direttamente presso la Banca Intesa S.p.A. - sportello interno all'Ospedale;
- 2) curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;
- 3) fotocopie di pubblicazioni o di certificazioni relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti delle valutazioni di merito e della formazione della graduatoria, compreso eventuale foglio matricolare o stato di servizio a documentazione del servizio militare (legge 24 dicembre 1986 n. 958), con dichiarazione di conformità all'originale, formulata nel contesto della domanda di ammissione;
- 4) elenco, in triplice copia ed in carta semplice, di tutti i titoli e documenti presentati di cui una copia verrà restituita al concorrente per ricevuta.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del d.P.R. 445/2000.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà se non è resa davanti al funzionario incaricato deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento valido.

Le prove d'esame sono fissate dall'art. 26 del d.P.R. n. 483/97 e precisamente:

- **prova scritta:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- **prova pratica:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- **prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

I punteggi relativi alle prove d'esame sono quelli fissati dall'art. 27 del d.P.R. n. 483/97.

Le commissioni daranno valutazione, secondo criteri preventivamente individuati, ai titoli rientranti nelle seguenti categorie, per ognuna delle quali avranno a disposizione il punteggio massimo a fianco di ciascuna specificato:

- a) titoli di carriera: punti 10;
- b) titoli accademici e di studio: punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
- d) curriculum formativo e professionale: punti 4.

Le commissioni esaminatrici saranno nominate ai sensi degli artt. 5 e 25 del d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

La data e la sede degli esami saranno tempestivamente comunicate agli interessati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, i quali, prima di sostenere le prove dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

A parità di punteggio nella graduatoria finale verrà data applicazione all'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191.

I vincitori dei concorsi dovranno presentare, entro 30 giorni dalla notifica, i documenti di rito richiesti dagli ordinamenti vigenti per l'assunzione o, in alternativa, le dichiarazioni sostitutive di cui al d.P.R. n. 445/2000 e dovrà presentarsi per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Gli assunti dovranno espletare un periodo di prova della durata di mesi sei ai sensi dell'art. 14 del CCNL dell'area della dirigenza medica e veterinaria sottoscritto in data 8 giugno 2000.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando di concorso valgono le norme di cui al d.P.R. n. 483/97 più volte citato.

Si precisa che questa amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro (artt. 7 e 57 - d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 - d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 - d.lgs. 25 gennaio 2010 n. 5).

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questa Azienda Ospedaliera per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente alla eventuale istituzione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso. L'interessato è titolare dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge.

Per i presenti concorsi verrà data applicazione alle disposizioni vigenti in materia di riserva dei posti per le categorie aventi diritto ivi compresa quella ai sensi dell'art. 18, comma 6, del d.lgs. n. 215/2001.

Questa amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente bando di concorso senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Copia dei presenti bandi verrà notificata alla Provincia di Varese - Ufficio collocamento mirato disabili - con la quale è stata stipulata specifica convenzione ai sensi dell'art. 11 della legge 68/99, riservandosi di considerare in tale contesto eventuali candidature di personale regolarmente iscritto a dette liste di collocamento.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Sviluppo e gestione risorse umane dell'Azienda Ospedaliera «Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi» - viale L. Borri, 57 - tel. 0332/278917-278918-278919 - Varese.

Il testo dei presenti bandi, unitamente alla modulistica da utilizzare per la formulazione della domanda, è disponibile sul sito: <http://www.ospedativarese.nef> nella sezione «bandi di concorso».

Varese, 16 giugno 2010

Il direttore gen.: Walter Bergamaschi  
Il direttore amm.vo: Sergio Tadiello

•  
Al Direttore Generale  
Azienda Ospedaliera  
«Ospedale di Circolo e Fond. Macchi»  
Viale Borri, 57  
21100 Varese

.../... sottoscritt .....  
nat... a ..... (Prov. di ..... )  
il ..... e residente in .....  
via ..... n. .... c.a.p. ....  
n. telefono .....

CHIEDE

di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico - disciplina di .....

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara:

1.  di essere in possesso della cittadinanza italiana;  
 di essere (per i cittadini italiani appartenenti ad uno Stato della CEE) cittadino/a dello Stato di .....
2.  di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di .....  
 di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo .....
3.  di non aver subito condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso  
 di aver subito le seguenti condanne penali .....
- di avere i seguenti procedimenti penali in corso .....
4.  di essere in possesso dei seguenti diplomi di laurea in: ...  
conseguito presso ..... il .....  
conseguito presso ..... il .....

5.  di essere in possesso del diploma di specializzazione conseguita ai sensi del d.lgs. n. 257/91 in disciplina di .....  
conseguito presso ..... il .....  
con durata legale del corso di studio di anni .....  
(anno accademico di iscrizione ..... anno accademico di conseguimento .....);
- di essere in possesso del diploma di specializzazione non conseguita ai sensi del d.lgs. n. 257/91 in disciplina di .....  
conseguito presso ..... il .....  
(anno accademico di iscrizione ..... anno accademico di conseguimento .....);
- di essere in possesso del diploma di specializzazione conseguita ai sensi del d.lgs. n. 368/99 in disciplina di .....  
conseguito presso ..... il .....  
(anno accademico di iscrizione gg ..... / m ..... / a .....  
anno accademico di conseguimento gg .. / m .. / a ..)  
con durata legale del corso di studio di anni .....
- di essere in possesso del diploma di specializzazione non conseguita ai sensi del d.lgs. n. 257/91 in disciplina di .....  
conseguito presso ..... il .....  
(anno accademico di iscrizione ..... anno accademico di conseguimento .....);
6.  di essere iscritto all'ordine ..... di .....  
al n. .... dal .....
7.  di essere abilitato all'esercizio della professione;
8.  di aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze di pubbliche amministrazioni:  
P.A. .... periodo dal ..... al .....  
Profilo professionale ..... livello .....  
P.A. .... periodo dal ..... al .....  
Profilo professionale ..... livello .....  
P.A. .... periodo dal ..... al .....  
Profilo professionale ..... livello .....  
P.A. .... periodo dal ..... al .....  
Profilo professionale ..... livello .....
9.  di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:  
dal ..... al ..... per i seguenti motivi .....  
dal ..... al ..... per i seguenti motivi .....  
dal ..... al ..... per i seguenti motivi .....
10.  di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso la pubblica amministrazione;
11.  di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;
12.  di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: .....
13.  di appartenere a categorie con diritto a preferenze ai sensi della normativa statale: .....
14.  che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni ed esonerando l'Azienda Ospedaliera «Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi» di Varese da qualsiasi responsabilità in caso di sua irreperibilità:  
via/piazza ..... n. .... c.a.p. ....  
città ..... prov. .... tel. n. ....
15.  che i documenti allegati alla presente istanza, numerati da 1 a ... sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
16.  di manifestare il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, .....

Firma .....

**SOTTOSCRIZIONE IN PRESENZA  
DEL DIPENDENTE ADDETTO**

Visto, per la sottoscrizione apposta in mia presenza

....., li .....

Il dipendente addetto

**SOTTOSCRIZIONE NON IN PRESENZA  
DEL DIPENDENTE ADDETTO**

Allegato alla presente, fotocopia documento di identità n. .... rilasciato il ..... da .....

*NOTE: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate.*

(BUR201006105)

**Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo – Pavia – Avviso di selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione di n. 1 incarico quinquennale di direzione presso la struttura complessa di «medicina di laboratorio – virologia e microbiologia» – ruolo sanitario; profilo professionale dei medici; biologi o chimici; area della medicina diagnostica e dei servizi; disciplina di patologia clinica**

È indetto avviso di pubblica selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione di n. 1 incarico quinquennale di direzione presso la struttura complessa di «medicina di laboratorio – virologia e microbiologia» – ruolo sanitario; profilo professionale dei medici; biologi o chimici; area della medicina diagnostica e dei servizi; disciplina di patologia clinica, in esecuzione delle determinazioni n. 2/D.G./1527 del 23 dicembre 2009 e n. 2/D.G./55 del 22 gennaio 2010, in osservanza delle norme previste dal d.P.R. n. 484 del 10 dicembre 1997 e dal d.lgs. n. 229/1999 e s.m.i., ed in conformità a quanto disposto con deliberazioni commissariali n. 1048/1996 e n. 2000/1999.

Si richiamano inoltre le disposizioni del d.lgs. 165/01 e sue successive modifiche ed integrazioni e dei CC.NN.LL. vigenti dell'area della dirigenza medica e veterinaria e dirigenza sanitaria, amministrativa, tecnica e professionale.

**Requisiti generali di ammissione**

- Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato a cura della Fondazione prima dell'immissione in servizio;
- godimento dei diritti politici;
- assenza di provvedimenti a proprio carico di dispensa e destituzione dal pubblico impiego;
- titolo di studio previsto per l'accesso alla carriera: diploma di laurea specifico secondo il profilo professionale di appartenenza;
- ai sensi dell'art. 6 della legge n. 127 del 15 maggio 1997 la partecipazione ai concorsi non è soggetta a limiti di età, tuttavia la durata dell'incarico contrattuale non potrà superare la data prevista per il collocamento a riposo d'ufficio coincidente con il compimento del sessantacinquesimo anno di età impregiudicata la fruizione, a domanda dell'interessato, di quanto previsto dall'art. 16 del d.lgs. n. 503/1992 e s.m.i. È fatta comunque salva la facoltà prevista per la Fondazione all'art. 72 della legge n. 133 del 6 agosto 2008.

Non possono accedere al posto coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991 «Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro», viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dall'art. 61 del d.l. 3 febbraio 1993 n. 29 e dall'art. 29 del d.l. 23 dicembre 1993 n. 546.

**Requisiti specifici di ammissione**

L'accesso agli incarichi di direzione di struttura complessa è riservato a coloro che sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del d.P.R. n. 484/1997, richiamati dal citato d.lgs. n. 229/1999:

- iscrizione all'albo dell'ordine del profilo professionale di appartenenza attestata da certificato di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando, ovvero, l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea con obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

## Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

- b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di patologia clinica o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del ripetuto d.P.R. n. 484/1997;
- c) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del più volte richiamato d.P.R. n. 484 del 10 dicembre 1997 come modificato dal d.lgs. n. 229/1999. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico di secondo livello dirigenziale è attribuito senza il relativo attestato da acquisire entro un anno dall'inizio dell'incarico, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile attivato dalla Regione Lombardia con comminatoria di decadenza in caso di mancato superamento del primo corso;
- d) *curriculum* professionale, redatto su carta semplice, firmato, datato e formalmente documentato con riferimento sia all'attività assistenziale correlata alla disciplina per un periodo non inferiore all'ultimo quinquennio e sia alle attività professionali, di studio e alle pubblicazioni, per le quali assumono valenza precipua quei valori afferenti l'area o il settore di specifico interesse in relazione al posto di funzione da ricoprire. Nel *curriculum* è valutata, in particolare, la produzione scientifica pertinente alla disciplina in esame edita su riviste scientifiche di livello internazionale recensite, con preferenziale riferimento all'Impact Factor. Al *curriculum*, oltre all'elenco cronologico delle pubblicazioni, vanno allegare le pubblicazioni più significative fino ad un massimo di 10. Nel *curriculum* non si valutano idoneità e tirocini né la mera partecipazione passiva a congressi, convegni e seminari.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione stabilito nell'avviso di selezione.

**Domanda di ammissione all'avviso**

Per partecipare all'avviso gli aspiranti dovranno far pervenire domanda in carta semplice, all'ufficio archivio della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo, p.le Golgi n. 5 - Pavia - franca di ogni spesa entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Le domande di ammissione che contenessero condizioni o riserve saranno senz'altro respinte.

Il termine sopra stabilito per la presentazione presso l'archivio-protocollo della Fondazione delle domande, documenti e titoli, è perentorio; le domande saranno considerate presentate in tempo utile solo se pervenute alla Fondazione entro il termine medesimo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite tramite il servizio postale. In tal caso il rispetto del termine di scadenza è comprovato dal timbro apposto dall'ufficio postale accettante.

La Fondazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili alla Fondazione stessa.

Nella domanda, oltre il proprio cognome e nome, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- la data, il luogo di nascita, la residenza ed il codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana, solve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali in corso;
- i servizi prestati o in corso presso pubbliche amministrazioni e i motivi di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego e, comunque, l'assenza di provvedimenti a proprio carico di dispensa o destituzione dal pubblico impiego;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data del conseguimento e della scuola che li ha rilasciati, nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso, da specificare in modo dettagliato;
- l'idoneità fisica all'impiego.

Nella domanda di partecipazione l'aspirante deve indicare il domicilio, con preciso indirizzo e recapito telefonico, cui dovrà ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata.

La sottoscrizione della domanda, ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, non è soggetta ad autenticazione.

**Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda deve essere allegata la ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 12,91. Il versamento della tassa può essere effettuato presso il tesoriere della Fondazione - Banca Popolare di Sondrio - succursale di Pavia, oppure mediante bollettino di versamento sul c/c postale n. 12226270 intestato alla Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo, v.le Golgi n. 19, 27100 Pavia, con indicazione obbligatoria, nello spazio riservato alla causale di versamento, della dicitura «tassa di concorso pubblico».

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione e della formazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un *curriculum* formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato.

Tutti i documenti e titoli devono essere prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale o autocertificati ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa e prodotte in originale o in copia dichiarata conforme ai sensi della normativa vigente.

Alla domanda di partecipazione deve essere unito un elenco dei titoli e documenti presentati numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o in fotocopia autenticata), datato e firmato.

In caso di autocertificazione ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 deve essere allegata alla domanda una fotocopia di un valido documento di identità.

Nel caso di titoli autocertificati, la certificazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, l'autocertificazione deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo definitivo/impegno ridotto e relativo regime orario), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc. ...) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali etc., occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (ente svolgente, tipologia dell'attività, data di inizio e di fine, sede di svolgimento della stessa).

La Fondazione si riserva la facoltà di richiedere agli aspiranti, nei termini e modi che essa riterrà di fissare, quelle eventuali integrazioni o rettifiche o regolarizzazioni di documenti che fossero ritenute legittimamente attuabili e necessarie a giudizio della Fondazione stessa.

**Modalità di accertamento dell'idoneità**

La commissione consultiva - prevista dal comma 3 dell'art. 15 del d.lgs. n. 502/1992 sostituito dall'art. 15-ter, comma 2, del d.lgs. n. 229/1999 e costituita come indicato dalla deliberazione commissariale n. 2000/1999 - accerta preliminarmente il possesso dei requisiti di ammissione e seleziona i candidati idonei sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale, predisponendo l'elenco in ordine alfabetico.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

A) della valutazione della documentazione prodotta. La commissione esprime la propria valutazione sugli atti, evidenziando in particolare la valenza della documentazione relativa alla ricerca pertinente all'ambito di competenza da conferire, con particolare riferimento al livello di inserimento nell'ambito scientifico internazionale.

Nel *curriculum* professionale sono valutate distintamente le



attività professionali, di ricerca, direzionali-organizzative, relative all'ultimo quinquennio antecedente alla data del bando di esame, formalmente documentate con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate e della ricerca svolta dalle strutture medesime;
- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia operativa con funzioni dirigenziali;
- alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi;
- alla attività didattica presso scuole universitarie per il conseguimento di laurea e/o specializzazione, dottorato di ricerca, diploma universitario, o presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento.

Nel curriculum è valutata, altresì, la produzione scientifica pertinente alla disciplina di esame edita su riviste scientifiche di livello internazionale. Nel curriculum non si valutano idoneità e tirocini né la mera partecipazione passiva a congressi, convegni e seminari;

B) di un colloquio, che verterà principalmente sulla preparazione manageriale, tecnica ed organizzativa del candidato, su contenuti teorico-pratici della disciplina oggetto del concorso e sulla programmazione dell'attività dell'unità operativa.

#### Convocazione dei candidati

Gli aspiranti saranno avvisati del luogo e della data fissata per lo svolgimento del colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

#### Conferimento dell'incarico

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal direttore generale, sulla base dei candidati idonei selezionati dall'apposita commissione.

Al momento dell'attribuzione dell'incarico la Fondazione e l'incaricato stipuleranno il contratto individuale di lavoro.

L'incarico, di durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico previsto dal vigente CCNL - area della dirigenza medica e veterinaria e della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa, ed è rinnovabile, salvo il raggiungimento dei limiti di età previsto per il collocamento a riposo d'ufficio. L'incarico verrà inoltre conferito solo se consentito dalla legislazione nazionale e regionale vigente al momento della stipula del relativo contratto individuale.

#### Adempimenti dell'aspirante al quale è conferito l'incarico

L'aspirante al quale verrà conferito l'incarico dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio della Fondazione.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni di legge in materia.

La Fondazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare, sospendere revocare il presente avviso di selezione, comunicandone tempestiva notizia agli interessati senza obbligo però di comunicarne i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Col solo fatto della presentazione della domanda di ammissione gli aspiranti accettano senza riserve tutte le precisazioni e prescrizioni del presente bando, nonché le disposizioni tutte in materia di stato giuridico ed economico dell'area della dirigenza medica e veterinaria e dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa e quelle del vigente regolamento organico ed eventuali sue future modificazioni, come pure quelle altre disposizioni di ordine interno adottate od adottande dalla Fondazione.

Il colloquio non avrà luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con decreto del Ministro dell'interno mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992 n. 104 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap.

#### Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso la Fondazione per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente all'eventuale istituzione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché di alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia - Struttura Risorse Umane.

#### Restituzione documentazione

La documentazione presentata per la partecipazione al concorso potrà essere ritirata personalmente dal candidato o da un suo incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite valido documento di identità, oppure spedita, a fronte di richiesta scritta, con tassa a carico del destinatario, a decorrere dalla data di pubblicazione all'albo della Fondazione del provvedimento di formale conferimento dell'incarico. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentandosi alle prove d'esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della commissione esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati potranno rivolgersi agli uffici della Struttura Risorse Umane della Fondazione, viale Golgi 19, Pavia, tel. 0382/503388; 503021; 503024.

Sito internet: <http://www.sanmatteo.org>.

Pavia, 31 maggio 2010

Il resp. della struttura risorse umane:  
Elena Galati

#### FAC-SIMILE DI DOMANDA DA TRASCRIVERE IN CARTA SEMPLICE P. 20090036890

Al sig. Direttore Generale  
Fondazione IRCCS  
Policlinico San Matteo  
V.le Golgi n. 19 - 27100 Pavia

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
residente a ..... in via .....  
telefono ..... codice fiscale .....

#### CHIEDE

di poter partecipare all'avviso di pubblica selezione per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 incarico quinquennale di direzione presso la struttura complessa di medicina di laboratorio/virologia e microbiologia.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 445/2000 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere (per i cittadini appartenenti a uno dei Paesi dell'Unione Europea) cittadino/a dello Stato di .....
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di .....
- di non avere subito condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso (in caso contrario specificare la natura);
- di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:  
titolo: ..... conseguito il ..... presso .....
- di essere abilitato all'esercizio della professione di medico chirurgo/biologo/chimico dal .....
- di essere iscritto all'albo professionale per l'esercizio della professione di ..... provincia: ..... n. ....  
a far data dal .....
- di aver prestato i seguenti servizi (da descrivere dettagliatamente) alle dipendenze di pubbliche amministrazioni:

Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

P.A. .... periodo (giorno, mese, anno)  
 profilo professionale ..... disciplina .....  
 tipo di rapporto di lavoro: tempo pieno / part-time (con percentuale lavorativa) ..... (indicare eventuali periodi di aspettativa senza assegni con motivi) e di non essere mai stato dispensato o destituito dal pubblico impiego;  
 - di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: assolto / riformato / esonerato .....

*Chiede che ogni comunicazione relativa al presente concorso sia fatta al seguente indirizzo:*

Cognome e nome .....  
 via ..... n. ....  
 città .....  
 prov. .... c.a.p. .... telefono .....

e si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali successive variazioni.

Esprime il proprio consenso, ai sensi del d.lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento concorsuale.

Data .....  
 Firma .....

(BUR201006106)

**Istituto Nazionale Riposo e Cura per Anziani V.E. II - Ancona - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere (cat. D) presso il POR di Casatenovo**

In esecuzione della determina n. 745/DGEN del 9 dicembre 2009 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti presso il POR di Casatenovo di:

- n. 5 posti di collaboratore professionale sanitario infermiere (cat. D).

Ai predetti posti è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL per il personale del comparto sanità.

Possono essere ammessi al concorso gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti generali e particolari:

- 1) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea valgono le disposizioni di cui all'art. 11 del d.P.R. n. 761/79, dell'art. 38 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- 2) età non inferiore ad anni 18. Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 127/97, la partecipazione al suddetto concorso pubblico non è più soggetta al limite massimo di età;
- 3) idoneità fisica all'impiego:
  - a) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Istituto, prima dell'immissione in servizio;
  - b) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1° del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica;
- 4) titolo di studio: diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del d.l. 30 dicembre 1992 n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- 5) iscrizione all'albo professionale, qualora esistente, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti anzidetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice secondo l'allegato modello, dovranno essere spedite o consegnate a mano, a pena di esclusione, all'Amministrazione Centrale INR-

CA - via Santa Margherita n. 5 - 60124 Ancona - entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data e l'ora di spedizione sono comprovati dal timbro a data e orario dell'ufficio postale accettante.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che perverranno prima della pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 4) e 5) o 6);
- h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. A tale scopo, il candidato dovrà comunicare ogni eventuale successiva variazione del domicilio indicato nella domanda. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui alla lettera a);
- i) il consenso al trattamento dei dati personali (d.l. 196/2003).

La domanda di partecipazione al presente concorso deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.

Alla domanda di partecipazione, redatta in carta semplice ai sensi della legge n. 370/88, i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato e debitamente documentato.

Si precisa che le dichiarazioni effettuate nel curriculum non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà non sono oggetto di valutazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero il concorrente può avvalersi di quanto previsto dal d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, in particolare per quanto riguarda la possibilità di presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà (come da allegato).

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati o da suo delegato ovvero dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà di cui al d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e allegare alla domanda di partecipazione.

- Alla domanda dovranno essere allegati:
- a) titoli di studio, professionali, ecc. posseduti (qualora non autocertificati);
  - b) un elenco, in carta semplice ed in duplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
  - c) curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato;
  - d) ricevuta originale del versamento, con la specificazione della causale, di € 5,16, non rimborsabile, quale taxa di concorso sul c/c postale n. 18105601 intestato a INRCA presso Banca delle Marche - Ancona - tesoriere dell'Istituto.

I titoli prodotti saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice.

Tale commissione, da costituirsi ai sensi delle vigenti disposizioni normative e regolamenti, formulerà la graduatoria dei concorrenti dichiarati idonei, in base alla quale il direttore generale procederà alla nomina dei vincitori del concorso.

La commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così suddivisi:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: punti 16;
- b) titoli accademici e di studio: punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
- d) curriculum formativo e professionale: punti 8.

#### **Titoli di carriera saranno così valutati:**

- a) servizio reso presso le Unità Sanitarie Locali, le Aziende Ospedaliere, gli enti di cui agli artt. 21 e 22 del d.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti: punti 1 ad anno;
- b) servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti: punti 0,50 ad anno;
- c) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
- d) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensili considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- e) i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- f) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

#### **Titoli accademici e di studio**

I titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto della attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale.

#### **Pubblicazioni e titoli scientifici**

- a) La valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori;
- b) la commissione deve, pertanto, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:
  - 1) della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;
  - 2) del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscono monografie di alta originalità;
- c) i titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

#### **Curriculum formativo e professionale**

- a) Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

Le prove di esame sono le seguenti:

- 1) *prova scritta*: vertente su argomento scelto dalla commissione attinente alla materia oggetto del concorso; tale prova può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;
- 2) *prova pratica*: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso;
- 3) *prova orale*: nozioni relative alla materia oggetto di concorso e conoscenza di elementi di informatica e di una lingua straniera (inglese) almeno a livello iniziale.

All'ammissione dei candidati provvede, con atto deliberativo, il direttore generale.

La data, l'ora ed il luogo della prova scritta saranno pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4<sup>a</sup> Serie Speciale Concorsi ed esami - non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima, ovvero in caso di numero esiguo di candidati (non superiore a 50), saranno comunicati agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove concorsuali nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale che ne sia la causa anche se non dipendente dalla volontà del singolo concorrente.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica sarà data apposita notizia con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Saranno esclusi dalla graduatoria i candidati che non abbiano conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

Al termine delle prove d'esame, la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati dichiarati idonei. La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del d.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni. Qualora, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguano pari punteggio è preferito il candidato più giovane di età ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 comma 6<sup>o</sup> della legge n. 127/97, come integrato dall'art. 2 comma 9<sup>o</sup> della legge n. 191/98.

La graduatoria viene trasmessa al direttore generale per i provvedimenti di competenza.

Il direttore generale, riconosciuta la regolarità degli atti, li approva e procede alla nomina in prova dei vincitori.

I vincitori del concorso, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta ed a pena di decadenza, saranno invitati a presentare all'amministrazione, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, i documenti elencati nella richiesta stessa.

Scaduto inutilmente tale termine, l'amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

La nomina decorrerà a tutti gli effetti, dalla data di effettivo inizio del servizio.

Il presente bando tiene integralmente conto delle disposizioni di cui al d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative. A tal fine è a disposizione dei candidati la necessaria modulistica con l'indicazione dei modi e dei casi di autocertificazione.

Si richiama la legge 10 aprile 1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

Il presente bando è stato emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli aventi diritto di cui alla legge 68/99. A norma dell'art. 2 del d.P.R. n. 483/97 la riserva non può superare il 30% dei posti messi a concorso.

L'amministrazione si riserva la facoltà di riaprire i termini, revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente bando, nonché di non far luogo ad alcuna nomina o procedere a nomine parziali.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa rinvio al regolamento generale dell'Istituto.

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi all'ufficio gestione risorse umane dell'Amministrazione INRCA, sito in Ancona - via Santa Margherita n. 5 (tel. 071/800.4779).

Ancona, 20 aprile 2010

Il direttore gen.: Antonio Aprile  
Il direttore amm.vo: Irene Leonelli

Al direttore generale  
dell'INRCA  
via Santa Margherita n. 5  
60124 Ancona AN

Il/La sottoscritto/a .....

CHIEDE

di partecipare al concorso pubblico per .....

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000:



Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

- 1) di essere nato/a ..... il .....
- 2) di essere residente in via ..... n. ....  
cap ..... città ..... prov. ....  
telefono .....
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di .....
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (ovvero: .....);
- 6) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari .....
- 7) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: .....
- 8) di essere iscritto all'albo .....
- 9) di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del d.l. 196/2003;
- 10) l'indirizzo al quale deve essere inviata ogni necessaria comunicazione è il seguente: .....

Al fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a produce i documenti e/o le dichiarazioni sostitutive indicati nell'allegato elenco, ed un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Allega, altresì, ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 5,16 sul conto corrente postale n. 18105601 intestato a INRCA c/o Banca delle Marche - Ancona - tesoriere dell'Istituto.

Data ..... Firma .....

**NOTE:** Il candidato può integrare le suddette dichiarazioni con le ulteriori autocertificazioni ritenute utili ai fini della presentazione della domanda previste dall'art. 46 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (vedi allegato A).

Il candidato potrà altresì avvalersi di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà previste dall'art. 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 secondo le modalità indicate nell'allegato «B».

ALLEGATO «A»

- stato di celibe, coniugato o vedovo;
- stato di famiglia;
- esistenza in vita;
- nascita del figlio;
- decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- iscrizione in albi o elenchi tenuti dalla p.a.;
- titoli di studio e qualifiche professionali; esami sostenuti universitari e di Stato; titoli di specializzazione di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione di benefici e vantaggi di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali; assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto; codice fiscale; partita IVA e qualsiasi dato dell'anagrafe tributaria;
- stato di disoccupazione; qualità di pensionato e categoria di pensione; qualità di studente o di casalinga;
- qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore o simili;
- iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- tutte le posizioni relative all'adempimento degli obblighi militari comprese quelle di cui all'art. 77 del d.P.R. n. 237/64 come modificato dall'art. 22 della legge n. 958/86;
- qualità di vivente a carico;
- tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri di stato civile.

ALLEGATO «B»

*Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà*  
(art. 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Con tali dichiarazioni il candidato attesta fatti, stati o qualità personali che sono a diretta conoscenza dello stesso. Tali dichiarazioni vengono rese a titolo definitivo. Per i fini che interessano le procedure del presente bando, possono essere autocertificate, a mero titolo esemplificativo, le seguenti situazioni:

- 1) servizi prestati presso datori di lavoro pubblici e privati, quale che sia il tipo di rapporto intercorso (lavoro dipendente, incarico professionale, borsa di studio, contratto di ricerca, convenzione, collaborazione coordinata e continuata, frequenze volontarie autorizzate ecc.);
- 2) partecipazione a congressi, convegni, incontri, seminari, giornate di studio, corsi;

- 3) pubblicazioni, relazioni e/o comunicazioni, abstracts, poster, presentati a congressi convegni, seminari ecc.;
- 4) ogni altra esperienza che il candidato ritenga suscettibile di valutazione.

Poiché non è più obbligatoria l'autentica della firma, tali dichiarazioni possono essere rese dinanzi al personale addetto alla ricezione delle domande. Qualora vengano inviate per posta dovrà essere allegata una copia di un documento di identità personale.

Resta ferma la possibilità di effettuare la dichiarazione dinanzi al notaio, al cancelliere, al segretario comunale o altro funzionario incaricato dal sindaco.

Tali autocertificazioni possono essere rese anche per attestare la conformità all'originale delle singole fotocopie di pubblicazioni o altri documenti utili per la valutazione dei titoli (in particolare per i documenti indicati ai punti 2 e 3) che a tal fine devono essere allegati.

Qualora il candidato intenda confermare i dati contenuti nelle autocertificazioni allegate alla domanda di partecipazione (per es. quando l'attestazione delle situazioni dichiarate è particolarmente complessa, o quando i dati indicati sono approssimativi) può produrre, successivamente alla scadenza del presente bando, anche tramite fax (071/35941), o e-mail (*s.bufarini@inrca.it*) copia della documentazione a conferma delle dichiarazioni rese. Per l'economia del procedimento di valutazione dei titoli, tale segnalazione dovrà avvenire entro un termine non superiore a quindici giorni dalla scadenza del bando.

Si ritiene utile porre l'attenzione sulla necessità che le autocertificazioni, quando non costituiscano convalida di documenti fotocopiati, siano corredate di tutte le indicazioni essenziali per la valutazione. In particolare, per i documenti citati al punto 1), è necessario che venga indicata la natura giuridica del datore di lavoro, il tipo di rapporto, la qualifica rivestita, la disciplina di appartenenza dell'Unità Operativa di assegnazione (per il solo personale dirigente), il periodo di lavoro (indicare i casi di part-time), l'eventuale fruizione di periodi di aspettativa non retribuita, nonché se sussistono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761 in materia di aggiornamento obbligatorio.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà dovranno essere redatte nella forma di cui all'allegato fac-simile.

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**  
(art. 47 d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
residente in ..... via ..... n. ....  
ammonito delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di false dichiarazioni, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

.....  
.....  
.....

Letto, confermato e sottoscritto

Il .....  
Il dichiarante .....

**INRCA**

Identificazione di sottoscrizione

Io sottoscritto .....  
dipendente incaricato attesto che il sig. ....  
della cui identità mi sono accertato mediante .....  
ha apposto in mia presenza la propria firma in calce alla dichiarazione che precede, dopo averlo ammonito sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace.

.....  
Il dipendente incaricato .....

(BUR201006107)

**ASP Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia - Servizio di riabilitazione dell'Istituto di Cura «S. Margherita» - Avviso pubblico per il conferimento di incarico di durata quinquennale di dirigente medico di struttura complessa - Avviso di selezione**

Si rende noto che in esecuzione della determina del direttore generale dell'ASP di Pavia n. 180/2992 del 28 maggio 2010, è disposta la riapertura dei termini dell'avviso pubblico, per il con-

ferimento dell'appresso specificato incarico di durata quinquennale:

#### **Area medica e delle specialità mediche**

1 posto di dirigente medico di struttura complessa per la disciplina di medicina fisica e riabilitazione per il servizio di riabilitazione dell'Azienda di Servizi alla Persona di Pavia che comprende: l'Istituto di Cura «S. Margherita», la RSA Casa di Riposo «F. Pertusati» e l'RSD Centro Polivalente «G. Emiliani».

#### **Domanda di ammissione prescritta per l'avviso**

Va indirizzata al direttore generale dell'ASP Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia, redatta in carta semplice ed unitamente alla inerente documentazione, dovrà pervenire all'ufficio personale dell'ASP, via Emilia n. 12 - 27100 Pavia - entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data (non inclusa) di pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per le domande inoltrate tramite raccomandata con avviso di ricevimento, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione si riserva la facoltà di chiedere agli aspiranti, nei termini e modi che essa riterrà di fissare, quelle eventuali integrazioni o rettifiche o regolarizzazioni di documenti che fossero ritenute legittimamente attuabili e necessarie a giudizio dell'amministrazione stessa.

La commissione provvederà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a convocare i candidati in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento delle prove almeno quindici giorni prima.

Le prove del concorso, sia scritte che pratiche e orali, non possono avere luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Per l'ammissione all'avviso l'aspirante dovrà indicare nella domanda, redatta in carta semplice:

- 1) cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate: in caso negativo dovrà dichiararne espressamente l'assenza;
- 6) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 7) i titoli di studio posseduti nonché la data ed il luogo di conseguimento degli stessi;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) il domicilio presso il quale, deve ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione e l'eventuale recapito telefonico.

In assenza di tale indicazione eventuali comunicazioni saranno effettuate presso la residenza indicata.

Ai sensi della legge 127/97 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni imputabile a terzi o per inesatta indicazione da parte del candidato.

I beneficiari della legge 52/1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap.

Ai sensi dell'art. 10 - comma 1 - della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'istituto per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente all'eventuale istituzione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ASP Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia.

#### **Requisiti generali per l'ammissione**

I candidati dovranno essere in possesso dei sottoelencati requisiti:

- a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; idoneità fisica all'impiego:
  - 1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - verrà effettuato, a cura di questa Azienda, prima dell'immissione in servizio; età: la partecipazione agli avvisi non è soggetta a limiti di età, tuttavia la durata dell'incarico contrattuale non potrà superare la data prevista per il collocamento a riposo d'ufficio coincidente con il compimento del 65° anno di età impregiudicata la fruizione, a domanda dell'interessato, del differimento al 67° anno di età;
- b) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 d.P.R. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale e un'adeguata esperienza;
- c) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 comma 1 lettera; d) del d.P.R. 484/97.

Per i candidati sprovvisti del suddetto attestato di formazione manageriale lo stesso deve essere conseguito, dal dirigente cui venga affidato l'incarico di struttura complessa, entro un anno dall'inizio dell'incarico.

#### **Requisiti specifici per l'ammissione**

- a) Laurea in medicina e chirurgia e iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei medici o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- b) *curriculum* attestante una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e dirigenziali-organizzative. Fino all'emanazione dei provvedimenti previsti dall'art. 6 comma 1 - del d.P.R. n. 484/97, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;
- c) fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico è attribuito senza relativo attestato da acquisire entro 1 anno dal conferimento, e comunque nel primo corso utile, con comminatoria di decadenza in caso di mancato superamento del primo corso;
- d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

Tutti i requisiti, vuoi generali vuoi specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

#### **Documenti da allegare alla domanda**

- 1) certificato (oppure dichiarazione sostitutiva) attestante il possesso dei sopraindicati requisiti di ammissione;
- 2) certificato (oppure dichiarazione sostitutiva) attestante l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- 3) *curriculum* formativo e professionale, redatto in carta semplice datato e firmato, attestante quanto indicato alla precedente lettera b) dei requisiti specifici di ammissione;
- 4) tutte le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione del *curriculum*;
- 5) elenco in triplice copia dei documenti presentati;
- 6) ricevuta comprovante l'eseguito versamento della tassa di selezione, non rimborsabile, di € 12,91 a favore dell'ASP Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia versate o presso la Banca Popolare Commercio e Industria S.p.A. - filiale 081 di Pavia (IBAN IT 73 Q 05048 11302 000000046598) o ricevuta del vaglia postale.

N.B.: la mancata presentazione della ricevuta comprovante

## Serie Inserzioni e Concorsi N. 24 - 16 giugno 2010

il pagamento della tassa di concorso non permetterà al candidato di sostenere le prove d'esame.

Le certificazioni, i titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del d.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

I contenuti del *curriculum* professionale ai fini della valutazione, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

- a) alla tipologia delle Istituzioni in cui sono allocate le strutture e alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi;
- e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del d.P.R. 484/97 nonché alle pregresse idoneità nazionali.

#### Commissioni di esperti

La commissione verrà nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter, comma 2, del d.lgs. 502/92 come modificato dal d.lgs. 229/99, nonché dal d.lgs. 254/00.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei, previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli interessati.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere. Il candidato avrà cura, inoltre, di segnalare l'elenco delle pubblicazioni scientifiche che ritenga peculiariamente significative ai fini della valutazione dell'idoneità.

#### Conferimento incarico

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi del citato art. 15-ter, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto

dalla commissione, dopo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti, tenendo conto che il parere di tale commissione è vincolante limitatamente alla individuazione (non graduata) dei candidati riconosciuti idonei all'incarico.

L'attribuzione dell'incarico quinquennale comporta inderogabilmente, salve modificazioni legislative, il rapporto di lavoro esclusivo.

L'assegnatario dell'incarico sarà invitato, ai fini della stipulazione del contratto, a presentare entro 30 giorni dalla data di comunicazione a pena di decadenza, tutti i documenti di rito prescritti di norma per le assunzioni.

L'ASP, verificata la sussistenza dei presupposti, procederà alla stipula del contratto individuale i cui effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio, mentre il trattamento economico è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali.

L'incarico è di durata quinquennale ed è rinnovabile secondo le procedure di conferma previste dall'ordinamento e salvo il raggiungimento dei limiti di età per il collocamento a riposo d'ufficio.

All'assegnatario dell'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto dal CCNL comparto dirigenza sanità.

Incorre nella decadenza dall'incarico, chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'incarico inoltre è revocabile in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità, il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del Codice Civile e dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

Sono fatte salve le verifiche:

- annuali sui risultati della gestione (citato art. 15.6);
- triennale (art. 15.5);
- oltre a quella prevista al termine dell'incarico quinquennale.

#### Disposizioni varie

L'amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare i termini, sospendere od annullare il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa richiamo alle disposizioni legislative e regolamentari in materia.

La restituzione dei documenti presentati, utili per la valutazione, potrà avvenire una volta decorsi i termini di oppugnabilità del provvedimento del conferimento dell'incarico, mentre verrà operata con immediatezza per l'aspirante non presentatosi al colloquio, ovvero espressamente rinunciatario alla selezione.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi: ufficio Personale dell'ASP Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia - via Emilia n. 12 - 27100 Pavia (orario di apertura al pubblico: lunedì - mercoledì - venerdì dalle 10.30 alle ore 12.30 e il mercoledì pomeriggio dalle 14.30 alle 15.30, il sabato mattina su appuntamento) - tel. 0382/381369-350.

Gli interessati potranno consultare il sito internet [www.asppa-via.org](http://www.asppa-via.org).

Pavia, 7 giugno 2010

Il direttore gen.: Maurizio Niutta